



**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА**

**ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023 ГОДИНУ**

**ВИСОКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
ЗА КРИМИНАЛИСТИКУ И БЕЗБЕДНОСТ**

**У НИШУ**

**НИШ**

**2022 год.**

Годишњи план рада за школску 2022/2023. годину  
усвојен је на седници Савета Високе школе  
струковних студија за криминалистику и  
безбедност у Нишу 30.09.2022 године.

## УВОД

Полазна основа за израду Годишњег плана рада Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност у Нишу (у даљем тексту: Школа) за школску 2021/2022 годину чине: Закон о високом образовању („Сл. гл. РС“, бр. 88/2017), Статут бр. 9/3-3-2020-1 од 29.12.2020. године и остали општи акти Школе.

Годишњи план рада Школе за школску 2022/2023. годину садржи:

- план рада у образовној делатности,
- план рада у области међународне и домаће сарадње,
- план рада организационих јединица,
- план рада органа управљања, стручних органа и органа пословођења,
- обезбеђење квалитета и
- финансијски план.

Примарни циљеви рада Школе у примарни задатак је спровођење и реализација плана којим су дефинисани: стратешки циљеви, оперативни циљеви, активности, одговорност и ресурси, као и даљи рад на профилисању Школе као високе струковне школе и континуирано самовредновање и оцењивање квалитета.

Стратешки циљеви су континуирано унапређивање и модернизовање система наставе на акредитованим студијским програмима основних струковних студија криминалистика и безбедност и менаџмент и односи с јавношћу и мастер струковним студијама криминалистика и безбедност.

Наставак унапређења и модернизовања система за даљинско учење.

Подизање квалитета наставног садржаја, које би довели до веће заинтересованости студената за студирање и до ефикаснијег студирања.

Проширивање активности Школе на реализацију тржишних и образовних пројеката финансираних из различитих извора.

Оперативни циљеви су што квалитетније испуњавање свих стандарда за акредитоване нове студијске програме. Провера испуњености стандарда који се односи на даљинске студије и стварање функционалних основа за постизање релативно високог нивоа флексибилности у методологији извођења даљинског учења.

Потписивање нових уговора о обављању стручне праксе студената.

Повећање квалитета наставног процеса и ефикасности студирања

Пријем у радни однос наставника и сарадника потрбних за квалитетно извршавање наставног плана за ову школску годину, као и за наредне школске године.

Максимално ангажовање свих запослених наставника, сарадника и ненаставног особља у свом делокругу рада за испуњавање задатих националних стандарда квалитета.

У наступајућој школској 2022/2023. години, планира се наставак рада на континуираном самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада и то:

1. рад на самовредновању квалитета радног и наставног процеса ради потпунијег задовољавања потреба циљних група, као и предлагање корективних мера,
2. примена различитих метода за добијање што реалнијих информација о квалитету наставног процеса;
3. Комисија за самовредновање да свој рад усмери на анализе и предлоге корективних мера.

## ПЛАН НАСТАВНОГ РАДА

### РАСПОРЕД ПРЕДАВАЊА, ПРИЈАВЕ ИСПИТА, ИСПИТНИ РОКОВИ И НЕРАДНИ ДАНИ

Школска година за студенте свих година студија почиње 03.10.2022. године.

Свечани пријем за студенте прве године основних струковних студија – бруцоше одржаће се 03.10.2022. године у 11:00 часова у амфитеатру Високе школе за криминалистику и безбедност. Студенте ће поздравити Управа Школе уз присуство наставног и ненаставног кадра.

#### ПРВИ ЗИМСКИ СЕМЕСТАР

Настава у зимском семестру почиње 03.10.2022. године и траје до 13.01.2023. године.

Предавања и вежбе из свих предмета почињу 03.10.2022. године.

Нерадни дани у којима неће бити извођена настава:

*Дан примирја у Првом светском рату* – 11.11.2022 године.

*Зимска пауза*: 31.12.2022.- 08.01.2023. године

*Дан државности Републике Србије*: 15. и 16.02.2023. године.

#### ДРУГИ ЛЕТЊИ СЕМЕСТАР

Настава у летњем семестру почиње 17.02.2023. године и траје до 31.05.2023. године.

Предавања и вежбе из свих предмета почињу 17.02.2023. године.

Нерадни дани у којима неће бити извођена настава:

*Васкрс* : 14.04.2023 - 17.04.2023. године

*Празник рада* 01. и 02.05.2023. године

#### ИСПИТНИ РОКОВИ

1. Редовни испитни рокови за све студенте: јануарско-фебруарски, мартовско-априлски, јунски, августовски, септембарски и октобарски испитни рокови.
2. Додатни испитни рок за студенте који нису стекли услов (један испит) за упис наредне године октобарски испитни рок.
3. Додатни испитни рок за студенте у продуженом статусу студирања (апсолвенте) и за студенте који су прешли са других Високих школа струковних студија: децембарски испитни рок.

**Октобарски испитни рок (условни):** од 24.10. 2022 до 31.10.2022. године.

Пријаве за испите у овом року: од 17.10.2022 до 21.10.2022 године.

**Децембарски испитни рок:** од 12.12. 2022 до 26.12.2022.године.

Пријаве за испите у овом року: од 01.12.2022 до 09.12.2022 године.

**Јануарско-фебруарски испитни рок:** од 23.01. 2023 до 06.02.2023.године.

Пријаве за испите у овом року: од 16.01.2023 до 20.01.2023 године.

**Мартовско-априлски испитни рок:** од 27.03.2023 до 10.04.2023.године.

Пријаве за испите у овом року: од 13.03.2023 до 17.03.2023 године.

**Јунски испитни рок:** од 12.06. 2023 до 30.06.2023.године.

Пријаве за испите у овом року: од 01.06.2023 до 08.06.2023 године.

**Августовски испитни рок:** од 09.08. 2023 до 25.08.2023.године.

Пријаве за испите у овом року: од 01.08.2023 до 07.08.2023 године.

**Септембарски испитни рок:** од 06.09. 2023 до 22.09.2023.године.

Пријаве за испите у овом року: од 28.08.2023 до 01.09.2023 године.

Октобарски испитни рок: од 04.10. 2023 до 13.10.2023.године.

Пријаве за испите у овом року: од 25.09.2023 до 02.10.2023 године.

По пријему испитних пријава одредиће се време одржавања испита и распоред ће бити истакнут на огласној табли а предметни професори ће бити благовремено информисани.

## Студијски програм: ОСС Криминалистика и безбедност

### Организација студија

Р.бр.	Шифра предмета	Назив предмета	Б	Тип	Активна настава				Остали часови	ЕСПБ
					П	В	ДОН	ИР		
<b>ПРВА ГОДИНА</b>										
1	19.ОК0001	Политички систем	1	СС	2	3	0	0	0	7
2	19.ОК0002	Социолошки основи безбедности	1	СС	3	2	0	0	0	8
3	19.ОК0003	Економија	1	СС	2	3	0	0	0	7
4	19.ОК0004	Српски језик 1	1	АО	3	2	0	0	0	7
Укупно часова по виду наставе у блоку					10	10	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку					20					29
Укупно часова наставе у блоку					20					
5	19.ОК0005	Увод у право	2	СА	2	3	0	0	0	7
6	19.ОК0006	Основи безбедности	2	СС	3	2	0	0	0	8
7	19.ОК0101	Предмет изборног блока 1 (бира се 1 од 2)	2		3	2	0	0	0	8
	19.ОК0026	Управљање људским ресурсима	2	СА	3	2	0	0	0	8
	19.ОК0027	Локална самоуправа	2	СС	3	2	0	0	0	8
8	19.ОК0102	Предмет изборног блока 2 (бира се 1 од 2)	2		2	3	0	0	0	8
	19.ОК0028	Енглески језик 1	2	АО	2	3	0	0	0	8
	19.ОК0029	Немачки језик	2	АО	2	3	0	0	0	8
Укупно часова по виду наставе у блоку					10	10	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку					20					31
Укупно часова наставе у блоку					20					

Укупно часова по виду наставе у години					20	20	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у години					40					60
Укупно часова наставе у години					40					

<b>ДРУГА ГОДИНА</b>										
9	19.ОК0009	Безбедносни менаџмент	3	СС	3	2	0	0	0	7
10	19.ОК0010	Систем безбедности	3	СС	2	3	0	0	0	7
11	19.ОК0011	Криминологија	3	СА	3	2	0	0	0	7
12	19.ОК0012	Кривично право	3	СА	2	3	0	0	0	7
Укупно часова по виду наставе у блоку					10	10	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку					20					28
Укупно часова наставе у блоку					20					
13	19.ОК0013	Криминалистика	4	СА	3	2	0	0	0	8
14	19.ОК0014	Методологија истраживања	4	АО	2	3	0	0	0	8
15	19.ОК0103	Предмет изборног блока 3 (бира се 1 од 2)	4		3	2	0	0	0	8
	19.ОК0030	Етичко-морални основи безбедности	4	СА	3	2	0	0	0	8
	19.ОК0031	Комунологија и односи с јавношћу	4	СА	3	2	0	0	0	8
16	19.ОК0104	Предмет изборног блока 4 (бира се 1 од 2)	4		2	3	0	0	0	8
	19.ОК0032	Ванредне ситуације и безбедност	4	СС	2	3	0	0	0	8
	19.ОК0033	Физичко техничко обезбеђење	4	СС	2	3	0	0	0	8
Укупно часова по виду наставе у блоку					10	10	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку					20.00					32
Укупно часова наставе у блоку					20.00					

Укупно часова по виду наставе у години					20	20	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у години					40					60
Укупно часова наставе у години					40					

					П	В	ДОН	ИР		
<b>ТРЕЋА ГОДИНА</b>										
17	19.ОК0017	Комуникологија и односи с јавношћу	5	СА	3	2	0	0	0	9
18	19.ОК0018	Привредни криминалитет	5	СС	2	3	0	0	0	7
19	19.ОК0019	Управно право	5	СА	3	2	0	0	0	7
20	19.ОК0020	Кривично процесно право	5	СА	2	3	0	0	0	7
Укупно часова по виду наставе у блоку					10	10	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку					20					30
Укупно часова наставе у блоку					20					
21	19.ОК0021	Криминалистичко детективска оператива	6	СА	4	3	0	0	0	8
22	19.ОК0022	Организовани криминалитет	6	СА	3	4	0	0	0	7
23	19.ОК0023	Полицијско право	6	СА	3	3	0	0	0	7
24	19.ОК0024	Стручна пракса	6	СА	0	0	0	0	6	3
25	19.ОК0025	Завршни рад	6	СА	0	0	0	0	2	7
Укупно часова по виду наставе у блоку					10	10	0	2	8	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку					22					32
Укупно часова наставе у блоку					30					

Укупно часова по виду наставе у години					20	20	0	2	8	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у години					42					62
Укупно часова наставе у години					50					

## Студијски програм: МСС Криминалистика и безбедност

### Организација студија

Р. бр.	Шифра	Назив предмета	Б	Тип	Активна настава				Остали часови	ЕСПБ
					П	В	СИР	ДОН		
<b>ПРВА ГОДИНА</b>										
1	NP.MSK01	Национална безбедност	1	СС	2	3	0	0	0	7
2	NP.MSK02	Кризни менаџмент	1	СС	3	2	0	0	0	7
3	NP.MSK03L	Људска права	1	СА	2	3	0	0	0	8
4	NP.MSK11	Изборни предмет 1 (бира се 1 од 2)	1		3	2	0	0	0	8
	NP.MSK013	Малолетничко кривично право	1	СА	3	2	0	0	0	8
	NP.MSK014	Привредни криминалитет	1	СА	3	2	0	0	0	8
Укупно часова по виду наставе у блоку					10	10	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку					20					30
Укупно часова наставе у блоку					20.00					
5	NP.MSK06	Наркомански криминалитет	2	СС	2	3	0	0	0	7
6	NP.MSK04	Политика сузбијања криминалитета	2	СС	2	3	0	0	0	7
7	NP.MSK05	Насилнички криминалитет	2	СА	3	2	0	0	0	8
8	NP.MSK12	Изборни предмет 2 (бира се 1 од 2)	2		3	2	0	0	0	8
	NP.MSK015	Политика сузбијања корупције	2	СА	3	2	0	0	0	8
	NP.MSK016	Малолетничка делинквенција	2	СА	3	2	0	0	0	8
Укупно часова по виду наставе у блоку					10	10	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку					20					30
Укупно часова наставе у блоку					20					
Укупно часова по виду наставе у години					20	20	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у години					40					60
Укупно часова наставе у години					40					
<b>ДРУГА ГОДИНА</b>										
9	NP.MSK07	Међународна безбедност	3	СА	2	2	0	0	0	6
10	NP.MSK08	Трговина људима	3	АО	2	2	0	0	0	6
11	NP.MSK14	Изборни предмет 4 (бира се 1 од 2)	3		2	2	0	0	0	6
	NP.MSK019	Енглески језик 2	3	АО	2	2	0	0	0	6
	NP.MSK020	Италијански језик	3	АО	2	2	0	0	0	6
12	NP.MSK09	Теоризам	3	СА	2	2	0	0	0	6
13	NP.MSK13	Изборни предмет 3 (бира се 1 од 2)	3		2	2	0	0	0	6
	NP.MSK018	Безбедносна превентива	3	СА	2	2	0	0	0	6
	NP.MSK15	Стратегијски безбедносни менаџмент	3	СА	2	2	0	0	0	6

Укупно часова по виду наставе у блоку				10	10	0	0	0		
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку				20						30
Укупно часова наставе у блоку				20						
14	NP.MSK010	Стручна пракса	4	CA	0	0	0	0	6	4
15	NP.MSK011	Практично истраживачки рад	4	CA	0	0	20	0	0	8
16	NP.MSK012	Завршни рад	4	CA	0	0	0	0	4	18
Укупно часова по виду наставе у блоку				0	0	20	0	10		
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку				20						30
Укупно часова наставе у блоку				30						
Укупно часова по виду наставе у години				10	10	20	0	10		
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у години				40						60
Укупно часова наставе у години				50						

## Студијски програм: ОСС Менаџмент односа са јавношћу

### Организација студија

Р.бр.	Шифра предмета	Назив предмета	Б	Тип	Активна настава				Остали часови	ЕСПБ
					П	В	ДОН	ИР		
<b>ПРВА ГОДИНА</b>										
1	19.OS0001	Менаџмент	1	СС	2	3	0	0	0	7
2	19.OS0004	Увод у односе с јавношћу	1	СС	3	2	0	0	0	8
3	19.OS0005	Јавно информисање	1	СС	2	3	0	0	0	7
4	19.OS0008	Теорија одлучивања	1	CA	3	2	0	0	0	7
Укупно часова по виду наставе у блоку				10	10	0	0	0		
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку				20.00						29
Укупно часова наставе у блоку				20.00						
5	19.OS0009	Мултимедијалне комуникације	2	CA	2	3	0	0	0	7
6	19.OS0010	Менаџмент државне управе и локалне самоуправе	2	СС	2	3	0	0	0	8
7	19.OS0101	Предмет изборног блока 1 (бира се 1 од 2)	2		2	3	0	0	0	8
	NP.OS0027	Социологија	2	СС	2	3	0	0	0	8
	NP.OS0028	Менаџмент јавног и пословног сектора	2	СС	2	3	0	0	0	8
8	19.OS0102	Предмет изборног блока 2 (бира се 1 од 2)	2		2	3	0	0	0	8
	NP.OS0029	Немачки језик	2	АО	2	3	0	0	0	8
	NP.OS0030	Италијански језик	2	АО	2	3	0	0	0	8
Укупно часова по виду наставе у блоку				10	10	0	0	0		
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку				20						31
Укупно часова наставе у блоку				20						

Укупно часова по виду наставе у години				20	20	0	0	0		
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у години				40						60
Укупно часова наставе у години				40						

### ДРУГА ГОДИНА

9	19.OS0011	Маркетинг	3	CA	3	2	0	0	0	7
10	19.OS0014	Међународни односи с јавношћу	3	СС	2	3	0	0	0	7
11	19.OS0015	Реторика	3	CA	3	2	0	0	0	7
12	NP.OS0016	Пропаганда	3	СС	2	3	0	0	0	7
Укупно часова по виду наставе у блоку				10	10	0	0	0		
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку				20						28
Укупно часова наставе у блоку				20						
13	NP.OS0017	Стратегијски менаџмент	4	CA	3	2	0	0	0	8
14	NP.OS0018	Теорија књижевности	4	АО	2	3	0	0	0	8
15	19.OS0103	Предмет изборног блока 3 (бира се 1 од 2)	4		3	2	0	0	0	8
	NP.OS0031	Српски језик 3	4	АО	3	2	0	0	0	8
	NP.OS0032	Енглески језик 2	4	АО	3	2	0	0	0	8
16	19.OS0104	Предмет изборног блока 4 (бира се 1 од 2)	4		2	3	0	0	0	8
	NP.OS0033	Основи организације	4	СС	2	3	0	0	0	8
	NP.OS0034	Политички маркетинг	4	СС	2	3	0	0	0	8
Укупно часова по виду наставе у блоку				10	10	0	0	0		
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у блоку				20						32

Укупно часова наставе у блоку	20	
-------------------------------	----	--

Укупно часова по виду наставе у години	20	20	0	0	0	
Укупно часова активне наставе и ЕСПБ у години	40					60
Укупно часова наставе у години	40					

## СТУДЕНТИ

Истицање и награђивање најуспешнијих студената  
Повећање мотивације са циљем ефикаснијег студирања,  
Студенате укључити у презентације Школе у посети средњошколским установама.

Рад са дипломцима обухватаће:

- проширивање базе података дипломаца и континуирану комуникацију са њима,
- сарадњу у побољшању студијских програма основних струковних студија и мастер струковних студија,
- учешће дипломаца на курсевима које Школа организује у оквиру процеса континуираног учења.

У вези са потенцијалним студентима основни циљеви су и даље:

- повећање интересовања за студирање у Школи,
- упис што квалитетнијих студената,
- промовисање могућности наставка основних струковних студија на акредитованим мастер струковним студијама;
- настављање активности на истраживању тржишта.

Анкетирањем ће се студенти изјашњавати о очекивањима од студија, првим утисцима о настави, условима студирања, ваннаставним службама и управи, студијском програму, предметима и педагошком квалитету наставника. Дипломци ће се изјашњавати о укупном задовољству структуром студијског програма, евентуалним изменама као и о њиховим очекивањима од Школе по дипломирању. Резултати добијени анкетирањем биће достављани наставницима, менторима студијских програма и менаџменту Школе.

Подстицање интересовања средњошколаца за студије у Школи уз тежњу да се повећа учешће средњошколаца са бољим просечним оценама.

Ефикасно позиционирање Школе у јавности као високошколске институције основних и мастер струковних студија и интензивирање сарадње са привредним и не привредним окружењем.

Интензивирање свих пропагандних активности посебно пропаганде у циљу упознавања окружења са новим акредитованим студијским програмима на основним и мастер студијама.

Интензивирање односа с јавношћу у циљу бољег позиционирања Школе, посебан акценат ставити на онлајн комуникацију.

Предузимаће се следеће активности:

- Излагања плаката на видљивим местима;
- Постављање рачунара са презентацијом на истакнутим местима у школама;
- Континуиране комуникације са особама које се баве професионалном оријентацијом ученика;
- Анкетног испитивања.

Кандидатима ће бити остављена могућност да на самом сајту Школе директно постављају питања у вези са уписом.

## **САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА, ОБРАЗОВНИМ УСТАНОВАМА И ПРИВРЕДНИМ И ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

Сарадња ће се остваривати са следећим субјектима:

- институцијама локалне самоуправе и њихових службама,
- МУП – полицијском управом у Нишу,
- Регионалном привредном комором,
- Владиним регулаторним телима,
- Министарством одбране Републике Србије
- Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања,
- Министарством за образовање,
- привредним друштвима у региону и шире у Републици,
- образовним установама у Нишавском управном округу, Републици и иностранству.

Наставитиће се сарадњу са високошколским установама у земљи и иностранству.

Посебна пажња ће се посветити сарадњи са средњошколским центрима и школама које представљају природну студенску базу Школе.

### **ПЛАН РАДА ОРГАНИЗАЦИОНИХ ЈЕДИНИЦА,**

Запослени у Студентској служби, као и остало ненаставно особље Школе наставитиће да одржава коректну сарадњу са студентима, пружајући им благовремене и тачне информације о њиховим правима, обавезама и одговорностима у Школи.

Школа и за наредну школску годину планира обезбеђивање услова и средстава за реализацију послова издавачке делатности и подстицаће и мотивисаће наставнике да интензивирају своје активности на изради уџбеника, монографија и других публикација.

Комисија за издавачку делатност ће, ако за то буде потребе обавити све радње у издавачкој делатности по поступку који је утвршен законом и општим актима Школе.

Библиотека просторија и књижни фонд којим библиотека располаже биће доступан студентима и наставном особљу у за то предвиђеном радном времену Школе.

Прибављање нових књига и обогаћивању књижног фонда ће се остваривати у обиму и врсти који ће утврдити Наставно-стручно веће имајући у виду финансијске могућности Школе.

Запослени на пословима информатичара, а по потреби, ангажовани привредни субјекти који обављају делатност одржавања информационих технологија, обављаће следеће:

- планирање и развој компјутерске мреже
- одржавање инсталација и система мреже,
- системска администрација сервера,
- инсталација и одржавање корисничких сервиса,
- отварање радних налога и администрација података о њима,
- постављање, развој и одржавање WEB презентација
- развој и одржавање базе података.

### **ПЛАН РАДА ОРГАНА УПРАВЉАЊА, ОРГАНА ПОСЛОВОЂЕЊА И СТРУЧНИХ ОРГАНА**

Савет Школе је орган управљања који ће одржавати седнице и доносити одлуке у складу са текућим потребама у складу са Законом о високом образовању, Статутом и другим општим актима Школе.

Директор Школе је орган пословођења који ће обављати функцију у циљу остваривања материјално-финансијског пословања Школе и стварања просторно-техничких и других услова за континуирано унапређивање образовне делатности Школе.

Стручни органи Школе су Наставно-стручно веће и комисије које оснива по разним питањима ради остваривања своје образовне функције. Стручни органи ће одржавати седнице и доносити одлуке у складу са својим овлашћењима утврђеним Законом о високом образовању, Статутом и другим општим актима Школе, а све у циљу подизања наставно-образовне активности на виши ниво и у складу са новим достигнућима у струци.

Наставно-стручно веће ће својим радом и активностима допринети подмлађивању наставничког кадра избором у наставничка звања наставника који су на почетку своје наставничке каријере и који својим досадашњим научним радом заслужују да буди део овог колектива.

Школа ће подржати активност Студенског парламента који има обавезу да доприноси побољшању квалитета студирања, општег стручног и образовног нивоа студената и њихове оспособљености за укључивање у опште друштвене токове. У складу са материјалним и другим могућностима, Школа ће подражавати различите активности студената, као што су:

- Спортске активности (рекреативне активности на теренима и у терминима по основу закупа објеката; Учеће на такмичењима);
- Стручна усавршавања (учешће на стручним скуповима, учешће студената у пројектима, подршка пројектима и акцијама које реализују студенти);
- Промоција Шоле (активно учешће у промотивним активностима, укључивање студената у активности приликом уписа нових студената);
- Систем квалитета (учешће студената у различитим активностима анкетирања и самовредновања).

### ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Самовредновање ће се спроводити на начин и по поступку прописаним Правилником о обезбеђењу квалитета који доноси Наставно-стручно веће Школе.

Правилник је усклађен са Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма који је донео Национални савет за високо образовање, на седници одржаној 25.02.2019. године, и који је објављен у "Службеном гласнику РС", бр. 13/2019 од 28.02.2019 године.

Политика обезбеђивања, контроле и сталног унапређења квалитета детаљно је дефинисана у Правилнику о обезбеђењу квалитета кога је донело Наставно-стручно веће Школе.

### ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Школа обезбеђује финансијска средства из сопствених средстава за финансирање своје основне делатности, школарине, пружање услуга, учешћа у пројектима и донација. За школску 2022/2023 годину, финансијска средства за материјалне трошкове Школе и зараде запослених финансирају се преваходно из школарине студената, као и из других извора прихода у складу са законом.

Евиденцију о приходима и расходима Школе води за то овлашћена Агенција са којом је Школа закључила уговор о пружању књиговодствених услуга.

Орган пословођења ће у току наредне школске године благовремено и објективно информисати орган управљања и стручни орган школе о финансијском приходима и њиховом трошењу у складу са Статутом и општим актима Школе.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

*J. Градинчевић*

Гордана Градинчевић

