

ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА
КРИМИНАЛИСТИКУ И БЕЗБЕДНОСТ НИШ
Број 03-6/24
Дана 08.04.2024 године
Н И Ш

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА за 2023 годину

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Комисија за обезбеђење квалитета (у даљем тексту: Комисија) је извршила увид у документ под називом **Политика обезбеђења квалитета** коју је донео Директор дана **04.10.2019** године, и који је валидан и током 2023 године у непомењеној садржини. Тај документ представља политику осигурања квалитета Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш (у даљем тексту: Висока струковна школа) који одражава мисију и вредности те високошколске установе, и уско је повезана са релевантним плановима и активностима високошколске установе у смислу стратешког менаџмента. Висока струковна школа анализира и процењује тренутну ситуацију с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања. Комисија је увидом у документ под називом Стратегија обезбеђења квалитета утврдила да исти има прописану садржину, и то:

- опредељење Високе струковне школе да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета својих студијских програма;
- мере за обезбеђење квалитета;
- субјекте обезбеђења квалитета (стручна тела, студенте, наставно особље) и њихова права и обавезе у том поступку;
- области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, вредновање студената, учбеници и литература, ресурси, наставна подршка, процес управљања);
- опредељење за изградњу организационе културе квалитета;
- повезаност образовне и стручне делатности.

Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета

Савет је на седници од **15.10.2020** године усвојио **Стратегију обезбеђења квалитета**. Савет је усвојио Стратегију обезбеђења квалитета на предлог Директора, органа пословања високошколске установе.

Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета

Савет је на седници од **15.10.2020** године усвојио **Мере и субјекти обезбеђења квалитета**.

Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама (уколико их је било).

Савет је на седници од **15.10.2021** године донео одлуку о усвајању **Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета бр. 18-17/21 од 25.10.2021** године, који је предложио Директор високошколске установе.

Директор је у поступку креирања предлога стратегије обезбеђења квалитета високошколске установе укључио и ставове и мишљења представника локалне самоуправе Града Ниша задужених за ресор образовања, представника Националне службе за запошљавање-филијала Ниш, државних установа и привредних субјеката у којима се одвија део практичне наставе са студентима и представницима других сродних високошколских установа у земљи и иностранству.

Стратегија обезбеђења квалитета од **15.10.2020** године и Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета бр.18-17/21 од **25.10.2021** године, објављени су на сајту Високе струковне школе од њиховог доношења, а ради промовисања у јавности.

Наведена Стратегије обезбеђења квалитета и Акционог плана за његово спровођење су и у току 2023 године били објављени на сајту Високе струковне школе у сталној поставци релевантних докумената високошколске установе.

Наставно-стручно веће је, у свим приликама у току 2023 године, када су то теме дневног реда омогућавале, промовисало све аспекте Стратегије обезбеђења квалитета међу присутним наставним особљем високошколске установе.

Директор и Помоћник директора за материјално финансијске послове су промовисали Стратегију обезбеђења квалитета међу ненаставним особљем високошколске установе на редовним седницама на којима се дискутовало о њиховом радном учинку.

Студентски парламент је промовисао Стратегију обезбеђења квалитета међу студентима високошколске установе.

Студенти су се у анкети која је спроведена од **03.01. 2024 до 29.02.2024** године изјаснили о квалитету стратегије обезбеђења квалитета (Стандард 1.) у 2023 години, оценом 4,25.

Савет је на седници од **20.03.2024** године извршио периодично (годишње) приспитување и унапређење стратегије обезбеђења квалитета (1.5 Упутства за примену стандарда 1. НАТ-а) Савет је усвојило одлуку број **03-3/24 од 20.03.2024** године којом високошколска установа доследно преиспитала и унапредила стратегију обезбеђења квалитета високошколске установе и студијских програма по свим основама утврђеним Упутством НАТ-а за примену стандарда 1. за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма.

Комисија за обезбеђење квалитета, након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 1. СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА.

Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета

Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило документ **Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 18-6/21 од 25.12.2021** године, којим се утврђују начини и поступци за обезбеђење квалитета посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њиме се на детаљан начин уређује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета установе и студијских програма.

Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило документ **План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у оквиру стандарда квалитета број 18-7/21 од 25.12.2021** године, којим се утврђује план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета за сваку област обезбеђења квалитета.

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило општи акт под називом **Правилник о обезбеђењу квалитета број 18-5/22 од 25.10.2022** године.

Наведена акта о начинима и поступцима за обезбеђење квалитета донело је Наставно-стручно веће у чијем раду и одлучивању учествују сви запослени наставници и сарадници, кјима су у том поступку наведена акта била доступна. Са наведеним актима студенти су упознати посредством Студентског парламента.

Наведена акта су објављена на сајту Високе струковне школе одмах по доношењу и тиме су доступна јавности и свим запосленима и студентима, који се о томе нису информисали на други начин.

Наставно-стручно веће на својим редовним седницама, као и Директор у својству органа руковођења високошколском установом, континуирано су пратили примену примену стандарда начини и поступци за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета у току 2023 године, и указивали наставном и ненаставном особљу, студентима и другим субјектима обезбеђења квалитета на њиховој обавези да стално раде на доследној примени наведеног стандарда.

Наставно-стручно веће је на седници одржаној 20.03.2024 године обавило периодично (годишње) преиспитивање начина и поступка за обезбеђење квалитета и донело **одлуку број 02-2/24 од 20.03.2024** године да је Висока школи струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш преиспитала и унапредила начине и поступке за обезбеђење квалитета у току 2023 године за сваку област обезбеђења квалитета, а у смислу Упутства НАТ-а за примену стандарда 2.4 за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских универзитета и студијских програма.

Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе

Наставно-стручно веће је на седници одржаној 17.04.2023 године донело **одлуку број 02-18/23 од 17.04.2023 о усвајању Извештаја о раду Комисије за обезбеђење квалитета за 2022 годину број 03-5/23 од 31.03.2023** године.

Савет је на седници одржаној 17.04.2023 године донело **одлуку број 10-12/23 од 17.04.2023 о усвајању Извештаја о раду Комисије за обезбеђење квалитета за 2022 годину број 03-5/23 од 31.03.2023** године.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01. 2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету начина и поступка за обезбеђење квалитета (Стандард 2.) у 2023 години, оценом 4,15.

Комисија за обезбеђење квалитета, након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 2. НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА.

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).

Статутом број 9/3-3-2020-1 од 29.12.2020 године су утврђени послови и задаци наставника, сарадника, студената, Наставно-стручног већа и других стручних органа, односно комисија које формира, Комисије за обезбеђење квалитета (чл.32. и чл.50.Статута), Савета, Студентског парламента и Директора и осталог ненаставног особља који су непосредно или посредно укључени у доношењу и спровођењу стратегије, начина и поступака за обезбеђење квалитета Високе струковне школе и акредитованих студијских програма првог и другог степена студија.

Савет је усвојио нови **Статут број 02-10/23 од 05.09.2023** године којим је утврђен поступак спровођења самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада.(чл.18. Статута).

Савет је на седници одржаној 29.12.2021 године донео **одлуку број 10-2/21 од 29.12.2021** године о именовању чланова Комисије за обезбеђење квалитета у саставу: др Габријеле Митић, др Јелене Бајић и др Иване Алкалај (представнице наставника), Александра Градинчевића (представник ненаставног особља) и Дарка Илића (представник студената). Због промене представника студената у Комисији, Савет је донео **одлуку број 03-1-50/23 од 08.05.2023** године о именовању чланова Комисије за обезбеђење квалитета у саставу: др Габријеле Митић, др Јелене Бајић и др Иване Алкалај (представнице наставника), Александра Градинчевића (представник ненаставног особља) и Наталије Шотра (представник студената)

Организацију, делокруг и начин рада Комисије за обезбеђење квалитета утврђен је општим актом високошколске установе под називом **Правилником о раду комисије за самовредновање и праћење квалитета број 136/14-7 од 29.09.2014** године, који је важио до доношења **Правилника о раду комисије за обезбеђење квалитета број 03-1-49/23 од 08.05.2023** године.

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило **Правилником о обезбеђењу квалитета број 18-5/22 од 25.10.2022** године којим су уређена права, обавезе и одговорности свих субјеката обезбеђења квалитета.

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило документ **Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 18-6/21 од 25.12.2021** године, којим се утврђују начини и поступци за обезбеђење квалитета посебно за сваку област обезбеђења

квалитета и њиме се на детаљан начин уређује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета установе и студијских програма.

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило документ **План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у оквиру стандарда квалитета број 18-7/21 од 25.12.2021** године, којим се утврђује план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета за сваку област обезбеђења квалитета.

Учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, начина, поступака и културе обезбеђења квалитета састоји се и спроводи у примени стандарда за самовредновање квалитета. Студенти су заступљени у Савету, Наставно-стручном већу, Комисији за обезбеђење квалитета, Студентском парламенту и другим студентским организацијама и тиме непосредно учествују у доношењу и спровођењу стратегије, начина, поступака и културе обезбеђења квалитета. Приликом оцењивања сваког стандарда појединачно, Комисија је узела у разматрање и мишљење студената дато у поступку анкетирања које је спроведено од 03.01. 2024 до 29.02.2024 године. Мишљење студената је једнако вредновано као и мишљење других субјеката обезбеђења квалитета у поступку самовредновања које спроводи Комисија за обезбеђење квалитета у 2023 години.

Прилог 3.2. Списак свих анкета

СПИСАК АНКЕТА:

А Н К Е Т А - 1: Оцена квалитета свих области које се проверавају у процесу самовредновања Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш. Анкета је намењена је студентима.

А Н К Е Т А - 2: Оцена квалитета управљања, квалитета ненаставне подршке, квалитета простора и опреме и квалитета финансирања. Анкета је намењена **наставном и ненаставном особљу**.

А Н К Е Т А - 3: Оцена квалитета Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш, квалитета студијског програма и квалитета стечених компетенција свршених студената. Анкета је намењена **свршеним студентима** свих студијских програма.

А Н К Е Т А - 4: Оцена квалитета рада и компетентности запослених свршених студената Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш. Анкета је намењена **послодавцима** који запошљавају или по другом основу радно ангажују свршене студенте, и другим организацијама, као и **представнику Националне службе за запошљавање**.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01. 2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету система обезбеђења квалитета (Стандард 3.) у 2023 години, оценом 4,55.

Прилог 3.3. Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Анкетирање студената, свршених студената, наставног и ненаставног особља и послодаваца који запошљавају или по другом основу радно ангажују свршене студенте, и других организација, као и представнику Националне службе за запошљавање обављено је од 03.01. 2024 до 29.02.2024 године.

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултате спроведене анкете од 03.01. 2024 до 29.02.2024 године међу студентима сачинила **извештај бр. 03-2/24 од 08.03.2024** који је **објавила на сајту** Високе струковне школе.

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултатима спроведене анкете међу свим анкетираним субјектима сачинила **извештај бр. 03-1/24 од 08.03.2024** године који је доставила Наставно-стручном већу.

Комисија је у извештају навела да су сви анкетирани субјекти дали високе оцено о свим стандардима квалитета високошколске установе и студијских програма, али да је потребно да управа високошколске установе, а нарочито наставно особље, да што већи број студената, као и осталих анкетираних субјеката, узму учешће у анкети о квалитету установе и студијских програма.

Наставно-стручно веће је на седници одржаној 20.03.2024 године након разматрања извештаја Комисија за обезбеђење квалитета о резултатима спроведене анкете од 03.01. 2024 до 29.02.2024 године међу свим анкетираним субјектима број 03-1/24 од 08.03.2024 године, донело **одлуку број 02-3/24 од 20.03.2024** године којом се **усваја извештај Комисије** без примедби са свим предложеним корективним и превентивним мерама.

Комисија за обезбеђење квалитета, након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, **даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 3. СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА.**

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Акредитовани студијски програми 2021 године су:

- Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању донело је Уверење број 612-00-00602/9/2020-03 од 19.11.2021 године о акредитацији студијског програма **Основне струковне студије (ОСС) – Криминалистика и безбедност** за упис **100** (сто) студената у седишту Установе.
- Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању донело је Уверење број 612-00-00603/5/2020-03 од 17.09.2021 године о акредитацији студијског програма **Основне струковне студије (ОСС) – Менаџмент односа са јавношћу** за упис **40** (четрдесет) студената у седишту Установе.
- Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању донело је Уверење број 612-00-00604/9/2020-03 од 19.11.2021 године о акредитацији студијског програма **Мастер струковних студија (МСС) – Криминалистика и безбедност** за упис **40** (четрдесет) студената у седишту Установе.

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи: 2008, 2015 и 2021 године да укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Р.б.	Назив студијског програма и поље	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
			2020/21	2021/22	2022/23

ОСС- Основне струковне студије					
1.	ОСС-ДХ Криминалистика и безбедност	50 (150)	162		/
2.	ОСС-ДХ Цивилна заштита и ванредне ситуације	50 (150)	1		/
3.	ОСС- ИМТ Социјални и васпитно поправни рад	50 (150)	56	5	/
4.	ОСС-ИМТ Организација јавних и пословних система	50 (150)	3	/	/
5.	ОСС- ДХ Криминалистика и безбедност	100 (300)	/	197	207
6.	ОСС- ДХ Менаџмент односа са јавношћу	40 (120)	/	5	7
	Укупан број студената	340 (1.020)	222	207	214

Р.б.	Назив студијског програма и поље	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
			2020/21	2021/22	2022/23
МСС- Мастер струковне студије					
1.	МСС-ДХ Криминалистика и безбедност	40 (80)	/	35	49
	Укупан број студената	40 (80)	/	35	49

Р.б.	*Степен студија	Број програма	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
				2020/21	2021/22	2022/23
1.	ОСС -ДХ	2	140 (420)	222	207	214
3.	МСС-ДХ	1	40 (80)	/	35	49

Висока струковна школа спроводи поступак за одобравање студијског програма по утврђеној процедури утврђеној одредбама члана 19. Статута.

Наставно-стручно веће је донело [Правилник о одобравању, праћењу и евалуацији студијских програма број 18-7/21 од 25.12.2021](#) године. Тим општим актом је утврђен поступак за предлагање и одобравање студијског програма, праћење успешности студијског програма евалуације и евентуалне измене и допуне студијског програма.

Предлагачи студијског програма могу бити: орган управљања, орган пословођења, стручни орган и комисије које су образовали. Предлог за одобравање студијског програма се доставља у писаној форми Наставно-стручном већу на усвајање, и ако Наставно-стручно веће усвоји предлог студијског програма, Директор образује Комисију за израду акредитационог материјала. Комисију за израду акредитационог материјала сачињени акредитациони материјал и доставља га Наставно-стручном већу на разматрање. Наставно-стручно веће може акредитациони материјал вратити комисији на дораду или предложити образовање нове комисије која би сачинила нови акредитациони материјал студијског програма.

Наставно-стручно веће, ако позитивно оцени акредитациони материјал, донси одлуку о усвајању студијског програма и приступа се подношењу захтева за акредитацију студијског програма Националнм телу за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању.

Студенти су учествовали у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма у школској 2022/2023 години, учешћем у раду Студентскг парламена, учешћем својих представника у раду Савета, Наставно-стручног већа и Комисије за обезбеђење квалитета, као и путем анкете која је Комисија реализована у јануару и фебруару 2024 године за претходну годину.

[Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету студијских програма, дајући следеће оцене:](#)

4. КВАЛИТЕТУ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА			
1.	Усклађеност циљева студијског програма са циљевима Високе струковне школе		4,48
2.	Усклађеност структуре и садржаја студијског програма у погледу односа опште-образовних, стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина		4,23
3.	Адекватна радна оптерећеност студената мерено бројем ЕСПБ бодова		4,17
4.	Исход и стручност које добијају студенти када заврши студије и могућност запошљавања и даљег школовања		4,62
ПРОСЕК			4,37

Свршени студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету студијских програма, дајући следеће оцене:

4. КВАЛИТЕТУ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА		
1.	Могућности усавршавања и напредовања које је пружала Школа	4,00
2.	Ниво знања које сте стекли студирањем	4,58
3.	Савременост студијског програма и предмета	4,30
4.	Извођење наставе подстиче на креативност и самосталност у раду	4,29
5.	Да ли стечена знања можете применити у пракси	4,50
ПРОСЕК		4,33

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултатима спроведене анкете међу свршеним студентима сачинила **извештај бр. 03-1/24 од 08.03.2024** године који је доставила Наставно-стручном већу.

У извештају је наведено следеће:

Просечна оцена 4,33 коју су дали свршени студенти указује на чињеницу да су задовољни радом високошколске установе, односом наставног и ненаставног особља према студентима. Свршени студенти су високом оценом оценили квалитет студијског програма и постигнутим исходима учења, нивоом знања које су стекли студирањем и могућностима усавршавања и напредовања које је пружала Висока струковна школа. Наведено потврђује и чињеница да се 79% анкетираних свршених студената изјаснило да би својим пријатељима препоручили да се упишу у ову Високу струковну школу.

Више од половине свршених студената је запослено, а од тог броја већина је запослена у струци. Обзиром на кратак период од завршетка студија, велика је вероватноћа да ће знатна већина наћи трајно запослење у струци.

Ради постизања веће репрезентативности мишљења свршених студената, потребно је њихово веће учешће у анкети.

Послодавци који запошљавају свршене студенте Високе струковне школе и представник НСЗ-Филијала Ниш су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету студијских програма, дајући следеће оцене:

4. КВАЛИТЕТУ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА		
1.	Стручност запосленог за послове које обавља	4,40
2.	Ефикасност запосленог у обављању послова	4,00
3.	Комуникационе вештине запосленог	3,95
4.	Укупни ниво знања и вештина запосленог у поступку обављања послова	4,40
ПРОСЕК		4,19

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

Комисија је о резултатима спроведене анкете међу послодавцима који запошљавају свршене студенте и представника НСЗ сачинила **извештај бр. 03-1/24 од 08.03.2024** године који је доставила Наставно-стручном већу ради његовог разматрања и евентуалног предузимања адекватних мера.

Наведена просечна оцена 4,19 указује на чињеницу да су послодавци који су радно ангажовали свршене студенте у претходној години, задовољни њиховим радом, показаној компетентности, ефикасности и мотивисаности за рад, као и другим квалитетима који се захтевају од запосленог на пословима за које су завршили студије.

Ради постизања веће репрезентативности мишљења послодаваца, потребно је да се у поступак анкетирања укључи већи број послодаваца који запошљавају свршене студенте.

Директор је на основу прикупљених свих релевантних података сачинио извештај о студијама на свим студијском програмима за 2023 годину. Извештај се заснива на доступним показатељима квалитета рада као што су пролазност по предметима и студијским програмима, број уписаних и дипломираних студената, просечна дужина студијарања, број запослених по студијским програмима, извештајима наставника о проведеној настави на предмету (који укључује податке о успешности студирања, самоанализу наставника и предлоге за унапређење учења на предмету), и извештајима Комисије о резултатима анкете спроведене од 03.01.2024 до 29.02.2024 године међу: студентима (актуелни и дипломирани), послодавцима и њихових запослених свршених студената ове установе (алумни), представника НСЗ-Филијала Ниш и других релевантних организација.

Наставно-стручно веће је на седници одржаној дана 20.03.2024 године, након извршене редовне годишње евалуације (одређивање вредности, оцењивање, процењивање) акредитованих студијских програма, донело **одлуку број 02-4/24 од 20.03.2024** године, да је Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у школској 2022/2023 години потврдила високу вредност акредитованих студијских програма у погледу остваривања следећег:

- циљева студијског програма и њихову усклађеност са циљевима Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш;
- структуре и садржај студијског програма у погледу односа општеобразовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина;
- радног оптерећења студената мерено бројем ЕСПБ бодова; и
- исхода и стручности које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Наставно-стручно веће је непрекидно ангажовано на осавремењивању садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа, међу којима је и Факултет за безбедност и заштиту са седиштем у Бања Луци у Републици Српској – БИХ.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01. 2024 до 29.02.2024 године изјаснили о курикулуму студијског програма који подстиче на стваралачки начин размишљања, интерактивност наставе, укључивање примера из праксе и подстицање студената на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања, дајући оцену 4,24.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе на основним струковним студијама и на мастер струковним студијама су дефинисани општим актима Високе струковне школе: **Правилник о студирању бр.6/15-1** од 27.02.2015 године, **Правилник о упису студената на студије првог степена** од 24.08.2020 године и **Правилник о пријему студената на мастер студије** од 20.09.2020 године. Сва три општа аката су замењена **новим Правилником о студирању бр.02-13/23** од 18.09.2023 године. Наведена општа акта, која су валидна и током 2023 године, истакнута су на сајту Високе струковне школе и доступна су јавности, са садржином која је усклађена са акредитованим студијским програмима.

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године (2020/21, 2021/22 и 2022/23) у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30.09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године.

*Степен студија	2020/21			2021/22			2022/23		
	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%
ОСС - ДХ	50	37	74	69	47	68	95	56	59
МСС - ДХ	/	/	/	35	/	/	14	/	/
Укупно	50	37	74	94-69	47	68	109-95	56	59

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године (2020/21, 2021/22 и 2022/23). Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

*Ниво студија	2020/21		2021/22		2022/23	
	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија
ОСС - ДХ	37	3,8 године	47	3,8 године	56	3,6 године
Укупно	37	3,8 године	47	3,8 године	56	3,6 године

Студентски парламент је 04.03.2024 године, након прикупљених повратних информација од студената, донео **закључак бр. 07-1/24** од 04.03.2024 године да је у школској 2022/2023 години остварено радно оптерећење студената неопходног за постизање задатих исхода учења адекватно бројем ЕСПБ бодова, у смислу Стандарда 4: Квалитет студијског програма 4.1 радно оптерећење студената.

Комисија за обезбеђење квалитета је утврдила да су услови и поступци за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања, дефинисани и доступни јавности објављивањем на сајту Високе струковне школе, следећих општих аката: **Правилник о студирању бр.6/15-1** од 27.02.2015 године који је престао да важи 18.09.2023 год. када је ступио на снагу нови **Правилник о студирању бр.02-13/23** од 18.09.2023 године, **Правилник о полагању испита бр.17/2-10-3-2020** од 24.08.2020 године, и **Правилник о полагању завршног рада бр.72/18-1** од 17.05.2018 године и **Правилник о полагању мастер завршног рада бр.52/20-1** од 10.11.2020 године који су престали да важе 18.08.2023 год. када је ступио на снагу нови **Правилник о припреми и одбрани завршног рада на првом и другом степену студија бр.02-9/23** од 18.08.2023 године.

Комисија за обезбеђење квалитета, након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, даје **позитивну оцену** о оствареном квалитету Стандарда 4. **КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА.**

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Пре почетка школске 2022/2023 године, Директор је донео **Радни календар за школску 2022/2023 годину** који је објавио на сајту Високе струковне школе и тиме га учинио доступним студентима, наставном и ненаставном особљу и свим другим заинтересованим субјектима ван високошколске установе.

Висока струковна школа има утврђен наставни план и програм за сва три акредитована студијска програма за све семестре и године студија.

Предлог **Плана и распореда наставе (предавања и вежби) за први семестар школске 2022/2023 године** сачинио је Директор, дана 26.09.2022 године. Директор је у предлогу навео да је усклађен са потребама и могућностима студената. **Наставно-стручно веће** је дана 26.09.2022 године усвојило преложени План. Усвојени План и распоред наставе (предавања и вежби) за први семестар је истакнут на огласној табли сајта Високе струковне школе.

Предлог **Плана рада на сваком предмету за први семестар школске 2022/2023 године** сачинио је Директор, дана 26.09.2022 године. **Наставно-стручно веће** је дана 26.09.2022 године усвојило преложени План. Усвојени План рада на сваком предмету за први семестар је истакнут на огласној табли сајта Високе струковне школе. Наведени План рада садржи: основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови; циљеве предмета; садржај и структуру предмета; план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе); начин оцењивања на предмету; уџбенике, односно обавезну и допунску литературу; податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Предлог **Плана и распореда наставе (предавања и вежби) за други семестар школске 2022/2023 године** сачинио је Директор, дана 27.02.2023 године. Директор је у предлогу навео да је усклађен са потребама и могућностима студената.

Наставно-стручно веће је дана 27.02.2023 године усвојило предложени План уз незнатне корекције. Усвојени План и распоред наставе (предавања и вежби) за други семестар је истакнут на огласној табли сајта Високе струковне школе. Предлог Плана рада на сваком предмету за други семестар школске 2022/2023 године сачинио је Директор, дана 27.02.2023 године. Наставно-стручно веће је дана 27.02.2023 године усвојило предложени План. Усвојени Плана рада на сваком предмету за други семестар је истакнут на огласној табли сајта Високе струковне школе. Наведени План рада садржи: основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови; циљеве предмета; садржај и структуру предмета; план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе); начин оцењивања на предмету; уџбенике, односно обавезну и допунску литературу; податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Плана рада на сваком предмету укључује, поред напред наведених података, и Методе извођења наставе: Предавања, вежбе, консултације, усмена предавања илустрована у Power Point-у, и индивидуални и групни радови, интерактивни облици наставе, презентације, дискусионе групе, колоквијум. Наставно-стручно веће је донело Правилник о изради семинарског рада бр. 62/18-1 од 22.04.2018 године којим се регулишу најзначајнија питања која се односе на форму и садржину израде семинарских радова, поступак израде и оцењивања семинарског рада студената.

У наставни процес 2022/2023 године укључени су наставници који својом наставним и стручним компетенцијама омогућавају испуњење основних задатака и циљева установе. Стручне квалификације наставног особља одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења. Процедуре и критеријуми избора наставног особља су дефинисани Правилником о избору у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника Школе број 23/1-19 од 15.08.2020 године који је важио до доношења новог Правилником о избору у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника број 12/23 од 11.09.2023 године. Оба општа акта су донета у складу са Законом о високом образовању Републике Србије (Сл. гласник РС 88/2017, 27/2018 - др. закон и 73/2018) и Минималним условима за избор у звање наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија од 01.11.2021 године.

Директор је континуирано током трајања школске године пратио и проверавао спровођења Плана и распореда наставе и Плана рада на сваком предмету, као и квалитет наставе.

Директор није утврдио случајеве неоправданог одступања од Плана и распореда наставе и Плана рада на сваком предмету које нарушава квалитет наставног процеса.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету наставног процеса, дајући следеће оцене:

5. КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА:		
1)	План и распоред наставе (предавање и вежбе) усклађени су са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка семестра и доследно се спроводе	4,58
2)	Интерактивност наставе, укључивање примера из праксе и подстицање студената на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања	4,24
3)	Доступност плана рада пре почетка семестра, са подацима о називу предмета, години, броју ЕСПБ бодова, услова, циљевима предмета, садржају и структури предмета, плану и распореду извођења наставе (предавања и вежби), начину оцењивања на предмету, уџбеницима, односно обавезној и допунској литератури и податке о наставницима и сарадницима на предметуицима	4,62
4)	Спровођење плана и распореда наставе и плана рада на појединим предметима и квалитет наставе – просечна оцена за све наставнике који се оцењују посебно:	
1	Др Зоран Миладиновић	3,98
2	Др Вукан Славковић	4,15
3	Др Веселин Конатар	4,56
4	Др Предраг Митровић	3,88
5	Др Предраг Младеновић	4,05
6	Др Раде Славковић	3,75
7	Др Жикица Симић	4,02
8	Др Јелена Бајић	3,90
9	Др Габријела Митић	3,74
10	Др Жарко Ђорић	4,20
11	Др Анита Илић Антанасијевић	4,09
12	Др Александар Зиројевић	4,08
13	Др Ивана Алкалај	4,25
14	Др Дејан Инђић	4,10
15	Мс Милош Аздејковић	4,43
16	Мс Жељко Ковачевић	3,45
17	Мс Данило Аћимовић	4,00
18	Мс Горица Лукић	4,15
19	Мс Ана Добросављевић	4,20
20	Мс Сузана Вукчевић	4,25
Просек		4,06
ПРОСЕК - 1),2),3) и 4)		4,37

Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултатима спроведене анкете међу студентима сачинила извештај бр. 03-2/24 од 08.03.2024 године који је доставила Наставно-стручном већу.

У извештају је наведено да оцена 4,37 указује на чињеницу да студенти имају позитивно мишљење о квалитету наставног процеса на Високој струковној школи.

Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

Наставно-стручно веће је на редовној седници одржаној дана 13.01.2023 године, након подношења извештаја Директора о реализацији наставног процеса у првом семестру школске 2022/2023 године, донело **одлуку број 02-2/23** од **13.01.2023** године, којом се потврђује да су наставници и сарадници Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш успешно реализовали план и распоред наставе (предавања и вежби), као и план рада на појединим предметима у првом семестру школске 2022/2023 године. На истој седници је Наставно-стручно веће потврдило да је у наведеном семестру остварен квалитет наставе тако што је настава била интерактивна, укључивала је примере из праксе и подстицала је студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Наставно-стручно веће је на редовној седници одржаној дана 02.06.2023 године, након подношења извештаја Директора, донело **одлуку број 02-16/23** од **02.06.2023** године, којом се потврђује да су наставници и сарадници Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш успешно реализовали план и распоред наставе (предавања и вежби), као и план рада на појединим предметима у другом семестру школске 2022/2023 године. На истој седници је Наставно-стручно веће потврдило да је у наведеном семестру остварен квалитет наставе тако што је настава била интерактивна, укључивала је примере из праксе и подстицала је студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Комисија је током целе школске 2022/2023 године пратила да ли се доследно примењује радни календар који је донео Директор на почетку школске године и да ли је било неоправданог одступања од његове реализације.

Комисија је утврдила следеће:

Школска година за студенте свих година студија почела је 03.10.2022 године.

Настава (предавања и вежбе) у првом (зимском) семестру, из свих предмета за све три године студија, остварена је од 03.10.2022 године до 13.01.2023 године.

Нерадни дани у којима није извођена настава су: Дан примирја у Првом светском рату – 11.11.2021 године, зимска пауза: 31.12.2022. - 08.01.2023 године, Дан државности Републике Србије: 15.02. - 16.02.2023 године.

Настава (предавања и вежбе) у другом (летњем) семестру, из свих предмета за све три године студија, остварена је од 17.02.2023 године до 31.05.2023 године.

Нерадни дани у којима није извођена настава: Васкрс : 14.04. – 17.04.2023 године и Празник рада 01.05.-02.05.2023 године.

Испитни рокови су одржани по распореду утврђеном годишњим планом рада, уз минимална одступања из оправданих разлога о чему су наставници и студенти благовремено обавештени на сајту Високе струковне школе.

Одржани су редовни испитни рокови за све студенте: јануарско-фебруарски, мартовско- априлски, јунски, августовски, септембарски и октобарски испитни рокови.

Додатни испитни рок је октобарски II испитни рок , који је одржан за студенте који нису стекли услов (један испит) за упис наредне школске године.

Додатни испитни рок је децембарски испитни рок, који је одржан за студенте у продуженом статусу студирања (апсолвенте) и за студенте који су прешли са других високошколских установа.

Испитни рокови су одржани по следећем распореду:

Октобарски испитни рок (услови): од 24.10. 2022 до 31.10.2022. године.

- Пријаве за испите у овом року: од 17.10.2022 до 21.10.2022 године.

Децембарски испитни рок: од 12.12. 2022 до 26.12.2022.године.

- Пријаве за испите у овом року: од 01.12.2022 до 09.12.2022 године.

Јануарско-фебруарски испитни рок: од 23.01. 2023 до 06.02.2023.године.

- Пријаве за испите у овом року: од 16.01.2023 до 20.01.2023 године.

Мартовско-априлски испитни рок: од 27.03.2023 до 10.04.2023.године.

- Пријаве за испите у овом року: од 13.03.2023 до 17.03.2023 године.

Јунски испитни рок: од 12.06. 2023 до 30.06.2023.године.

- Пријаве за испите у овом року: од 01.06.2023 до 08.06.2023 године.

Августовски испитни рок: од 09.08. 2023 до 25.08.2023.године.

- Пријаве за испите у овом року: од 01.08.2023 до 07.08.2023 године.

Септембарски испитни рок: од 06.09. 2023 до 22.09.2023.године.

- Пријаве за испите у овом року: од 28.08.2023 до 01.09.2023 године.

Октобарски испитни рок: од 04.10. 2023 до 13.10.2023.године.

- Пријаве за испите у овом року: од 25.09.2023 до 02.10.2023 године.

Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадник

Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш је и током 2023 године наставила са промовисањем трајног опредељења да наставницима омогући материјалну и нематеријалну подршку у циљу стручног усавршавања, објављивање чланака у стручним часописима и објављивању књига за наставне предмете на којима су радно ангажовани.

Комисија за обезбеђење квалитета, након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 5. КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА.

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш је висока школа струковних студија која остварује основне и мастер струковне студије, па у смислу члана 48. Закона о високом образовању, нема обавезу да остварује научноистраживачки и примењено-истраживачки рад.

Наставници у оквиру обављања образовно-стручног рада обављају истраживања која су у функцији образовно-стручне делатности.

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Наставници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Р.б	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је биран
1.	2411965280011	Веселин Б. Конатар	ПСС	14.09.2022.	100	Наука о безбедности
2.	0309959910007	Зоран Д. Миладиновић	ПСС	16.12.2014.	100	Књижевне науке
3.	1005982750011	Вукан В. Славковић	ПСС	16.12.2014.	100	Кривично правна
4.	2002963973012	Раде В. Славковић	ПСС	30.09.2022.	100	Војне науке
5.	2606964960006	Предраг Р. Младеновић	ПСС	19.03.2018.	100	Менаџмент и бизнис-менаџмент у одбрани
6.	1505970710076	Александар Ђ. Зиројевић	ПСС	18.11.2020.	100	Кривично правна
7.	3103988745078	Анита Б. Илић Антанасијевић	ПСС	14.10.2022.	50	Кривично правна
8.	0310974730013	Жижица Н. Симић	ПСС	16.06.2020.	100	Социолошке науке
9.	2104976715184	Јелена С. Бајић	ПСС	20.06.2020.	100	Комуникологија
10.	1106983735017	Габријела В. Митић	ПСС	29.10.2020.	100	Економија и финансије
11.	1803982744112	Жарко М. Ђорић	ПСС	29.10.2020.	100	Економија и макроекономија
12.	1811971740029	Предраг М. Митровић	ПСС	27.08.2021.	100	Дрштвено-економска
13.	0503977726613	Ивана Р. Алкалај	ПСС	27.08.2021.	100	Политичко-правна и криминалистичка област
14.	0909966772040	Дејан Р. Инђић	ПСС	27.08.2021.	100	Менаџмент у одбрани
15.	1411972710311	Милош Р. Аздејковић	П	30.09.2022.	100	Менаџмент безбедности
16.	0605969790016	Жељко С. Ковачевић	П	14.09.2022.	100	Наука о безбедности
17.	1705986735051	Горица Р. Лукић	П	13.11.2020.	100	Педагогија
18.	2906983733529	Данило Р. Аћимовић	П	10.10.2022.	100	Привредно право
19.	1610972735058	Ана С. Добросављевић	НСЈ	17.06.2021.	100	Енглески језик
20.	0908993805078	Сузана Вукчевић	НВ	15.08.2023.	100	Криминалистичко детективска оператива

Б. Наставници ангажовани по уговору

Р.б	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
1.	0401960272026	Ћуснија Х. Тахировић	Предавач ван радног односа	30.09.2022	28/22 30.09.2022		Економска област
2.		Александра В. Ракочевић	Предавач ван радног односа	30.10.2022	09-19/22 03.10.2022		Кривично правна област
3.		Мина Зиројевић Фатић	Предавач ван радног односа	30.09.2022	02-8/22 30.09.2021		Кривично правна област

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Сарадници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Р.б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је бираан
1.	/	/	/	/	/	/

Б. Сарадници по уговору

Р. б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је бираан
1.	/	/	/	/	/	/	/

У школској 2022/2023 години престао је радни однос следећим наставницима:

- др Предраг Митровић, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 28.02.2023. Правно основ је отказ уговора о раду од стране запосленог,
- др Александар Зиројевић, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 25.05.2023. Правно основ је отказ уговора о раду од стране запосленог.

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђени су Законом о високом образовању ("Сл.гласник РС",бр.88/2017), Статутом број 9/3-3-2020-1 од 29.12.2020 године, **Правилником о избору у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника број 23/1-20 од 15.08.2020** године који је важио до доношења новог **Правилником о избору у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника број 12/23 од 11.09.2023** године и **Минималним условима за избор у звање наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија ("Сл.гласник РС",бр.130/2021)**. Општа акта Високе струковне школе су истакнута на сајту и доступна су увиду запослених наставника и ненаставног особља, студентима и свим другим заинтересованим лицима, односно јавности. Пре почетка и у току школске 2022/2023 године примљени су у радни однос са пуним радним временом (100%), следећи наставници и сарадници:

1. др Веселин Конатар, дана 14.09.2022 године изабран је у звање професор струковних студија за ужу стручну област Наука о безбедности;
2. др Раде Славковић, дана 30.09.2022 године изабран је у звање професор струковних студија за ужу стручну област Војне науке;
3. др Анита Илић Антанасијевић, дана 14.10.2022 године изабрана је у звање професор струковних студија за ужу стручну област Кривично правна област;
4. мс Жељко Ковачевић, дана 14.09.2022 године изабран је у звање предавача за ужу стручну област Наука о безбедности;
5. мс Милош Аздејковић, дана 30.09.2022 године изабран је у звање предавача за ужу стручну област Менаџмент безбедности;
6. мс Данило Аћимовић, дана 10.10.2022 године изабран је у звање предавача за ужу стручну област Привредно право;
7. мс Ана Добросављевић, 18.06.2022 године изабрана је у звање наставник страног језика за ужу стручну област Филолошка област за предмет Енглески језик;

Директор је објавио конкурсе за пријем у звање и радни однос наставника у току 2022 и 2023 године. Конкурси су објављени на сајту Високе струковне школе. Након истека рока за пријављивање кандидата, Комисија за избор у звање је сачинила извештаје о сваком пријављеном кандидату о испуњености услова за избор у звање у складу са Минималним условима за избор у звање наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија које је утврдио Национални савет за високо образовање републике Србије, дана 30.07.2021 године. Извештаји су објављени на сајту Високе струковне школе и сва заинтересована лица, кандидати и стручна јавност је имала извештаје на увид. Наставно-стручно веће је приликом избора наставника и сарадника у звање придржавала свих прописаних поступака и услова путем којих је оцењивало научну, стручну и педагошку активност наставника и сарадника. У том поступку посебно се вреднују педагошке способности кандидата на основу позитивне оцено добијене у студентским анкетама у претходном периоду радног ангажовања у настави у Високој струковној школи. Кандидатима који немају педагошко искуство, вредновале су се оцено добијене од стране Директора у поступку приступног предавања из области за коју се бирају.

Директор је спроводио систематско праћење и оцењивање научне и педагошке активности наставника и сарадника.

Наставно-стручно веће је на редовним седницама подстицало научну и педагошку активност наставника кроз стимулацију избора у виша наставничка звања.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024године до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету педагошке способности наставника и сарадника, дајући следеће оцено:

7. КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА		
	Квалитет педагошке способности наставника:	
1	Др Зоран Миладиновић	4,02
2	Др Вукан Славковић	4,10
3	Др Веселин Конатар	4,60
4	Др Предраг Митровић	3,95
5	Др Предраг Младеновић	3,98

6	Др Раде Славковић	3,90
7	Др Жикица Симић	4,05
8	Др Јелена Бајић	4,00
9	Др Габријела Митић	4,10
10	Др Жарко Ђорић	4,25
11	Др Анита Илић Антанасијевић	4,17
12	Др Александар Зиројевић	4,02
13	Др Ивана Алкалај	4,07
14	Др Дејан Инђић	4,19
15	Мс Милош Аздејковић	3,90
16	Мс Жељко Ковачевић	3,90
17	Мс Данило Аћимовић	4,05
18	Мс Горица Лукић	4,20
19	Мс Ана Добросављевић	4,19
20	Мс Сузана Вукчевић	4,05
ПРОСЕК		4,08

Дипломирани студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 године до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету педагошке способности наставника и сарадника (питање на тесту: задовољство радом и односом запослених наставника и сарадника према студентима) оценом 4,25.

Наставно особље се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 године до 29.02.2024 године изјаснило о обезбеђености перманентног усавршавања на професионалном плану наставника и сарадника на Високој струковној школи оценом 4,00.

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и број запослених наставника на нивоу Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш за 2023 годину (школска 2022/2023).

СТУДЕНТИ:

ОСС Криминалистика и безбедност $100 \times 3 = 300$ студената

ОСС Менаџмент односа са јавношћу $40 \times 3 = 120$ студената

МСС Криминалистика и безбедност $40 \times 2 = 80$ студената

НАСТАВНИЦИ:

Наставници у радном односу са пуним радним временом: 20

Наставници ангажовани по уговору до 1/3 радним временом: 3

Однос укупног броја студената према укупном броју наставника је 500 према 23.

Наставно-стручно веће је донело **Кодекс о академском интегритету** број 168/13 од 30.06.2020 године.

Кодекс се примењује у професионалном и јавном деловању свих чланова академске заједнице: наставног особља, студената, ваннаставног особља, као и лица која нису чланови академске заједнице, а учествују у раду високошколске установе.

Одредбама члана 6. Кодекса утврђене су дужности наставника да:

- поштују образовне циљеве, стратегије и стандарде високошколске установе;
- обезбеде репрезентативност, релевантност, тачност, и прецизност садржаја предмета и примерену позицију предмета унутар студијског програма;

- теже постизању и преношењу квалитетних научних сазнања из своје научне области и предмета који се изводе на студијама;

- понуде свим студентима начелно исте могућности за стицање знања;

- вреднују рад студената отворено, праведно, објективно и благовремено;

- савесно провере сваки писани рад студента и да обрате посебну пажњу на то да ли тај рад садржи неки од облика неакадемског понашања: плагирање, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата и аутоплагирање;

- обезбеде транспарентност и јавност испита и објективност оцењивања.

Наставно-стручно веће је извршило редовну годишњу **евалуацију** (одређивање вредности, оцењивање, процењивање) квалитета и компетентности наставног кадра ангажованог у школској 2022/2023 години, а на основу увида у библиографије свих наставника и праћења активности наставника у домену публикација научноистраживачких и стручних радова у току претходне школске године. Након успешно спроведеној евалуацији, **Наставно-стручно веће** је на седници од 20.03.2024 године, усвојило **одлуку број 02-5/24** од 20.03.2024 године којом оцењује да је наставни кадар 2022/2023 године остварио задовољавајући ниво квалитета и компетентности у обављању образовне делатности. Истом одлуком су усвојене подстицајне мере за научну, стручну и педагошку активност наставника које се састоје у пружању материјално-финансијских и техничких подстицаја, као и омогућавање напредовање наставника у више звање и извођење наставе на предметима из чије области објављују стручне радове, а све у складу са **Програмом професионалног развоја наставног кадра бр.02-2/22** од 10.01.2022 године који је донело **Наставно-стручно веће** Високе струковне школе.

Савет је на седници одржаној 23.12.2022 године донео **одлуку број 17-23/22** од 23.12.2022 године којом је усвојио **финансијски план за 2023 календарску годину** који садржи у ставци "расходи: тачка 9." планиран износ од 110.000 динара за трошкове стручног усавршавања запослених, који је планиран највећим делом за наставно особље.

Савет је на седници одржаној 29.03.2024 године донео **одлуку број 03-4/24** од 29.03.2024 године којом је усвојио **финансијски извештај за 2023 календарску годину** који садржи у ставци "Расходи: тачка 9." реализовани износ од

73.000 динара за troшкове stručnog usavršavanja zaposlenih. Ceo iznos je utrošen na finansiranje učešća nastavnika na stručnim seminarima.

Комисија за обезбеђење квалитета, након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 7. **КАВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА**.

Стандард 8: Квалитет студената

Увидом у садржину сајта Високе струковне школе, Комисија за обезбеђење квалитета је утврдила да је потенцијалним и уписаним студентима обезбеђен увид у све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама, и то:

- Правилник о студирању бр.6/15-1 од 27.02.2015 године, Правилник о упису студената на студије првог степена од 24.08.2020 године и Правилник о пријему студената на мастер студије од 20.09.2020 године који су важили до 27.09.2023 године када су престали да важе ступањем на снагу Правилник о студирању бр.02-13/23 од 18.09.2023 године,
- Правилник о изради семинарског рада бр. 62/18-1 од 22.04.2018 године,
- Правилник о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године,
- Правилник о полагању завршног рада бр.72/18-1 од 17.05.2018 године и Правилник о полагању мастер завршног рада бр.52/20-1 од 10.11.2020 године који су важили до 18.08.2023 године када су престали да важе ступањем на снагу Правилник о припреми и одбрани завршног рада на првом и другом степену студија бр.02-9/23 од 18.08.2023 године,
- Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и пружање услуга бр.10/11-2/20 од 14.08.2020 године,
- **Одлука Савета бр.10/12-3/22 од 31.03.2022** године о **школарини** за школску **2022/2023** годину,
- Уверење о акредитацији ОСС Криминалистика и безбедност бр. 612-00-00602/9/2020-03 од 19.11.2021 године,
- Уверење о акредитацији МСС Криминалистика и безбедност бр. 612-00-00604/9/2020-03 од 19.11.2021 године,
- Уверење о акредитацији ОСС Менаџмент односа са јавношћу бр. 612-00-00603/5/2020-03 од 17.09.2021 године,
- Дозвола за рад бр. 612-00-00533/2023-06 од 25.04.2023 године издато од стране Министарства просвете републике Србије,
- Распоред предмета по годинама и студијским програмима,
- Радни календар за школску 2022/2023 годину,
- План и распоред наставе (предавања и вежби) пре почетка првог семестра 2022/2023 године,
- План и распоред наставе (предавања и вежби) пре почетка другог семестра 2022/2023 године,
- План рада на сваком предмету пре почетка првог семестра 2022/2023 године и План рада на сваком предмету пре почетка другог семестра 2022/2023 године који садржи:
основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови; циљеве предмета; садржај и структуру предмета; план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе); начин оцењивања на предмету; уџбенике, односно обавезну и допунску литературу; податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

Правилником о упису студената на студије првог степена од 24.08.2020 године и Правилником о пријему студената на мастер студије од 20.09.2020 године који су важили до 27.09.2023 године, који су престали да важе ступањем на снагу Правилника о студирању бр.02-13/23 од 18.09.2023 године којим је, поред осталог, прописана и процедура пријема студената на првом и другом степену студија.

При селекцији студената за упис у прву годину основних струковних студија у школској 2022/2023 години,

Високошколска установа је вредновала резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на испиту за проверу склоности и способности, у складу са одредбама закона и Правилника о упису студената на студије првог степена од 24.08.2020 године.

Комисија за упис студената је сачинила ранг листу пријављених кандидата за упис на студије првог степена на основу следећих критеријума:

- бодови постигнутог успеха у средњем образовању;
- бодови постигнутог успеха на матурском испиту;
- бодови постигнутог успеха на испиту за проверу посебних знања, склоности и способности и уверење или слични акт о постигнутом успеху на националним и интернационалним такмичењима.

Ранг листа пријављених кандидата је сачињена 30.09.2022 године и истакну та је на сајту високошколске установе.

При селекцији студената за упис у прву годину мастер струковних студија у школској 2022/2023 години,

visokoškolska ustanova je vrednovala rezultate postignute na studijama prvog stepena u skladu sa odredbama zakonom

Комисија за упис студената је сачинила **ранг листу пријављених кандидата за упис на студије другог степена** **30.09.2022** године и истакла је на сајту високошколске установе.

Комисија за обезbeђење kvaliteta je utvrdila da je Komisija za upis studenata, pri likom sachiњavanja rang liste prijavljenih kandidata za upis na studije prvog i drugog stepena, ispoštivala principe jednakosti i ravnopravnosti studenata po svim osnovama. Utvrđeno je da se nije prijavio nijedan kandidat sa posebnim potrebama i da nijedan kandidat nije podneo prigovor Direktoruu na rang listu objavljenu na sajtu ustanove.

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години 2022/2023.

Р.Б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2022/2023)			
			I год.	II год.	III год.	збир
ОСС – Основне струковне студије						

1.	ОСС- ДХ Криминалистика и безбедност	100	95	60	52	207
2.	ОСС- ДХ Менаџмент односа са јавношћу	40	3	4	/	7
	Укупан број (ОСС)	140	98	64	52	214

Р.б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2022/2023)		
			I год	II год	збир
МСС - Мастер струковне студије					
1.	МСС- ДХ Криминалистика и безбедност	40	14	35	49
	Укупан број студената (МСС)	40	14	35	49

Укупан број студената ОСС+МСС	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2022/2023)
	180	263

Предметни наставници су на почетку наставе школске 2022/2023 године упознали студенте са њиховом обавезом да редовно прате наставу, објашњена им је методологија организовања наставе, праћење и оцењивање, карактер и садржина завршног испита, структура укупног броја поена и начина формирања оцено.

Студентима је објашњено да се успешност у савлађивању појединог предмета континуирано прати током наставе и изражава се поенима, а оцена се утврђује на завршном испиту.

Студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура који су утврђени Правилником о студирању бр.6/15-1 од 27.02.2015 године који је важио до 27.09.2023 године када је престао да важи ступањем на снагу Правилника о студирању бр.02-13/23 од 18.09.2023 године и Правилником о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године, који су стављени на увид свим студентима објављивањем на сајту установе.

Све оцено и резултати добијени на испитима, тестирањима, колоквијумима, семинарима и сл. као и евиденција присутности на настави доступни су студенту у сваком тренутку.

Студент има право приговора на оцено добијену на испиту ако сматра да испит није обављен у складу са Законом, Статутом, Правилником о студирању и Правилником о полагању испита. Приговор се подноси Директору у року од 36 часова од добијања оцено.

Директор разматра приговор студента и доноси одговарајућу одлуку у року од 24 часа од пријема приговора. Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит пред комисијом у року од три дана од дана пријема одлуке.

У школској 2022/2023 години ниједан студент није поднео приговор Директору на оцено добијену на испиту.

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години 2021/2022 до 30.09.2022, а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

* Студенти који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у предвиђеном року (успешни студенти) (дипломирали 2021/2022 шко.год. а уписали 2019/2020 шко.год.)

** Студенти уписани у I годину у генерацији успешних студената (из претходне колоне)

*** Однос броја успешних студената и броја уписаних у I годину у генерацији успешних студената у %

Р.б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената (дипломирали: 2021/2022- а уписали: 2019/2020)	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената – 2019/2020	***% успешних студената
ОСС - Основне струковне студије				
1.	ОСС- ДХ Криминалистика и безбедност	34	48	71%
2.	ОСС- ДХ Менаџмент односа са јавношћу	/	/	/
	Укупно (ОСС)	34	48	71%

Р.б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
------	----------------------------------	--------------------------	--	-------------------------

МСС- Мастер струковне студије				
1.	МСС-ДХ Криминалистика и безбедност	/	/	/
	Укупно (МСС)	/	/	/

Укупно ОСС+МСС	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
	34	48	71%

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину 2022/2023 у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

*Ниво студија	II год.			III год.		
	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37
ОСС	42	22	2	34	18	1
МСС	29	6	0	/	/	/
Укупно	71	28	2	34	18	1

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету студијских програма, наставног процеса, метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима и годинама, као и о односу наставник/студент, дајући следеће оцене:

4. КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА:		
1)	Усклађеност циљева студијског програма са циљевима Високе струковне школе	4,48
2)	Усклађеност структуре и садржаја студијског програма у погледу односа опште-образовних, стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина	4,23
3)	Адекватна радна оптерећеност студената мерено бројем ЕСПБ бодова	4,17
4)	Исход и стручност које добијају студенти када заврши студије и могућност запошљавања и даљег школовања	4,62
ПРОСЕК		4,37

5. КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА:		
1)	План и распоред наставе (предавање и вежбе) усклађени су са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка семестра и доследно се спроводе	4,58
2)	Интерактивност наставе, укључивање примера из праксе и подстицање студената на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања	4,24
3)	Доступност плана рада пре почетка семестра, са подацима о називу предмета, години, броју ЕСПБ бодова, услова, циљевима предмета, садржају и структури предмета, плану и распореду извођења наставе (предавања и вежби), начину оцењивања на предмету, уџбеницима, односно обавезној и допунској литератури и податке о наставницима и сарадницима на предметуцима	4,62
4)	Спровођење плана и распореда наставе и плана рада на појединим предметима и квалитет наставе коју изводе наставници и сарадници (просечна оцена за 22 оцењена наставника у анкети)	4,06
ПРОСЕК		4,37

7. КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА		
Квалитет педагошке способности наставника (просечна оцена за 22 оцењена наставника у анкети)		4,08

8. КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА:		
1)	Обезбеђеност свих релевантних информација и података који су повезани са студијама потенцијалних и уписаних студената.	4,55
2)	Једнакост и равноправност студената по свим основама, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама	4,70
3)	Оцењивање студената помоћу унапред објављеним критеријумима, правилима и процедурама	4,45
4)	Коректност и професионализам наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту)	4,38
ПРОСЕК		4,52

Студентски парламент је дана 04.03.2024 године донео закључак број 07-1/24 од 04.03.2024 године да су у току школске 2022/2023 године наставници показали висок ниво професионалног понашања у смислу објективности, етичности и коректног односа према студентима.

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Правилник о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године,

Правилник о полагању завршног рада бр.72/18-1 од 17.05.2018 године,

Правилник о полагању мастер завршног рада бр.52/20-1 од 10.11.2020 године,

Правилник о припреми и одбрани завршног рада на првом и другом степену студија бр.02-9/23 од 18.08.2023 године

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Правилник о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године (извод)

Члан 34.

"Студент има право приговора на оцену добијену на испиту ако сматра да испит није обављен у складу са Законом о високом образовању, Статутом Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш и Правилником о полагању испита.

Приговор се подноси Директору у року од 36 часова од добијања оцене.

Директор разматра приговор студента и доноси одговарајућу одлуку у року од 24 часа од пријема приговора.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит пред комисијом у року од три дана од дана подношења приговора на оцену добијену на испиту".

Правилник о обезбеђењу квалитета бр.18-5/22 од 25.10.2022 године (извод)

Члан 26.

"Комисија за обезбеђење квалитета обавља контролу резултата наставног процеса кроз анализу резултата оцењивања студената, о чему сачињава извештај на крају школске године, који мора да садржи:

- укупан број студената уписаних на предмету,
- укупан број студената који су испунили наставне и предиспитне обавезе, у складу са правилима студија,
- број студената који су положили испитни коловијум или испит у целини у првом испитном року након завршених наставних обавеза на предмету,
- резултате постигнуте на различитим облицима предиспитних активности (тест, практични испит) појединим роковима,
- дистрибуцију оцена и просечна оцена студената на предмету.

Комисија за обезбеђење квалитета сачињава табелу остварених оцена студената по предметима у току школске године.

Препоручена дистрибуција оцена успеха студената у процентима: 10-10%, 9-25%, 8-30%, 7- 25% и 6-10%.

Прихватљиво одступање дистрибуције оцена од табеле, највише до 30%.

Неправилност у дистрибуцији оцена настаје када су оцене сувише високе или ниске и неравномеран распоред оцена у дужем периоду.

Комисија за обезбеђење квалитета сачињава табелу пролазности студената по предметима, програмима годинама студија. Пројектована пролазност на испиту је 75%, односно да у току године најмање 75% студената положи испит, од укупног броја студената које су полагали. Прихватљиво одступање од пројектоване пролазности на испиту је до 30%. Неправилност у пролазности студената јесте у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању.

Комисије за обезбеђење квалитета извештај о резултатима оцењивања доставља наставницима на предметима које они предају и резултате оцењивања њихових сарадника.

Члан 27.

Стручни колегијум кога чине председник Комисије за обезбеђење квалитета и Директор или лице именовано са његове стране обављају појединачни разговор са свим наставницима код којих је пролазност студената за 50% нижа или 50% виша од просечне пролазности студената на години студија на којој се налази предмет. У разговору се разматрају разлози за ниску или високу пролазност на основу чега Комисија за обезбеђење квалитета саставља извештај Директору и Наставно-стручном већу о узроцима ниске или високе пролазности и предлаже евентуалне корективне мере.

Правилник о студирању бр.02-13/23 од 18.09.2023 године (извод)

Приговор

Члан 25.

Студент има право да Директору Високе струковне школе поднесе приговор на добијену оцену, ако сматра да испит није обављен у складу са законом и општим актом Високе струковне школе, у року од 36 часова од добијања оцене.

Директор, односно Савет ако се приговор односи на добијену оцену од наставника који обавља функцију Директора, у року од 24 часа од добијања приговора, у складу са одредбама овог Правилника разматра приговор и доноси одлуку по приговору.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит најкасније у року од три дана од дана пријема одлуке из става 2. овог члана. Уколико Директор одбије приговор студента, студент има право жалбе Савету. Одлука Савета је коначна.

Уколико Савет одлучује у првом степену на приговор студента у смислу става 2. овог члана, одлука Савета је коначна.

Остварена пролазност студената по предметима, програмима и годинама (Упутство 8.10) је следећа:

ОСС Криминалистика и безбедност

Пролазност студената по предметима 2022/2023 године				
I ГОДИНА	пријавили	положили	%	просечна оцена
ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ	48	47	97,91	8,16

СОЦИОЛОШКИ ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ	43	43	100,00	7,91
ЕКОНОМИЈА	49	45	91,83	8,03
СРПСКИ ЈЕЗИК	48	43	89,58	6,68
УВОД У ПРАВО	52	47	90,38	6,74
ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ	59	51	86,44	7,92
УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	50	44	88,00	7,81
ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	21	21	100,00	7,98
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 1	18	17	94,44	8,05
II ГОДИНА				
БЕЗБЕДНОСНИ МЕНАЏМЕНТ	18	15	83,33	7,89
СИСТЕМИ БЕЗБЕДНОСТИ	39	39	100,00	8,43
КРИМИНОЛОГИЈА	60	56	93,33	7,77
КРИВИЧНО ПРАВО	71	66	92,95	6,89
КРИМИНАЛИСТИКА	21	19	90,47	7,12
МЕТОДОЛОГИЈА ИСТРАЖИВАЊА	20	20	100,00	8,26
ЕТИЧКО МОРАЛНИ ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ	19	18	94,73	6,91
КОМУНИКОЛОГИЈА И ОДНОСИ С ЈАВНОШЋУ	38	35	92,10	7,62
III ГОДИНА				
КОРПОРАТИВНА БЕЗБЕДНОСТ	21	21	100,00	8,78
ВИСОКОТЕХНОЛОШКИ КРИМИНАЛИТЕТ	14	11	78,57	7,76
УПРАВНО ПРАВО	38	34	89,47	7,87
КРИВИЧНО ПРОЦЕСНО ПРАВО	40	38	95,00	6,95
КРИМИНАЛИСТИЧКО ДЕТЕКТИВСКА ОПЕРАТИВА	39	33	84,61	7,61
ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛИТЕТ	12	11	91,66	6,97
ОВЛАШЋЕЊА И ПОСЛОВИ ПОЛИЦИЈЕ	17	15	88,23	6,85

Пролазност студента по годинама студија 2022/2023 године				
Уписани студенти на првој години студија 2020 године и проценат пролазности на другој и трећој години студија				
2020/2021 I година	%	2021/2022 II година	%	2022/2023 III година
50	92,00	46	93,48	43

ОСС Менаџмент односа са јавношћу

Пролазност студента по предметима 2022/2023 године				
I ГОДИНА	пријавили	положили	%	просечна оцена
МЕНАЏМЕНТ	4	4	100,00	7,65
УВОД У ОДНОСЕ С ЈАВНОШЋУ	5	4	80,00	7,71
ЈАВНО ИНФОРМИСАЊЕ	6	5	83,33	8,03
ТЕОРИЈА ОДЛУЧИВАЊА	4	4	100,00	6,98
МУЛТИМЕДИЈАЛНЕ КОМУНИКАЦИЈЕ	7	6	85,71	6,97
МЕНАЏМЕНТ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	5	5	100,00	7,94
СОЦИОЛОГИЈА	6	6	100,00	7,21
ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК	2	2	100,00	7,00
II ГОДИНА				
МАРКЕТИНГ	6	5	83,33	8,19
МЕЂУНАРОДНИ ОДНОСИ С ЈАВНОШЋУ	7	5	71,42	8,43
РЕТОРИКА	5	5	100,00	7,97
ПРОПАГАНДА	7	6	85,71	7,89
СТРАТЕГИЈСКИ МЕНАЏМЕНТ	5	3	60,00	8,12
ТЕОРИЈА КЊИЖЕВНОСТИ	3	3	100,00	8,26
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 2	4	4	100,00	6,91
ОСНОВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	2	1	50,00	7,00

Пролазност студента по годинама студија		
Уписани студенти на првој години студија 2021 године и проценат пролазности на другој години студија		
2021/2022 I година	%	2022/2023 II година
5	80,00	4

МСС Криминалистика и безбедност

Пролазност студента по предметима 2022/2023 године				
I ГОДИНА	пријавили	положили	%	просечна оцена
НАЦИОНАЛНА БЕЗБЕДНОСТ	34	34	100,00	7,85
КРИЗНИ МЕНАЏМЕНТ	45	41	91,11	7,92
ЉУДСКА ПРАВА	21	19	90,47	8,03
ПРИВРЕДНИ КРИМИНАЛИТЕТ	18	17	94,44	7,98
НАРКОМАНСКИ КРИМИНАЛИТЕТ	38	36	94,73	6,97

ПОЛИТИКА СУЗБИЈАЊА КРИМИНАЛИТЕТА	28	28	100,00	6,94
НАСИЛНИЧКИ КРИМИНАЛИТЕТ	47	42	89,36	9,21
ПОЛИТИКА СУЗБИЈАЊА КОРУПЦИЈЕ	42	42	100,00	7,00
II ГОДИНА				
МЕЂУНАРОДНА БЕЗБЕДНОСТ	33	30	90,90	8,49
ТРГОВИНА ЉУДИМА	38	32	84,21	7,13
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК 2	25	25	100,00	7,97
ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК	7	6	85,71	8,89
ТЕРОРИЗАМ	45	42	93,33	7,19
БЕЗБЕДНОСНА ПРЕВЕНТИВА	49	44	89,79	8,11
СТРАТЕГИЈСКИ БЕЗБЕДНОСНИ МЕНАЏМЕНТ	4	4	100,00	6,95

Пролазност студента по годинама студија 2022/2023 године		
Уписани студенти на првој години студија 2021 године и проценат пролазности на другој години студија		
2021/2022 I година	%	2022/2023 II година
35	100,00	35

Наставно-стручно веће је извршило редовну годишњу анализу метода и критеријума оцењивања студената по предметима у 2022/2023 години на основу непосредног увида у рад наставног кадра у испитним роковима у поступку оцењивања успешности студената у савлађивању предмета и увида у доступну документацију са свих одржаних испитних рокова из свих предмета којима располаже студентска служба Високе струковне школе. Након успешно спроведене анализе, **Наставно-стручно веће** је на седници од 20.03.2024 године, усвојило **одлуку број 02-6/24** од 20.03.2024 године којом је дата позитивна оцена метода и критеријума које су наставници примењивали приликом оцењивања студената, и то:

- Методе и критеријуми које су наставници примењивали приликом оцењивања студената су прилагођени предмету;
- Наставници су континуирано пратили и оцењивали рад студената током наставе са односом од 10 поена у укупној оцени добијеној на завршном испиту;
- Наставници су оцењивали способност студената да примене знање у виду оцењивања практичне наставе са односом од 10 поена у укупној оцени добијеној на завршном испиту;
- Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-стручног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма;
- Нису утврђене неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена);
- Није утврђена сувише ниска пролазност студената по предметима, студијским програмима и годинама студија.

Комисија за обезбеђење квалитета констатује да инфраструктура за студенте испуњава захтеве који важе за високошколске институције, у погледу постојања просторија за библиотеку и читаоницу, просторије за консултације студената са наставницима, студентску службу и за рад Студентског парламента.

Студенти су заступљени у раду и одлучивању свих органа и радних тела у складу са Законом о високом образовању, Статутом и другим општим актима Високе струковне школе.

Висока струковна школа је донела **Правилник о спровођењу избора за Студентски парламент и студентско организовање број 60-1/18** од 15.03.2018 године који је важио до ступања на снагу **Правилника о студентском организовању бр.02-14/23** од 26.09.2023 године.

Избори за Студентски парламент су одржани дана 25.04.2022 године у просторијама Високе струковне школе.

Студентски парламент од пет чланова је конституисан **одлуком број 20-11/22** од 09.05.2022 године и за председника је изабран студент Стефан Омчикус. На истој седници је донета **одлука број 20-12/22** од 09.05.2022 године о именовању студената у Савет, Наставно-стручно веће, Комисији за обезбеђење квалитета и у Студентској конференцији академија и струковних студија и високих школа.

Студентски парламент је донео **закључак број 07-3/24** од 04.03.2024 године о омогућавању студентима у школској 2022/2023 години учешће у раду органа у којима су делегирани, као и о непостојањадовољне заинтересованости студената за оснивање студентске организације.

Висока струковна школа је омогућила, али студенти нису одлучили да оформе друге облике студентског организовања на нивоу установе у складу са Законом о студентском организовању.

Савет Високе струковне школе је донео **Правилник о дисциплинској одговорности студената број 17/2-16-2020** од 21.09.2020 године.

Овим Правилником утврђују се лакше и теже повреде обавезе студената, дисциплински орган и дисциплински поступак за утврђивање одговорности студента, дисциплинске мере које се изричу студенту и поступак по жалби студента на одлуку дисциплинског органа.

Дисциплински поступак не може се покренути по истеку три месеца од дана сазнања за повреду обавезе и учиниоца, а најкасније годину дана од дана када је повреда учињена.

У току 2023 године није спроведен ниједан дисциплински поступак против студента ове високошколске установе.

Комисија за обезбеђење квалитета, након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, даје позитивну оцену о оствареном квалитету **Стандарда 8. КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА**

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

У оквиру јединице за издавачку делатност, Висока струковна школа издаје уџбенике, приручнике, скрипте, монографије, и друге публикације које су настале радом наставника за потребе студената.

Висока струковна школа је са одговарајућом штампаријом уговорила штампање уџбеника за све студенте који су уписали школску 2022/2023 годину за наставне предмете где су предвиђени уџбеници аутора који су садашњи или бивши наставници ове високошколске установе. Уџбеници су штампани пре почетка школске године и подељени су студентима на првим часовима наставе.

За наставне предмете за које су по плану рада предвиђени уџбеници других аутора који нису запошљени у овој високошколској установи, Висока струковна школа прибавља уџбенике од других издавача на тржишту књига.

Висока струковна школа је обезбедила студентима уџбенике и другу литературу неопходну за савлађивање градива у потребној количини и на време пре почетка наставе на предмету у току 2022/2023 школске године. Настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени на сајту Високе струковне школе.

Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима

Висока струковна школа је донела **Правилник о уџбеницима број 2/09-2 од 21.01.2009** године и **Правилник о издавању уџбеника и других публикација број 167/14-1 од 03.11.2014** године који су важили до доношења **Правилника о уџбеницима број 02-16/23 од 06.10.2023** године.

У складу са одрабама Правилника о уџбеницима наставници и сарадници су у току школске 2022/2023 године пратили и оцењивали уџбенике који су у употреби и своје мишљења о њима доставили су Наставно-стручном већу, Директору и Комисији за обезбеђење квалитета Високе струковне школе.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о обезбеђености и квалитету уџбеника и остале литературе за извођење наставе: библиотечких и информатичких ресурса, дајући следеће оцене:

1.	Благовремена и потпуна обезбеђеност студената уџбеницима и литературом за савлађивање градива	4,63
2.	Покривеност сваког предмета одговарајућим уџбеником и другим училима, који су унапред познати и објављени	4,79
3.	Квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова)	4,73
ПРОСЕК		4,71

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Ред.бр	Наслов	Аутор	Издавач	Предмет
1.	Комуникологија и односи са јавношћу	Др Зоран Миладиновић	ВШССКИБ Ниш	Комуникологија и односи с јавношћу
2.	Софтверска пиратерија у Србији	Др Александар Зиројевић	ПЦ Пресс Београд	Организовани криминалитет
3.	Суверенитет и пројекција моћи	Др Веселин Конатар	Одзив ЈУ Центар Бијело Поље Ц.Г.	Систем безбедности
4.	Класична шпијунажа	Др Веселин Конатар	Одзив ЈУ Центар Бијело Поље Ц.Г.	Национална безбедност
5.	(Не) Обавештајне операције као акти агресије	Др Веселин Конатар	Култура полиса Нови сад	Тероризам
6.	Српски менталитет(Српска психопатологија(монографија)	Др Жикица Симић	Прометеј Нови Сад	Социологија
7.	Срби између параноичности и наивности (монографија)	Др Жикица Симић	Прометеј Нови Сад	Социолошки основи безбедности
8.	Српска православна црква о жени и њен положај у друштву	Др Жикица Симић	Филозофски факултет Ниш	Људска права
9.	Друштвени капитал као детерминанта квалитета јавног управљања	Др Жарко Ђорић	Економски факултет Ниш	Менаџмент
10.	Тактика јединица АБХ службе	Др Дејан Инђић	МЦ "Одбрана" Београд	Међународна безбедност
11.	Модел ангажовања јединица АБХ службе на отклањању последица хемијског удеса	Др Дејан Инђић	Војна академија Београд	Ванредне ситуације и безбедност
12.	Кривичноправно регулисање порнографије у савременом законодавству	Др Вукан Славковић	Правни записи Београд	Кривично право
13.	Утицај издатака и расхода на оперативне способности копнене војске	Др Предраг Младеновић	МЦ "Одбрана" Београд	Систем безбедности
14.	Савремени комуниколошки модели унапређења персона-лних и професионалних ком-петенција на примеру Р.Србије	Др Јелена Бајић	Мегатренд универзитет Београд	Теорија и пракса јавног мњења
15.	Економска теорија и институције	Др Габријела Митић	Универзитет Тор вергата Рим	Корпоративно и кризно комуницирање
16.	Еволуција организације Хамас од	Др Ивана Алкалај	Факултет полити-	Наркомански

	тероризма до власти		чких наукаБеоград	криминалитет
17.	Практикум операције копнене војске	Др Раде Славковић	Медија центар "Одбрана"	Безбедносни менаџмент
18.	Методички приручник за извођење примењеног дела оперативе	Др Раде Славковић	Медија центар "Одбрана"	Методологија истраживања
19.	Увод у оперативу	Др Раде Славковић	Медија центар "Одбрана"	Безбедносна превентива
20.	Убиство у породици-криви-чно-правни и криминолошки аспекти	Др Анита Илић Антанасијевић	Центар Модерних знања, Бања Лука	Политика сузбијања криминалитета

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи	Броје наставника на установи
20	20

Комисија за обезбеђење квалитета је анализирила резултате студентске анкете спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године, као и мишљења наставника и сарадника појединачно о квалитету уџбенике и другу литературу која је коришћена за савлађивање градива у школској 2022/2023 години. Након свестране анализе прикупљених информација, Комисија за обезбеђење квалитета је оценила да је квалитет уџбеника и других учила обезбедио успешно савлађивање акредитованих наставних програма и о томе је информисала Наставно-стручно веће на седници тог органа од 20.03.2024 године.

Наставно-стручно веће је након расправе о информацији Комисије за обезбеђење квалитета, обавило редовну периодичну (годишњу) **евалуацију квалитета уџбеника и других учила** са аспекта квалитета садржаја, структуре, стила и обима, и као резултат евалуације усвојило **одлуку број 02-7/24 од 20.03.2024** године којом је констатовано да је Висока струковна школа у 2022/2023 години обезбедила студентима уџбенике и друга учила задовољавајућег квалитета са аспекта:

- садржаја (савременост, тачност);
- структуре (примери, питања, резиме);
- стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова).

Библиотека организује и врши послове који се тичу књижног фонда и документације у складу са одлуком о набавци књига и других публикација, обрађује, чува и даје на коришћење књижни фонд, прикупља, сређује и чува податке о књижном фонду.

Наставно-стручно веће је донело **Правилник о коришћењу библиотеке бр. 136/14-8 од 29.09.2014** године.

Висока струковна школа обезбеђује студентима библиотеку површине 25m² са 12 места у читаоници која је у саставу библиотеке. Библиотека је опремљена са 1.728 библиотечких јединица, и то: 774 књиге, 53 монографије, 19 часописа и 882 уџбеника. Библиотечки фонд се није повећан новим насловима стручне и друге сродне литаретуте других аутора из земље и иностранства школске 2022/2023 године.

Висока струковна школа запошљава једног запосленог у радном односу са пуним радним временом на пословима библиотекар са високим образовањем. Запослени усмено и писмено информише, односно даје инструкције корисницима библиотеке о начину рада у библиотеци и коришћењу књижног фонда који је на располагању студентима 12 часова дневно. Просторије у којима је смештени библиотечки фонд, архивски и електронски материјал и студентска читаовица смештени су у делу зграде како би студентима, наставницима и ненаставном особљу и осталим корисницима пружиле адекватне услове за рад. Студенти углавном користиле библиотечки књижни фонд у просторији библиотеке на Високој струковној школи у току радног времена, а мањи број ван установе.

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	732
2.	Књиге на страним језицима	42
3.	Књиге на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	774
1.	Монографије на српском језику	53
2.	Монографије на страним језицима	-
3.	Монографије на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	53
1.	Часописи на српском језику	15
2.	Часописи на страним језицима	4
3.	Часописи на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	19
1.	Уџбеници на српском језику	758
2.	Уџбеници на страним језицима	124
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	882
	СВЕГА	1.728

Висока струковна школа обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива.

Рачунарски центар је у просторији површине 32 m2 са 21 место и опремљена је са 21 рачунар. Поред рачунара, у настави се користи и друга информатичка опрема наведена у Табели 9.2.- Попис информатичких ресурса. Осим за потребе наставе, рачунарима су опремљене и просторије за наставнике и ненаставно особље. Студенти и запослени имају приступ интернету и осталој комуникационој опреми.

Сајт Високе струковне школе се редовно ажурира.

Висока струковна школа запошљава у радном односу једног запосленог са високим образовањем на пословима информатичара. Информатичар усмено и писмено информише студенте о организацији рачунарског центра, перформансама рачунара, расположивим софтверима и сервисима, терминима ван наставе када се може радити у центру и др.

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

Редни број	Назив опреме	Број
1.	Рачунарска учионица	1
2.	Рачунари у рачунарској учионици Р 100/MES	21
3.	Лап топ ASUS A6M	2
4.	Ласерски штампач HP	2
5.	Рачунари Р 100/MES у службама	4
6.	Видео бим	1
7.	Графоскоп VEGA H 1100	1
8.	Пројектор NEC NP 40	2
9.	Скенер COLOR PAGE – VIVID 1200 XE	2

Послови информационог система у оквиру унутрашње организационе јединице високошколске установе су:

- планирање и развој рачунарске мреже,
- одржавање инсталација и система мреже,
- системска администрација сервера,
- инсталација и одржавање корисничких сервиса,
- отварање радних налога и администрација података о њима,
- постављање, развој и одржавање WEB презентација,
- развој и одржавање база података.

У току школске 2022/2023 године, Висока струковна школа је фокус свога деловања усмерила на одржавање и унапређење постојећег информационог система.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о опремљености библиотеке потребним бројем библиотечких јединица одговарајуће структуре и обима, обезбеђености потребним бројем рачунара одговарајућег квалитета и приступу интернету и остале комуникационе опреме, дајући следеће оцене:

1.	Опремљеност библиотеке потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад	4,85
2.	Обезбеђеност потребног броја рачунара и друге информатичке опреме и приступ интернету	4,77

Комисија за обезбеђење квалитета је анализирала резултате студентске анкете спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године, о квалитету библиотечких и информатичких ресурса у школској 2022/2023 години, као и рад библиотеке и рачунарског центра. Након свестране анализе прикупљених информација, Комисија за обезбеђење квалитета је оценила да је библиотека опремљена потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад и да је обезбеђен потребан број рачунара и друге информатичке опреме и да је омогућен приступ интернету, о чему је информисала Наставно-стручно веће на седници тог органа од 20.03.2024 године.

Наставно-стручно веће је након расправе о информацији Комисије за обезбеђење квалитета и свестране анализе прикупљених информација обавило редовну периодичну (годишњу) евалуацију квалитета библиотечких и информатичких ресурса. Наставно-стручно веће је донело одлуку број 02-8/24 од 20.03.2024 године којом је констатовано да је Висока струковна школа у школској 2022/2023 години остварила задовољавајући ниво квалитета библиотечких и информатичких ресурса са аспекта опремљености библиотеке бројем библиотечких јединица, опремом за рад, структуром и обимом библиотечког фонда, опремљености информатичких ресурса за савлађивање градива, потребан број рачунара и друге информатичке опреме и приступ интернету и осталој комуникационој опреми, компетентности и мотивисаности особља за подршку библиотеци, читаоници и рачунском центру и адекватности просторија у којима су смештени библиотека, читаоница, рачунски центар, архивски и електронски материјал.

Комисија за обезбеђење квалитета, након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 9. КВАЛИТЕТ УЧБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА.

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Статутом Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 9/3-3-20020-1 од 29.12.2020 године, који је донео Савет у складу са Законом о високом образовању, утврђени су следећи органи ове високошколске установе:

- Савет, орган управљања,
- Директор, орган пословођења,
- Наставно-стручно веће, стручни орган и
- Студентски парламент.

Савет

Савет има 5 чланова, и чине га:

један представник оснивача, изабран на предлог оснивача,
три представника високошколске установе, изабрани на предлог Наставно-стручног већа, и
један представник студената, изабран на предлог Студентског парламента.

Оснивачи, односно овлашћено лице оснивача, врше избор и разрешење чланова Савета и Председника Савета Избор и разрешење чланова Савета врше се тајним гласањем.

Мандат члановима Савета траје четири године.

Председник Савета бира се из реда запослених на Високој струковној школи.

Радам Савета руководи Председник Савета.

Савет је донео **Пословником о раду Савета број 17/5 -21** од **03.02.-2021** године.

Оснивачи су 24.03.2022 године именовали следеће чланове Савета:

1. Ана Добросављевић, представника високошколске установе из реда наставног особља,
2. Данило Аћимовић, представника високошколске установе из реда наставног особља,
3. Ана Јовановић, представник високошколске установе из реда ненаставног особља,
4. Гордана Градинчевић, представник оснивача и
5. Божицу Некшановић, представник студената.

Оснивачи су 24.03.2022 године именовали Гордану Градинчевић за председника Савета.

Оснивачи су 09.05.2022 године разрешили Божицу Некшановић са функције члана Савета, а именовали су Стефана Омчикуса за члана Савета кога је предложио Студентски парламент одлуком број 20-12/22 од 09.05.2022 године.

Савет је у оквиру своје надлежности прописану Законом о високом образовању и Статутом Високе струковне школе, а по поступку утврђеном Пословником о раду Савета, обављао своју функцију, одржавао седнице и доносио одлуке у складу са текућим потребама Високе струковне школе у току 2023 године.

Директор

Савет бира и разрешава Директора. Директор се бира тајним гласањем из реда наставника Високе струковне школе који су у радном односу на неодређено време са пуним радним временом.

Директор се бира на три године са могућношћу једног узастопног избора.

Савет је дана 19.09.2022 године донео одлуку којом је именовао запосленог др Веселина Конатара за директора високошколске установе са мандатом од три године, до 18.09.2025 године.

Директор је у оквиру своје надлежности прописану Законом о високом образовању, Законом о раду и другим законима и Статутом Високе струковне школе, обављао своју функцију у складу са текућим потребама Високе струковне школе у току 2023 године.

Наставно-стручно веће

Наставно-стручно веће чине сви наставници и сарадници који су у радном односу у Високој струковној школи са најмање 70% радног времена. Директор је Председник Наставно- стручног већа по функцији.

При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, измену студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду Наставно-стручног већа и његовим телима учествују и представници студената и тада они улазе у састав укупног броја чланова Наставно-стручног већа и његових тела у којима чине 20% чланова.

Наставно-стручно веће је донело **Пословник о раду Наставно-стручног већа бр. 17/4-21** од **03.02.2021** године.

Наставно-стручно веће је у оквиру своје надлежности прописане Законом о високом образовању и Статутом Високе струковне школе, а по поступку утврђеном Пословником о раду Наставно-стручног већа, обављао своју функцију у току 2023 године.

Студентски парламент

Студентски парламент заступа и штити права и интересе свих студената и разматра питања и активности у интересу студената. Право да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти Високе струковне школе уписани на студије у школској години у којој се бира студентски парламент.

Избор чланова Студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

Начин избора, број чланова и начин рада и одлучивања Студентског парламента утврђен је **Правилник о спровођењу избора за Студентски парламент број 60-1/18** од **15.03.2018** године. Студентски парламент је дана 26.09.2023 године донео **Правилник о студентском организовању бр. 02-14/23** од **26.09.2023** године који је усклађен са Законом о студентском организовању. Ступањем на снагу овог правилника престао је да важи претходни правилник од 2018 године. Након спроведеног изборног поступка у складу са Правилник о спровођењу избора за Студентски парламент број 60-1/18 од 15.03.2018. године, конституисан је Студентски парламент дана 09.05.2022 године у саставу: Наталија Шотра, Стефан Омчикус, Лазар Јарчевић, Александра Перић и Јован Ђуровић.

Истог дана, на седници Студентског парламента Стефан Омчикус је изабран за председника Студентског парламента и предложен је за представника студената у Савету. Наталија Шотра, Стефан Омчикус, Лазар Јарчевић, Александра Перић и Јован Ђуровић су именовани за представнике студената у Наставно-стручном већу. Наталија Шотра је предложена за представника студената у Комисији за обезбеђење квалитета, а Лазар Јарчевић је именован за представника студената у Студентској конференцији академија струковних студија и високих школа.

Студентски парламент је у оквиру своје надлежности прописане Законом о високом образовању и Статутом Високе струковне школе, а по поступку утврђеном Правилник о спровођењу избора за Студентски парламент, обављао своју функцију у току 2023 године.

Статутом Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 9/3-3-20020-1 од **29.12.2020** године, који је донео Савет, утврђене су **организационе јединице** у саставу Високе струковне школе, њихова структура, делокруг рада, координација и контрола.

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

- 1) Наставно-образовна јединица;
- 2) Јединица за научно-истраживачки рад;
- 3) Јединица за међународну и међушколску сарадњу;
- 4) Јединица за издавачку делатност;
- 5) Јединица за информационе системе;
- 6) Библиотека;
- 7) Секретаријат.

Наставно-образовна јединица

Наставно-образовну јединицу чине наставници и сарадници Високе струковне школе.

Висока струковна школа у оквиру наставно-образовне јединице самостално обавља образовну делатност у складу са акредитованим студијским програмима.

Јединица за научно-истраживачки рад

Висока струковна школа нема законску обавезу за обављање научноистраживачког рада, али подстиче наставно особље да обавља основна, примењена и развојна истраживања, истраживања која су у функцији образовно-научне делатности, пружа експертско-консултантске услуге и сл.

Јединица за међународну и међушколску сарадњу

Висока струковна школа преузима активности на успостављању сарадње са другим школама у земљи и у иностранству у циљу развоја и размене образовних и научних достигнућа и обезбеђења услова за образовне, стручне и научне контакте наставних кадрова и студената.

Јединица за издавачку делатност

Висока струковна школа издаје уџбенике, приручнике и другу публикацију која је настала радом наставника ове високошколске установе, садашњих и бивших, који су предвиђени наставним планом за савладавање појединих наставних предмета за потребе студената.

Јединица за информационе системе

Реализује се делатност информационог система, и то: развој компјутерске мреже, одржавање инсталација и система мреже, инсталација и одржавање корисничких сервиса, отварање радних налога и администрација података о њима, постављање, развој и одржавање WEB презентација и развој и одржавање база података.

Библиотека

Библиотека организује и врши послове који се тичу књижног фонда и документације у складу са одлуком о набавци књига и других публикација, обрађује, чува и даје на коришћење књижни фонд, прикупља, сређује и чува податке о књижном фонду.

Услови за коришћење књижног фонда и документације уређени су [Правилником о коришћењу библиотеке бр. 136/14-8](#) од 29.09.2014 године.

Секретаријат

Ваннаставне активности се обављају у секретаријату који чине службе за обављање правних, кадровских, општих, стручно-административних, финансијских, техничких и њима сличних послова за потребе Високе струковне школе.

Запослени за наставна и студентска питања обављају послове везане за организацију наставе и испита, уписа и евиденције студената и чување документације.

Материјално-финансијски послови су поверени надлежној агенцији која обавља послове праћења и евиденције уплата школарина и других прихода Високе струковне школе, односно прати и евидентира исплату дуговања насталих у оквиру текућег пословања и у оквиру редовног обављања делатности Високе струковне школе.

Секретар обавља правне, кадровске, административне и опште послове, као и послове организовања одржавања и обезбеђења зграде и имовине.

Услови и поступак заснивања радног односа ненаставног особља утврђени су [Правилником о организацији и систематизацији послова број 22/1-2-2020](#) од 24.08.2020 године, а права, обавезе и одговорности, као и напредовање ненаставног особља утврђени су [Правилником о раду број 143/18-1](#) од 26.09.2018 године. Повреде радних обавеза, дисциплински поступак и дисциплинске мере су утвђене [Правилником о дисциплинској одговорности запослених број 137/14-3](#) од 23.09.2014 године.

Наведена општа акта су истакнута на сајту Високе струковне школе и доступни су увида јавности

Висока струковна школа обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са Стандардом 7.2 : Ненаставно особље утврђеног Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа ("Сл.гласник РС",бр.13/2019). Висока струковна школа је акредитовала 500 студената на свим студијским програмима и на свим годинама студија.

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Р. б.	Назив организационе јединице	Радно место	Матични број	Име, средње слово, презиме	Квалификација
1.	Секретаријат	Попоћника директора за материјално-финансијске послове	0807964738514	Гордана М Градинчевић	дип.правник
2.	Секретаријат	секретар	1502958910028	Зоран М Лакићевић	дип.правник
3.	Секретаријат	студентски референт	2207989738527	Даринка С Градинчевић	спец. струковни социјални радник

4.	Секретаријат	студентски референт	1809991916110	Ивана З Живковић	фармацеутски техничар
5.	Јединица за информационе системе	информатичар	1003986738528	Јелена Б Милановић	мастер информатичар
6.	Библиотека	библиотекар	0812987733521	Александар С Градинчевић	дип.економиста
7.	Секретаријат	портир-хигијеничар	1501984735025	Мила М Зиројевић	основна школа

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету управљања високошколском установом и квалитету ненаставне подршке, дајући следеће оцене:

10. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ:		
1.	Квалитет рада Савета	4,00
2.	Квалитет рада Наставно-стручног већа	4,10
3.	Квалитет рада и комуникације Директора са студентима	4,32
4.	Квалитет рада Студентског парламента	3,78
5.	Квалитет рада и комуникације ненаставног особља са студентима	4,50
6.	Квалитет рада и комуникације запосленог у библиотеци са студентима	3,98
7.	Правовремено и потпуно пружање информација ненаставног особља	4,20
8.	Придржавање прописаног радног времена ненаставног особља	4,45
ПРОСЕК		4,16

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултатима спроведене анкете међу студентима сачинила извештај бр. 03-2/24 од 08.03.2024 године који је доставила Наставно-стручном већу.

У извештају је наведено да оцена 4,16 указује на чињеницу да студенти имају позитивно мишљење о квалитету рада органа управљања и рада стручних служби на Високој струковној школи.

Свршени студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету управљања високошколском установом и квалитету ненаставне подршке, дајући следеће оцене:

10. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ:		
1.	Задовољство радом и односом запослених наставника и сарадника према студентима	4,25
2.	Задовољство радом и односом запослених у администрацији и помоћног особља према студентима	4,55
3.	Задовољство радом и односом Директора према студентима	4,37
ПРОСЕК		4,39

Питања:	ДА	НЕ
1. Да ли би препоручили Високу струковну школу својим пријатељима ?	31	8
2. Да ли сте запослени ?	19	20
3. Да ли радите у струци ?	13	6

Наставно и ненаставно особље се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету управљања високошколском установом и квалитету ненаставне подршке, дајући следеће оцене:

10. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ:		
1.	Адекватност структуре, организационих јединица и њихов делокруга рада	4,58
2.	Квалитет организације и рада органа управљања – Савета	4,50
3.	Квалитет рада органа пословођења - Директора	4,80
4.	Квалитет рада стручног органа – Наставно-стручног већа	4,66
5.	Квалитет рада административног и помоћног особља	4,85
6.	Квалитет рада запосленог у библиотеци	4,04
7.	Правовремено и потпуно пружање информација ненаставног особља	4,80
8.	Придржавање прописаног радног времена ненаставног особља	4,90
9.	Компетентност и мотивисаност управљачког и ненаставног особља у раду	4,67
10.	Обезбеђеност довољног броја наставног и ненаставног особља	4,30
11.	Омогућавање управљачком, наставном и ненаставном особљу усавршавање на професионалном плану	4,00
ПРОСЕК		4,55

Наставно-стручно веће је након расправе о информацији Комисије за обезбеђење квалитета и свестране анализе прикупљених информација обавило редовну периодичну (годишњу) евалуацију процене квалитета рада органа управљања и рада стручних служби са аспекта њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању високошколском установом, односа према студентима и мотивације у раду са студентима и обезбеђености броја и квалитета ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију. Наставно-стручно веће је донело одлуку број 02-9/24 од 20.03.2024 године којом је констатовано да је Висока струковна школа у школској 2022/2023 години остварила задовољавајући ниво квалитета рада органа управљања и рада стручних служби у поступку управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке, односа према студентима и мотивације у раду са студентима.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2023 године од субјеката обезбеђења квалитета (Савета, Наставно-стручног већа, Директор, Помоћник директора за материјално-финансијске

послове, секретара), узимајући у разматрање и оцену коју су дали студенти у поступку анкетирања, обрадила све релевантне податке и детаљно их анализира. На основу наведеног, **Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 10. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ.**

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Висока струковна школа је закључила уговор о закупу пословног простора 23.06.2021 године на неодређено време. Пословни простор је површине 1.008 м² за 500 акредитованих студената на свим студијским програмима и свим годинама студија, односно 2,016 м² простора по студенту.

Пословни простор садржи: простор за извођење наставе - учионице, радни простор за наставнике и сараднике, две канцеларије за потребе студентске службе и службе за опште и правне послове, простор за студентски парламент, просторије за библиотеку и читаоницу и рачунарска центар.

Висока струковна школа поседује адекватну и савремену техничку и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на првом и другом степену студија, и то: учионичку опрему (столице, столови, табле и др.) видео технику (пројекторе, графоскопе, екранска платна, показиваче и сл), рачунарску опрему у рачунарском центру за учење (софтвери, рачунарска мрежа, штампачи, скенери, приступ интернету, платформа за учење на даљину и др.), канцеларијску опрему (радни столови, столице, ормани, укључујући канцеларијску, рачунарску и биро опрему) за студентску службу и службу за опште и правне послове, опрему у библиотеци и читаоници (полице за књиге, столови, столице, укључујући рачунарску опрему), и друге опреме непоходне за пратеће активности.

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Редни број	Просторија	Број	Број места	Површина м ²
1.	Амфитеатар 1	1	72	130
2.	Амфитеатар 2	1	152	294
3.	Амфитеатар 3	1	150	290
4.	Учионица 1,2	2	44	70
5.	Учионица 3,4,5,6	4	42	73
6.	Рачунарска центар 7,8	2	21	32
7.	Библиотека и читаоница	1	12	25
	УКУПНО	12	493	914
	Наставни кабинети	1	10	12
	Секретаријат и студентска служба	2	4	20
	Студентски парламент	1	7	12
	Комуникациони и санитарни простор			50
	УКУПНО	16	514	1.008
				2,016 м ² /студенту

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Редни број	Назив и тип	Намена	Број
1.	Рачунари у рачунарској учионици Р 100/MES	настава	21
2.	Лап топ ASUS A6M	настава	2
3.	Ласерски штампач HP	настава	2
4.	Рачунари Р 100/MES у службама	студ.служба	4
5.	Видео бим	настава	1
6.	Графоскоп VEGA H 1100	настава	1
7.	Пројектор NEC NP 40	настава	2
8.	Скенер COLOR PAGE – VIVID 1200 XE	настава	2
	УКУПНО		35

Студенти су се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету простора и опреме, дајући следеће оцене:

11. КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ:		
1.	Адекватност простора у којима се одвија настава – учионица	4,65
2.	Адекватност простора библиотеке и читаонице	4,70
3.	Адекватност просторије опремљене савременом техничком и осталом опремом	4,75
4.	Обезбеђеност приступа информацијама у електронском облику и информационим технологијама	4,69
	ПРОСЕК	4,70

Наставно и ненаставно особље се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснили о квалитету простора и опреме, дајући следеће оцене:

11. КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ:		
1.	Адекватност простора у којима обављају послове и борави наставно и ненаставно особље	4,23
2.	Адекватност просторије опремљене савременом техничком и осталом опремом потребном за обављање послова наставног и ненаставног особља	4,32

3.	Обезбеђеност приступа информацијама у електронском облику и информационим технологијама	4,68
ПРОСЕК		4,41

Комисија за обезбеђење квалитета је од Савета, Наставно-стручног већа, Директор и Помоћник директора за материјално-финансијске послове који су задужени за континуирано праћење и унапређење квалитета простора и опреме, прикупила потребне информације, које је обрадила и анализирила.

Комисија за обезбеђење квалитета констатује да Висока струковна школа има усклађене просторне капацитета са потребама наставног процеса и броја студената, опремљене адекватном и савременом техничком опремом која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија, обезбеђен неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама и постојања рачунарског центра.

Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 11. КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ.

Стандард 12: Финансирање

Висока струковна школа има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставног процеса и професионалних активности. Школарица представља доминантни извор финансирања са преко 90% учешћа у финансирању Високе струковне школе у претходној 2023 години.

Прилог 12.1. Финансијски план

Савет је на седници одржаној 23.12.2022 године донео [одлуку број 17-23/22](#) од [23.12.2022](#) године којом је усвојио [финансијски план за 2023 календарску годину](#) који садржи јасно представљене будуће планиране приходе и расходе по врстама и динамици.

Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину

Савет је на седници одржаној 29.03.2024 године донео [одлуку број 03-4/24](#) од [29.03.2024](#) године којом је усвојио [финансијски извештај за 2023 календарску годину](#). Савет је истог дана донео [одлуку 03-5/24](#) од [29.03.2024](#) године којом је усвајен [годишњи обрачун за 2023 годину о финансијском пословању Високе струковне школе](#).

Висока струковна школа је усвајањем финансијског извештаја о пословању и годишњег обрачуна за 2023 годину обезбедила јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава.

[Наставно и ненаставно особље се у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године изјаснило о квалитету финансирања Високе струковне школе дајући оцену 4,20.](#)

Јавност и транспарентност финансирања и употребе финансијских средстава	4,20
---	------

Комисија за обезбеђење квалитета је од Савета, Директор и Помоћник директора за материјално-финансијске послове који су задужени за праћење и унапређење квалитета финансирања, прикупила потребне информације које је обрадила и анализирила, и о утврђеним чињеницама информисала [Наставно-стручно веће](#) које је на седници од 20.03.2024 године донело је [одлуку број 02-10/24](#) од [20.03.2024](#) године да је Висока струковна школа у 2023 години обезбедила финансијска средства од школарице за неопходну реализацију наставног процеса и професионалних активности, да је донела финансијски извештај за претходну годину и финансијски план за наредну годину којим је обезбедила финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду и обезбедила јавности и транспарентност извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који је усвојио Савет и који је истакнут на сајту високошколске установе.

Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 12. ФИНАНСИРАЊЕ.

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Висока струковна школа има представника студената у Комисији за обезбеђење квалитета кога је именовао Савет на предлог Студентског парламента. Учесће представника студената у раду Комисије за обезбеђење квалитета је утврђено [Статутом број 9/3-3-2020-1](#) од [29.12.2020](#) године, [Правилником о обезбеђењу квалитета број 18-5/22](#) од [25.10.2022](#) године и [Правилником о раду комисије за самовредновање и праћење квалитета број 136/14-7](#) од [29.09.2014](#) године.

Поред учешћа представника студената у Комисији за обезбеђење квалитета, студенти су заступљени преко својих представника у Савету и Наставно-стручном већу. При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, измену студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду Наставно-стручног већа и његовим телима учествују и представници студената и тада они улазе у састав укупног броја чланова Наставно-стручног већа и његових тела у којима чине 20% чланова.

Радам и одлучивањем у тим органима и телима студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе и студијских програма.

Обавезни елемент самовредновања високошколске установе јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања.

[Комисија за обезбеђење квалитета је 10.10.2022 године сачинила анкетна питања за студенте](#), као и за бивше свршене студенте Високе струковне школе.

Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Радам и одлучивањем у органима и телима Високе струковне школе, студентима је омогућено активно укључивање у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања.

[Студенти су у анкети која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године исказали своје ставове и мишљења о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања за 2023 годину дајући следеће оцене:](#)

1.	КВАЛИТЕТ СТРАТЕГИЈЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	4,25
2.	КВАЛИТЕТ СТАНДАРДА И ПОСТУПКА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	4,15
3.	КВАЛИТЕТ СИСТЕМА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	4,55

4.	КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	4,37
5.	КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА	4,37
6.	КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА	4,08
7.	КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА	4,52
8.	КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА	4,75
9.	КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ	4,16
10.	КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ	4,70
ПРОСЕК		4,39

Висока струковна школа је резултате спроведене анкете међу студентима истакла на свом сајту и тиме су резултати анкете студената стављени на увид јавности.

Комисија за обезбеђење квалитета је од Наставно-стручног већа, Савета, Студентског парламента и Директора, који су надлежни за праћење примене Стандарда 13. прикупила потребне информације које је обрадила и анализирала и о утврђеним чињеницама информисала Наставно-стручно веће.

Наставно-стручно веће је на седници од 20.03.2024 године донело одлуку број 02-11/24 од 20.03.2024 године да је Висока струковна школа у 2023 години обезбедила учешће студената у процесу обезбеђења квалитета високошколске установе и студијских програма, и то:

- учешћем у раду Комисије за обезбеђење квалитета;
- учешћем у раду Савета, Наставно-стручног тела и Студентског парламента и давањем мишљења о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе;
- учешћем у анкети којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања и које су доступне јавности истицањем на сајту високошколске установе и укључивањем у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета;
- укључивањем у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања.

Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 13. УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА.

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Субјекти обезбеђења квалитета: Наставно-стручно веће, Савет, Комисија за обезбеђење квалитета и друга стручна тела, студенти, наставници и сарадници, ненаставно особље, Директор и Студентски парламент обезбеђују континуирано спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају у систему обезбеђења квалитета установе, у складу са усвојеним актима: Правилник о обезбеђењу квалитета Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш број 18-5/22 од 25.10.2022 године, усвојеним актом Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 18-6/21 од 25.12.2021 године и усвојеним Планом рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у оквиру стандарда квалитета број 18-7/21 од 25.12.2021 године, који су донети на предлог Комисије за обезбеђење квалитета.

Висока струковна школа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступка за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

Поступак самовредновања се обавезно спроводи најмање једном у три године, као и у току припреме поновне акредитације високошколске установе за период од претходне три године.

Висока струковна школа је обезбедила услове и инфраструктуру за редовно и систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања. Висока струковна школа је обезбедила свим субјекти у систему обезбеђења квалитета сва материјална и техничка средства и кадрове за неометан приступ различитим врстама информација у писаном и електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.

Висока струковна школа је обезбедила редовну повратну информације о компетенцијама свршених студената Високе струковне школе од послодаваца код којих су запослени у радном односу или су по другом правном основу радно ангажовани, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација, путем анкете која је спроведена од 03.01.2024 до 29.02.2024 године.

Директор, Наставно-стручно веће, Савет и Студентски парламент остварују континуирану сарадњу са одговарајућим органима Факултета за безбедност и заштиту у Бања Луци у Републици Српској – БИХ и остварују редовну размену искустава о квалитету у свим областима који су предмет самовредновања, као и о мерама за унапређење квалитета установе и студијских програма. Висока струковна школа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступка за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

Комисија за обезбеђење квалитета је од надлежних за праћење примене Стандарда 14 систематско праћење и периодичну проверу квалитета прикупила потребне информације ради проверавања спровођења утврђене стратегије и поступка за обезбеђење квалитета, као и достигнутих стандарда квалитета, и о томе је информисала Наставно-стручно веће.

Наставно-стручно веће је на седници од 20.03.2024 године донело одлуку број 02-12/24 од 20.03.2024 године да је Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у 2023 години обезбедила презентовање на сајту високошколске установе релевантних информација о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада високошколске установе, и то:

- Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 14. СИСТЕМСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТЕ



Др Габријела Митић

