

ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА

КРИМИНАЛИСТИКУ И БЕЗБЕДНОСТ НИШ

Број 03-5/23

Дана 31.03.2023 године

Н И Ш

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
КОМИСИЈЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА
за 2022 годину**

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Комисија за обезбеђење квалитета (у даљем тексту: Комисија) је извршила увид у документ под називом **Политика обезбеђења квалитета** коју је донео Директор дана 04.10.2019 године, који је валидан и током 2022 године у непомењеној садржини. Тај документ представља политику осигурања квалитета Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш (у даљем тексту: Висока струковна школа) који одражава мисију и вредности те високошколске установе, и уско је повезана са релевантним плановима и активностима високошколске установе у смислу стратешког менаџмента. Висока струковна школа анализира и процењује тренутну ситуацију с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања.

Комисија је увидом у документ под називом Стратегија обезбеђења квалитета утврдила да исти има прописану садржину, и то:

- опредељење Високе струковне школе да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета својих студијских програма;
- мере за обезбеђење квалитета;
- субјекте обезбеђења квалитета (стручна тела, студенте, ненаставно особље) и њихова права и обавезе у том поступку;
- области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, вредновање студената, учбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка, процес управљања);
- опредељење за изградњу организационе културе квалитета;
- повезаност образовне и стручне делатности.

Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета

Савет је на седници од 15.10.2020 године усвојио **Стратегију обезбеђења квалитета**. Савет је усвојио Стратегију обезбеђења квалитета на предлог Директора, органа пословодјења високошколске установе.

Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета

Савет је на седници од 15.10.2020 године усвојио **Мере и субјекти обезбеђења квалитета**.

Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама (уколико их је било).

Савет је на седници од 15.10.2020 године усвојио **Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета 2021-2023**, који је предложио Директор високошколске установе.

Дана 25.10.2021 године, Директор је Савету доставио предлог новог иновiranог Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета бр. 18-17/21 од 25.10.2021 године. Савет је на седници од 25.10.2021 године, након разматрања садржине иновiranог акционог плана, донео **одлуку 18-17-1/21 од 25.10.2021 године о усвајању Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета бр. 18-17/21 од 25.10.2021 године**.

Директор је у поступку креирања предлога стратегије обезбеђења квалитета високошколске установе укључио и ставове и мишљења представника локалне самоуправе Града Ниша задужених за ресор образовања, представника Националне службе за запошљавање-филијала Ниш, државних установа и привредних субјеката у којима се одвија део практичне наставе са студентима и представницима других сродних високошколских установа у земљи и иностранству.

Стратегија обезбеђења квалитета од 15.10.2020 године и иновirани Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета бр.18-17/21 од 25.10.2021 године, објављени су на сајту Високе струковне школе од њиховог доношења, а ради промовисања у јавности.

Наведена Стратегије обезбеђења квалитета и Акционог плана за његово спровођење су и у току 2022 године били објављени на сајту Високе струковне школе у сталној поставци релевантних докумената високошколске установе.

Наставно-стручно веће је, у свим приликама, када су то теме дневног реда омогућавале, промовисало све аспекте Стратегије обезбеђења квалитета међу присутним наставним особљем високошколске установе.

Директор и Помоћник директора за материјално финансијске послове су промовисали Стратегију обезбеђења квалитета међу ненаставним особљем високошколске установе на редовним седницама на којима се дискутовало о њиховом радном учинку.

Студентски парламент је промовисао Стратегију обезбеђења квалитета међу студентима високошколске установе.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01. 2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету стратегије обезбеђења квалитета (Стандард 1.) у 2022 години, оценом 4,65.

Савет је на седници од 13.03.2023 године извршио периодично (годишње) приспитување и унапређење стратегије обезбеђења квалитета (1.5 Упутства за примену стандарда 1. НАТ-а) Савет је усвојило **одлуку број 03-6/23 од 13.03.2023 године** којом високошколска установа доследно преиспитала и унапредила стратегију обезбеђења квалитета високошколске установе и студијских програма по свим основама утврђеним Упутством НАТ-а за примену стандарда 1. за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, дала позитивну оцену о остварењу квалитета Стандарда 1.

СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА.

Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета

Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило документ **Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета** Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 18-6/21 од 25.12.2021 године, којим се утврђују начини и поступци за обезбеђење квалитета посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њиме се на детаљан начин уређује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета установе и студијских програма.

Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило документ **План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета** Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у оквиру стандарда квалитета број 18-7/21 од 25.12.2021 године, којим се утврђује план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета за сваку област обезбеђења квалитета.

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило општи акт под називом **Правилником о обезбеђењу квалитета** број 11/1-20 од 15.10.2020 године којим су уређена права, обавезе и одговорности свих субјеката обезбеђења квалитета.

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило нови **Правилник о обезбеђењу квалитета** број 18-5/22 од 25.10.2022 године.

Наведена акта о начинима и поступцима за обезбеђење квалитета донело је Наставно-стручно веће у чијем раду и одлучивању учествују сви запослени наставници и сарадници, кјима су у том поступку наведена ката била доступна. Са наведенима акта студенти су упознати посредством Студентског парламента.

Наведена акта су објављена на сајту Високе струковне школе одмах по доношењу и тиме су доступна јавности и свим запосленима и студентима, који се о томе нису информисали на други начин.

Наставно-стручно веће на својим редовним седницама, као и Директор у својству органа руковођења високошколском установом, континуирано су пратили примену стандарда начини и поступци за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета у току 2022 године, и указивали наставном и ненаставном особљу, студентима и другим субјектима обезбеђења квалитета на њиховој обавези да стално раде на доследној примени наведеног стандарда.

Наставно-стручно веће је на седници одржаној 13.03.2023 године обавило периодично (годишње) преиспитивање начина и поступка за обезбеђење квалитета и донело **одлуку број 02-3/23 од 13.03.2023** године да је Висока школи струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш преиспитала и унапредила начине и поступке за обезбеђење квалитета у току 2022 године за сваку област обезбеђења квалитета, а у смислу Упутства НАТ-а за примену стандарда 2.4 за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма.

Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе

Наставно-стручно веће је на седници одржаној 06.04.2022 године донело **одлуку број 18-4/22 од 06.04.2022** о усвајању Извештаја о раду Комисије за обезбеђење квалитета за 2021 годину број 19-3/22 од 25.03.2022 године.

Савет је на седници одржаној 06.04.2022 године донело **одлуку број 17-6/22 од 06.04.2022** о усвајању Извештаја о раду Комисије за обезбеђење квалитета за 2021 годину број 19-3/22 од 25.03.2022 године.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01. 2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету начина и поступка за обезбеђење квалитета (Стандард 2.) у 2022 години, оценом 4,45.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, дала позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 2. НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА.

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).

Статутом број 9/3-3-2020-1 од 29.12.2020 године су утврђени послови и задаци наставника, сарадника, студената, Наставно-стручног већа и других стручних органа, односно комисија које формира, Комисије за обезбеђење квалитета (чл.32. и чл.50.Статута), Савета, Студентског парламента и Директора и осталог ненаставног особља који су непосредно или посредно укључени у доношењу и спровођењу стратегије, начина и поступака за обезбеђење квалитета Високе струковне школе и акредитованих студијских програма првог и другог степена студија.

Савет је на седници одржаној 29.12.2021 године донео **одлуку број 10-2/21 од 29.12.2021** године о именовању чланова Комисије за обезбеђење квалитета у саставу: др Габријеле Митић, др Јелене Бајић и др Иване Алкалај (представнице наставника), Александра Градинчевића (представник ненаставног особља) и Дарка Илића (представник студената).

Организацију, делокруг и начин рада Комисије за обезбеђење квалитета утврђен је општим актом високошколске установе под називом **Правилником о раду комисије за самовредновање и праћење квалитета** број 136/14-7 од 29.09.2014 године.

Правилником о обезбеђењу квалитета број 11/1-20 од 15.10.2020 године уређена су права, обавезе и одговорности свих субјеката обезбеђења квалитета. Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило нови **Правилник о обезбеђењу квалитета** број 18-5/22 од 25.10.2022 године који је знатно унапређен у односу на до тада важећи од 15.10.2020 године.

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило документ **Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 18-6/21 од 25.12.2021** године, којим се утврђују начини и поступци за обезбеђење квалитета посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њиме се на детаљан начин уређује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета установе и студијских програма.

Наставно-стручно веће је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета, усвојило документ **План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у оквиру стандарда квалитета број 18-7/21 од 25.12.2021** године, којим се утврђује план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета за сваку област обезбеђења квалитета.

Учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, начина, поступака и културе обезбеђења квалитета састоји се и спроводи у примени стандарда за самовредновање квалитета. Студенти су заступљени у Савету, Наставно-стручном већу, Комисији за обезбеђење квалитета, Студентском парламенту и другим студентским организацијама и тиме непосредно учествују у доношењу и спровођењу стратегије, начина, поступака и културе обезбеђења квалитета. Приликом оцењивања сваког стандарда појединачно, Комисија је узела у разматрање и мишљење студената дато у поступку анкетирања које је спроведено од 04.01. 2023 до 28.02.2023 године. Мишљење студената је једнако вредновано као и мишљење других субјеката обезбеђења квалитета у поступку самовредновања које спроводи Комисија за обезбеђење квалитета у 2022 години.

Прилог 3.2. Списак свих анкета

СПИСАК АНКЕТА:

А Н К Е Т А - 1 : Оцена квалитета свих области које се проверавају у процесу самовредновања Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш. Анкета је намењена је **студентима**.

А Н К Е Т А - 2 : Оцена квалитета управљања, квалитета ненаставне подршке, квалитета простора и опреме и квалитета финансирања. Анкета је намењена **наставном и ненаставном особљу**.

А Н К Е Т А - 3 : Оцена квалитета Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш, квалитета студијског програма и квалитета стечених компетенција свршених студената. Анкета је намењена **свршеним студентима** свих студијских програма.

А Н К Е Т А - 4 : Оцена квалитета рада и компетентности запослених свршених студената Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш. Анкета је намењена **послодавцима** који запошљавају или по другом основу радно ангажују свршене студенте, и другим организацијама, као и **представнику Националне службе за запошљавање**.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01. 2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету система обезбеђења квалитета (Стандард 3.) у 2022 години, оценом 4,75.

Прилог 3.3. Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Анкетирање студената, свршених студената, наставног и ненаставног особља и послодаваца који запошљавају или по другом основу радно ангажују свршене студенте, и других организација, као и представнику Националне службе за запошљавање обављено је од 04.01. 2023 до 28.02.2023 године.

Комисија за обезбеђење квалитета је **резултате спроведене анкете** од 04.01. 2023 до 28.02.2023 године **међу студентима објавила на сајту Високе струковне школе**.

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултатима спроведене анкете међу свим анкетираним субјектима сачинила **извештај бр. 03-3/23 од 06.03.2023** године који је доставила Наставно-стручном већу.

Комисија је у извештају навела да су сви анкетирани субјекти дали високе оцене о свим стандардима квалитета високошколске установе и студијских програма, али да је потребно да управа високошколске установе, а нарочито наставно особље, да што већи број студената, као и осталих анкетираних субјеката, узму учешће у анкети о квалитету установе и студијских програма.

Наставно-стручно веће је на седници одржаној 13.03.2023 године након разматрања извештаја Комисија за обезбеђење квалитета о резултатима спроведене анкете од 04.01. 2023 до 28.02.2023 године међу свим анкетираним субјектима број 03-3/23 од 06.03.2023 године, донело **одлуку број 02-4/23 од 13.03.2023** године којом се усваја извештај Комисије без примедби са свим предложеним корективним и превентивним мерама.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, дала позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 3. СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА.

Стандард 4: Квалитет студијског програма

Акредитовани студијски програми 2015 године су:

- Комисија за акредитацију и проверу квалитета донело је Уверење бр.612-00-02501/2014-04 од 20.02.2015 године о акредитацији студијског програма **Основне струковне студије Криминалистика и безбедност**, за упис 50 (педесет) студената у седишту Установе.
- Комисија за акредитацију и проверу квалитета донело је Уверење бр.612-00-02501/2014-04 од 20.02.2015 године о акредитацији студијског програма **Основне струковне студије Цивилна заштита и ванредне ситуације**, за упис 50 (педесет) студената у седишту Установе.
- Комисија за акредитацију и проверу квалитета донело је Уверење бр. 612-00-00525/2015-06 од 08.05.2015 године о акредитацији студијског програма **Основне струковне студије Организација јавних и пословних система**, за упис 50 (педесет) студената у седишту Установе.
- Комисија за акредитацију и проверу квалитета донело је Уверење бр. 612-00-00300/2015-04 од 20.03.2015 године о акредитацији студијског програма **Основне струковне студије Социјални и васпитно поправни рад**, за упис 50 (педесет) студената у седишту Установе.

- Комисија за акредитацију и проверу квалитета донело је Уверење бр. 612-00-00525/2015-06 од 08.05.2015 године о акредитацији студијског програма **Специјалистичке струковне студије Менаџмент социјалних, дечијих и геронтолошких установа**, за упис 50 (педесет) студената у седишту Установе.

Акредитовани студијски програми 2021 године су:

- Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању донело је Уверење број 612-00-00602/9/2020-03 од 19.11.2021 године о акредитацији студијског програма **Основне струковне студије (ОСС) – Криминалистика и безбедност** за упис 100 (сто) студената у седишту Установе.
- Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању донело је Уверење број 612-00-00603/5/2020-03 од 17.09.2021 године о акредитацији студијског програма **Основне струковне студије (ОСС) – Менаџмент односа са јавношћу** за упис 40 (четрдесет) студената у седишту Установе.
- Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању донело је Уверење број 612-00-00604/9/2020-03 од 19.11.2021 године о акредитацији студијског програма **Мастер струковних студија (МСС) – Криминалистика и безбедност** за упис 40 (четрдесет) студената у седишту Установе.

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи: 2008, 2015 и 2021 године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Р. б	Назив студијског програма и поље	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
			2019/20	2020/21	2021/22
ОСС- основне струковне студије					
1.	ОСС - ДХ Криминалистика и безбедност	50 (150)	141	162	/
2.	ОСС - ДХ Цивилна заштита и ванредне ситуације	50 (150)	7	1	/
3.	ОСС - ИМТ Социјални и васпит-но поправни рад	50 (150)	40	56	5
4.	ОСС - ИМТ Организација јавних и пословних система	50 (150)	7	3	/
5.	ОСС - ДХ Криминалистика и безбедност	100 (300)	/	/	197
6.	ОСС - ДХ Менаџмент односа са јавношћу	40 (120)	/	/	5
	Укупан број студената	340 (1.020)	195	222	207

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
			2019/20	2020/21	2021/22
ССС- Специјалистичке струковне студије					
1	ССС- ИМТ Менаџмент социјалних, дечијих и геронтолошких установа	50	/	/	/
	Укупан број студената	50	/	/	/

Р. б.	Назив студијског програма и поље	Укупно акредитован број студената	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године		
			2019/20	2020/21	2021/22
МСС- Мастер струковне студије					
1.	МСС-ДХ Криминалистика и безбедност	40 (80)	/	/	35
	Укупан број студената	40 (80)	/	/	35

Р.б.	Број програма	Укупно акредитован	Укупно уписани број студената на све године студија у последње 3 године
------	---------------	--------------------	---

	*Степен студија		број студената	2019/20	2020/21	2021/22
1.	ОСС -ДХ	6	340 (1.020)	195	222	202
2.	ССС-ИМТ	1	50 (50)	/	/	5
3.	МСС-ДХ	1	40 (80)	/	/	35

Висока струковна школа спроводи поступак за одобравање студијског програма по утврђеној процедури утврђеној одредбама члана 19. Статута.

Наставно-стручно веће је донело **Правилник о одобравању, праћењу и евалуацији студијских програма број 18-7/21 од 25.12.2021** године. Тим општим актом је утврђен поступак за предлагање и одобравање студијског програма, праћење успешности студијског програма евалуације и евентуалне измене и допуне студијског програма.

Предлагачи студијског програма могу бити: орган управљања, орган пословођења, стручни орган и комисије које су образовали. Предлог за одобравање студијског програма се доставља у писаној форми Наставно-стручном већу на усвајање, и ако Наставно-стручно веће усвоји предлог студијског програма, Директор образује Комисију за израду акредитационог материјала. Комисију за израду акредитационог материјала сачињени акредитациони материјал и доставља га Наставно-стручном већу на разматрање. Наставно-стручно веће може акредитациони материјал вратити комисији на дораду или предложити образовање нове комисије која би сачинила нови акредитациони материјал студијског програма.

Наставно-стручно веће, ако позитивно оцени акредитациони материјал, донси одлуку о усвајању студијског програма и приступа се подношењу захтева за акредитацију студијског програма Националном телу за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању.

Студенти су учествовали у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма у школској 2021/2022 години, учешћем у раду Студентског парламена, учешћем својих представника у раду Савета, Наставно-стручног већа и Комисије за обезбеђење квалитета, као и путем анкете која је Комисија реализована у јануару и фебруару 2022 године за претходну годину.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету студијских програма, дајући следеће оцене:

4. КВАЛИТЕТУ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА		
1.	Усклађеност циљева студијског програма са циљевима Високе струковне школе	4,45
2.	Усклађеност структуре и садржаја студијског програма у погледу односа опште-образовних, стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина	4,60
3.	Адекватна радна оптерећеност студената мерено бројем ЕСПБ бодова	4,50
4.	Исход и стручност које добијају студенти када заврши студије и могућност запошљавања и даљег школовања	4,75
ПРОСЕК		4,57

Свршени студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету студијских програма, дајући следеће оцене:

4. КВАЛИТЕТУ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА		
1.	Савременост студијског програма и предмета	4,50
2.	Извођење наставе подстиче на креативност и самосталност у раду	4,25
3.	Ниво знања које сте стекли студирањем	4,68
4.	Да ли стечена знања можете применити у пракси	4,40
5.	Могућности усавршавања и напредовања које је пружала Школа	3,77
ПРОСЕК		4,32

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултатима спроведене анкете међу свршеним студентима сачинила **извештај бр. 03-3/23 од 06.03.2023** године који је доставила Наставно-стручном већу.

У извештају је наведено следеће:

Просечна оцена 4,32 коју су дали свршени студенти указује на чињеницу да су задовољни радом високошколске установе, односом наставног и ненаставног особља према студентима. Свршени студенти су високом оценом оценили квалитет студијског програма и постигнутим исходима учења, нивоом знања које су стекли студирањем и могућностима усавршавања и напредовања које је пружала Висока струковна школа. Наведено потврђује и чињеница да се 86% анкетираних свршених студената изјаснило да би својим пријатељима препоручили да се упишу у ову Високу струковну школу.

Више од половине свршених студената је запослено, а од тог броја знатна већина је запослена у струци. Обзиром на краatak период од завршетка студија, велика је вероватноћа да ће сви, или бар већина, наћи трајно запослење у струци. Ради постизања веће репрезентативности мишљења свршених студената, потребно је њихово веће учешће у анкети.

Послодавци који запошљавају свршене студенте Високе струковне школе и представник НСЗ-Филијала Ниш су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету студијских програма,

4. КВАЛИТЕТУ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА		
1.	Стручност запосленог за послове које обавља	4,30
2.	Ефикасност запосленог у обављању послова	3,95
3.	Комуникационе вештине запосленог	4,10
4.	Укупни ниво знања и вештина запосленог у поступку обављања послова	4,45
ПРОСЕК		4,20

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

Комисија је о резултатима спроведене анкете међу послодавцима који запошљавају свршене студенте и представника НСЗ сачинила извештај бр. 03-3/23 од 06.03.2023 године који је доставила Наставно-стручном већу ради његовог разматрања и евентуалног предузимања адекватних мера.

Наведена просечна оцена 4,20 указује на чињеницу да су послодавци који су радно ангажовали свршене студенте у претходној години, задовољни њиховим радом, показаној компетентности, ефикасности и мотивисаности за рад, као и другим квалитетима који се захтевају од запосленог на пословима за које су завршили студије.

Ради постизања веће репрезентативности мишљења послодаваца, потребно је да се у поступак анкетирања укључи већи број послодаваца који запошљавају свршене студенте.

Директор је на основу прикупљених свих релевантних података сачинио извештај о студијама на свим студијском програмима за 2022 годину. Извештај се заснива на доступним показатељима квалитета рада као што су пролазност по предметима и студијским програмима, број уписаних и дипломираних студената, просечна дужина студијарања, број запослених по студијским програмима, извештајима наставника о проведеној настави на предмету (који укључује податке о успешности студирања, самоанализу наставника и предлоге за унапређење учења на предмету), и извештајима Комисије о резултатима анкете спроведене од 04.01.2023 до 28.02.2023 године међу: студентима (актуелни и дипломирани), послодавцима и њихових запослених (алумни), представника НСЗ-Филијала Ниш и других релевантних организација.

Наставно-стручно веће је на седници одржаној дана 13.03.2023 године, након извршене редовне годишње евалуације (одређивање вредности, оцењивање, процењивање) акредитованих студијских програма, донело одлуку број 02-5/23 од 13.03.2023 године, да је Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у школској 2021/2022 години потврдила високу вредност акредитованих студијских програма у погледу остваривања следећег:

- циљева студијског програма и њихову усклађеност са циљевима Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш;
- структуре и садржај студијског програма у погледу односа општеобразовних, научно и стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина;
- радног оптерећења студената мерено бројем ЕСПБ бодова; и
- исхода и стручности које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Наставно-стручно веће је непрекидно ангажовано на осавремењивању садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа, међу којима је и Факултет за безбедност и заштиту са седиштем у Бања Луци у Републици Српској – БИХ.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01. 2023 до 28.02.2023 године изјаснили о курикулуму студијског програма који подстиче на стваралачки начин размишљања, интерактивност наставе, укључивање примера из праксе и подстицање студената на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања, дајући оцену 4,50.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе на основним струковним студијама и на мастер струковним студијама су дефинисани општим актима Високе струковне школе: Правилником о студирању бр.6/15-1 од 27.02.2015 године, Правилник о упису студената на студије првог степена од 24.08.2020 године и Правилник о пријему студената на мастер студије од 20.09.2020 године. Наведена општа акта, која су валидна и током 2022 године, истакнута су на сајту Високе струковне школе и доступна су јавности, са садржином која је усклађена са акредитованим студијским програмима.

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године (2019/20, 2020/21 и 2021/22) у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30.09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године.

*Степен студија	2019/20			2020/21			2021/22		
	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%	уписани	диплом.	%
ОСС - ДХ	68	43	63	93	37	40	69	47	68
МСС - ДХ	/	/	/	/	/	/	35	/	/
Укупно	68	43	63	93	37	40	104	47	45

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године (2019/20, 2020/21 и 2021/22). Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

*Ниво студија	2019/20		2020/21		2021/22	
	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија	Број дипломираних	Просечно трајање студија
ОСС - ДХ	43	3,7 године	37	3,8 године	47	3,8 године
МСС - ДХ						
Укупно	43	3,7 године	37	3,8 године	47	3,8 године

Студентски парламент је 03.03.2023 године, након прикупљених повратних информација од студената, донео **закључак бр. 20-3/23 од 03.03.2023** године да је у школској 2021/2022 години остварено радно оптерећење студената неопходног за постизање задатих исхода учења адекватно бројем ЕСПБ бодова, у смислу Стандарда 4: Квалитет студијског програма 4.1 радно оптерећење студената.

Комисија за обезбеђење квалитета је утврдила да су услови и поступци за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања, дефинисани и доступни јавности објављивањем на сајту Високе струковне школе, следећих општих аката: **Правилник о студирању бр.6/15-1 од 27.02.2015 године, Правилник о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године, Правилник о полагању завршног рада бр.72/18-1 од 17.05.2018 године и Правилник о полагању мастер завршног рада бр.52/20-1 од 10.11.2020 године.**

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, дала позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 4. **КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА.**

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

Пре почетка школске 2021/2022 године, Директор је донео **Радни календар за школску 2021/2022 годину** који је објавио на сајту Високе струковне школе и тиме га учинио доступним студентима, наставном и ненаставном особљу и свим другим заинтересованим субјектима ван високошколске установе.

Висока струковна школа има утврђен **наставни план и програм за сва три акредитована студијска програма** за све семестре и године студија.

Предлог Плана и распореда наставе (предавања и вежби) за први семестар школске 2021/2022 године сачинио је Директор, дана 29.09.2021 године. Директор је у предлогу навео да је усклађен са потребама и могућностима студената. **Наставно-стручно веће** је дана 29.09.2021 године усвојило предложени План. Усвојени **План и распоред наставе (предавања и вежби) за први семестар** је истакнут на огласној табли сајта Високе струковне школе.

Предлог **Плана рада на сваком предмету за први семестар школске 2021/2022 године** сачинио је Директор, дана 29.09.2021 године. **Наставно-стручно веће** је дана 29.09.2021 године усвојило предложени План. Усвојени План рада на сваком предмету за први семестар је истакнут на огласној табли сајта Високе струковне школе. Наведени План рада садржи: основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови; циљеве предмета; садржај и структуру предмета; план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе); начин оцењивања на предмету; уџбенике, односно обавезну и допунску литературу; податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Предлог **Плана и распореда наставе (предавања и вежби) за други семестар** сачинио је Директор, дана 11.02.2022 године. Директор је у предлогу навео да је усклађен са потребама и могућностима студената. **Наставно-стручно веће** је дана 11.02.2022 године усвојило предложени План уз незнатне корекције. Усвојени План и распоред наставе (предавања и вежби) за други семестар је истакнут на огласној табли сајта Високе струковне школе.

Предлог **Плана рада на сваком предмету за други семестар** сачинио је Директор, дана 11.02.2022 године. **Наставно-стручно веће** је дана 11.02.2022 године усвојило предложени План. Усвојени Плана рада на сваком предмету за други семестар је истакнут на огласној табли сајта Високе струковне школе. Наведени План рада садржи: основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови; циљеве предмета; садржај и структуру предмета; план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе); начин оцењивања на предмету; уџбенике, односно обавезну и допунску литературу; податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Плана рада на сваком предмету укључује, поред напред наведених података, и методе извођења наставе: предавања, вежбе, консултације, усмена предавања илустрована у Power Point-у, и индивидуални и групни радови, интерактивни облици наставе, презентације, дискусионе групе, колоквијум. **Наставно-стручно веће** је донело **Правилник о изради семинарског рада бр. 62/18-1 од 22.04.2018** године којим се регулишу најзначајнија питања која се односе на форму и садржину израде семинарских радова, поступак израде и оцењивања семинарског рада студената.

У наставни процес школске 2021/2022 године укључени су наставници који својом наставним и стручним компетенцијама омогућавају испуњење основних задатака и циљева установе. Стручне квалификације наставног особља одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења. Процедуре и критеријуми избора наставног особља су дефинисани **Правилником о избору у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника Школе број 23/1-19 од 15.08.2020** године који је у складу са Законом о високом образовању Републике Србије (Сл. гласник РС 88/2017, 27/2018 - др. закон и 73/2018) и Минималним условима за избор у звање наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија од 01.11.2021 године.

Директор је континуирано током трајања школске године пратио и проверавао спровођења Плана и распореда наставе и Плана рада на сваком предмету, као и квалитет наставе.

Директор није утврдио случајеве неоправданог одступања од Плана и распореда наставе и Плана рада на сваком предмету које нарушава квалитет наставног процеса.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету наставног процеса, дајући следеће оцене:

5. КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА:		
1)	План и распоред наставе (предавање и вежбе) усклађени су са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка семестра и доследно се спроводе	4,30
2)	Интерактивност наставе, укључивање примера из праксе и подстицање студената на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања	4,50
3)	Доступност плана рада пре почетка семестра, са подацима о називу предмета, години, броју ЕСПБ бодова, услова, циљевима предмета, садржају и структури предмета, плану и распореду извођења наставе (предавања и вежби), начину оцењивања на предмету, убјеницима, односно обавезној и допунској литератури и податке о наставницима и сарадницима на предметуицима	4,60
4)	Спровођење плана и распореда наставе и плана рада на појединим предметима и квалитет наставе – просечна оцена за све наставнике који се оцењују посебно:	
1	Др Зоран Миладиновић	3,85
2	Др Вукан Славковић	4,10
3	Др Радан Лакићевић	4,20
4	Др Мирослав Станић	3,70
5	Др Предраг Младеновић	4,10
6	Др Јанко Тодоров	3,75
7	Др Жикица Симић	4,00
8	Др Јелена Бајић	3,90
9	Др Габријела Митић	3,75
10	Др Жарко Ђорић	4,20
11	Др Весна Црногорац	4,25
12	Др Александар Зиројевић	4,05
13	Др Ивана Алкалај	4,15
14	Др Дејан Инђић	4,25
15	Др Предраг Митровић	3,70
16	Мр Златан Филиповић	3,75
17	Мр Миладин Живановић	4,00
18	Мс Горица Лукић	4,15
19	Мс Ана Добросављевић	4,20
20	Мс Весна Јукић	3,95
21	Др Хуснија Тахировић	4,05
22	Мс Данило Аћимовић	3,90
	Просек	4,00
ПРОСЕК - 1),2),3) и 4)		4,35

Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултатима спроведене анкете међу студентима сачинила извештај бр. 03-3/23 од 06.03.2023 године који је доставила Наставно-стручном већу.

У извештају је наведено да оцена 4,35 указује на чињеницу да студенти имају позитивно мишљење о квалитету наставног процеса на Високој струковној школи.

Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

Наставно-стручно веће је на редовној седници одржаној дана 14.01.2022 године, након подношења извештаја Директора о реализацији акредитованих студијских програма у првом семестру школске 2021/2022 године, донело одлуку број 02-2/22 од 14.01.2022 године, којом се потврђује да је Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш успешно остварила квалитет студија на акредитованим студијским програмима у првом семестру школске 2021/2022 године.

Наставно-стручно веће је на редовној седници одржаној дана 14.01.2022 године, након подношења извештаја Директора о реализацији наставног процеса у првом семестру школске 2021/2022 године, донело одлуку број 02-3/22 од 14.01.2022 године, којом се потврђује да су наставници и сарадници Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш успешно реализовали план и распоред наставе (предавања и вежби), као и план рада на појединим предметима у првом семестру школске 2021/2022 године. На истој седници је Наставно-стручно веће потврдило да је у наведеном семестру остварен квалитет наставе тако што је настава била интерактивна, укључивала је примере из праксе и подстицала је студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Наставно-стручно веће је на редовној седници одржаној дана 31.05.2022 године, након подношења извештаја Директора, донело одлуку број 02-5/22 од 31.05.2022 године, којом се потврђује да је Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш успешно остварила квалитет студија на акредитованим студијским програмима у другом семестру школске 2021/2022 године.

Наставно-стручно веће је на редовној седници одржаној дана 31.05.2022 године, након подношења извештаја Директора, донело одлуку број 02-6/22 од 31.05.2022 године, којом се потврђује да су наставници и сарадници Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш успешно реализовали план и распоред наставе (предавања и вежбе), као и план рада на појединим предметима у другом семестру школске 2021/2022 године. На истој седници је Наставно-стручно веће потврдило да је у наведеном семестру остварен квалитет наставе тако што је настава била интерактивна, укључивала је примере из праксе и подстицала је студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања. Комисија је током целе школске 2021/2022 године пратила да ли се доследно примењује радни календар који је донео Директор на почетку школске године и да ли је било неоправданог одступања од његове реализације. Комисија је утврдила следеће:

Школска година за студенте свих година студија почела је 04.10.2021 године.

Настава (предавања и вежбе) у првом (зимском) семестру, из свих предмета за све три године студија, остварена је од 04.10.2021 године до 14.01.2022 године.

Нерадни дани у којима није извођена настава су: Дан примирја у Првом светском рату – 11.11.2021 године, зимска пауза: 01.01.2022. - 09.01.2022 године, Дан државности Републике Србије: 15.02. - 16.02.2022 године.

Настава (предавања и вежбе) у другом (летњем) семестру, из свих предмета за све три године студија, остварена је од 17.02.2022 године до 31.05.2022 године.

Нерадни дани у којима није извођена настава: Васкрс : 22.04. – 25.04.2022 године и Празник рада 02.05.-03.05.2022 године.

Испитни рокови су одржани по распореду утврђеном годишњим планом рада, уз минимална одступања из оправданих разлога о чему су наставници и студенти благовремено обавештени на сајту Високе струковне школе.

Одржани су редовни испитни рокови за све студенте: јануарско-фебруарски, мартовско-априлски, јунски, августовски, септембарски и октобарски испитни рокови.

Додатни испитни рок је октобарски II испитни рок, који је одржан за студенте који нису стекли услов (један испит) за упис наредне школске године.

Додатни испитни рок је децембарски испитни рок, који је одржан за студенте у продуженом статусу студирања (апсолвенте) и за студенте који су прешли са других високошколских установа.

Испитни рокови су одржани по следећем распореду:

Октобарски испитни рок (условни): од 25.10. 2021 до 29.10.2021.године.

Пријаве за испите у овом року: од 18.10.2021 до 22.10.2021 године.

Децембарски испитни рок: од 08.12. 2021 до 22.12.2021.године.

Пријаве за испите у овом року: од 22.11.2021 до 30.11.2021 године.

Јануарско-фебруарски испитни рок: од 24.01. 2022 до 07.02.2022.године.

Пријаве за испите у овом року: од 17.01.2022 до 21.01.2022 године.

Мартовско-априлски испитни рок: од 24.03.2022 до 08.04.2022.године.

Пријаве за испите у овом року: од 14.03.2022 до 18.03.2022 године.

Јунски испитни рок: од 06.06. 2022 до 01.07.2022.године.

Пријаве за испите у овом року: од 30.05.2022 до 03.06.2022 године.

Августовски испитни рок: од 08.08. 2022 до 22.08.2022.године.

Пријаве за испите у овом року: од 01.08.2022 до 05.08.2022 године.

Септембарски испитни рок: од 08.09. 2022 до 23.09.2022.године.

Пријаве за испите у овом року: од 29.08.2022 до 02.09.2022 године.

Октобарски испитни рок: од 03.10. 2022 до 14.10.2022.године.

Пријаве за испите у овом року: од 26.09.2022 до 30.09.2022 године.

Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш је и током 2022 године наставила са промовисањем трајног опредељена да наставницима омогући материјалну и нематеријалну подршку у циљу стручног усавршавања, објављивање чланака у стручним часописима и објављивању књига за наставне предмете на којима су радно ангажовани.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, дала позитивну оцену о остварењем квалитету Стандарда 5. КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА.

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш је висока школа струковних студија која остварује основне и мастер струковне студије, па у смислу члана 48. Закона о високом образовању, нема обавезу да остварује научноистраживачки и примењено-истраживачки рад.

Наставници у оквиру обављања образовно-стручног рада обављају истраживања која су у функцији образовно-стручне делатности.

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Наставници у радном односу са пуним или непуним радним временом

Р.Б	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за коју је биран
1.	2709956733533	Радан М. Лакићевић	ПСС	08.12.2014.	100	Пословна и међународна економија
2.	0309959910007	Зоран Д. Миладиновић	ПСС	16.12.2014.	100	Књижевне науке
3.	1005982750011	Вукан В. Славковић	ПСС	16.12.2014.	100	Кривично правна
4.	2306957330001	Мирослав Д. Станић	ПСС	16.12.2014.	100	Економија и менаџмент
5.	2606964960006	Предраг Р. Младеновић	ПСС	19.03.2018.	100	Менаџмент и бизнис-менаџмент у одбрани
6.	1505970710076	Александар Ђ. Зиројевић	ПСС	18.11.2020.	100	Кривично правна
7.	2706965493023	Јанко Т. Тодоров	ПСС	03.02.2020.	100	Менаџмент и бизнис
8.	0310974730013	Жикица Н. Симић	ПСС	16.06.2020.	100	Социолошке науке
9.	2104976715184	Јелена С. Бајић	ПСС	20.06.2020.	100	Комунологија
10.	1106983735017	Габријела В. Митић	ПСС	29.10.2020.	100	Економија и финансије
11.	1803982744112	Жарко М. Ђорић	ПСС	29.10.2020.	100	Економија и макроекономија
12.	2609961735043	Весна Б. Црногорац	ПСС	10.11.2020.	100	Културолошке науке и комунологија
13.	0503977726613	Ивана Р. Алкалај	ПСС	27.08.2021.	100	Политичко-правна и криминалистичка област
14.	0909966772040	Дејан Р. Инђић	ПСС	27.08.2021.	100	Менаџмент у одбрани
15.	1811971740029	Предраг М. Митровић	ПСС	27.08.2021.	100	Дрштвено-економска
16.	0501959710391	Златан Д. Филиповић	П	09.03.2018.	100	Безбедност
17.	1705986735051	Горица Р. Лукић	П	13.11.2020.	100	Педагогија
18.	1610972735058	Ана С. Добросављевић	НСЈ	17.06.2021.	100	Енглески језик
19.	2203980919833	Весна С. Јукић	НСЈ	31.05.2021.	100	Енглески језик
20.	1006986730070	Миладин С. Живановић	НСЈ	12.11.2021.	100	Немачки језик

Б. Наставници ангажовани по уговору

Р.Б	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
1.	0401960272026	Хуснија Х. Тахировић	Предавач ван радног односа	30.09.2021	28/21 30.09.2021	10.11.2020.	Економска област
2.	1406979735014	Вида М. Вилић	Предавач ван радног односа	30.09.2021	02-18/21 01.10.2021	01-973 18.11.2020	Правна област
3.	2811985738519	Мирјана Д. Павловић	Предавач ван радног односа	30.09.2021	02-16/21 01.10.2021	408/20 23.11.2020	Правна област
4.		Мица Зиројевић Фатић	Предавач ван радног односа	30.09.2021	02-20/21 01.10.2021	29.09.2020	Правна област
5.	2908985738512	Мирјана Р. Ристић Везенковић	Предавач ван радног односа	30.09.2021	02-20/21 01.10.2021	03.27. бр.2399/20 20.11.2020	Кривично-правна област

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

А. Сарадници у радном односу32 са пуним или непуним радним временом

Р.Б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	% запослења	Ужа научна, уметничка односно стручна област за
------	--------------	----------------------------	-------	--------------	-------------	---

						коју је биран
1.	/	/	/	/	/	/

Б. Сарадници по уговору

Р. б.	Матични број	Име, средње слово, презиме	Звање	Датум избора	Број уговора	Сагласност број	Област за коју је биран
1.	2906983733529	Данило Р. Аћимивић	Сарадник ван радног односа (сарадник практичар)	25.09.2021.	21/21 30.09.2021	37-5/20 20.09.2021	Високотехнолошки криминалитет

У школској 2021/2022 години престао је радни однос следећим наставницима:

- др Андреју Митићу, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 31.10.2021. Правно основ је отказ уговора о раду од стране запосленог;
- др Михајлу Басари, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 15.11.2021. Правно основ је споразумом између запосленог и послодавца;
- др Милојку Николићу, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 15.11.2021. Правно основ је споразумом између запосленог и послодавца;
- др Милану Живојиновићу, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 24.11.2021. Правно основ је крај школске године у којој је запослени навршио 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања;
- др Радану Лакићевићу, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 28.01.2022. Правно основ је смрт запосленог;
- мс Миладину Живановићу, изабран у звању НСЈ, престао је радни однос 30.06.2022. Правно основ је отказ уговора о раду од стране запосленог;
- др Весни Црногорац, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 23.08.2022. Правно основ је смрт запосленог;
- др Јанку Тодорову, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 23.09.2022. Правно основ је отказ уговора о раду од стране запосленог;
- др Мирославу Станићу, изабран у звању ПСС, престао је радни однос 24.11.2021. Правно основ је крај школске године у којој је запослени навршио 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника

Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђени су Законом о високом образовању ("Сл.гласник РС",бр.88/2017), Статутом број 9/3-3-2020-1 од 29.12.2020 године, **Правилником о избору у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника број 23/1-20 од 15.08.2020 године** и Минималним условима за избор у звање наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија ("Сл.гласник РС",бр.130/2021). Општа акта Високе струковне школе су истакнута на сајту и доступна су увиду запослених наставника и ненаставног особља, студентима и свим другим заинтересованим лицима, односно јавности.

У школској 2021/2022 години примљени су у радни однос са пуним радним временом (100%), следећи наставници и сарадници:

1. др Ивана Алкалај, 27.08.2021 године изабрана је у звање професор струковних студија за ужу стручну Политичко правну и криминалистичку област;
2. др Дејан Инђић, 27.08.2021 године изабран је у звање професор струковних студија за ужу стручну област Менаџмент у одбрани;
3. др Предраг Митровић, 27.08.2021 године изабран је у звање професор струковних студија за ужу стручну Друштвено економску област;
4. мс Ана Добросављевић, 17.06.2021 године изабрана је у звање наставник страног језика за ужу стручну област Енглески језик;
5. мс Весна Јукић, 31.05.2021 године изабрана је у звање наставник страног језика за ужу стручну област Енглески језик.
6. мс Данило Аћимовић, 25.09.2021 године изабран је у звање сарадник ван радног односа (сарадник практичар) за ужу стручну област високотехнолошки криминалитет.

Директор је објавио конкурсе за пријем у звање и радни однос наставника у току 2021 и 2022 године. Конкурси су објављени на сајту Високе струковне школе. Након истека рока за пријављивање кандидата, Комисија за избор у звање је сачинила извештаје о сваком пријављеном кандидату о испуњености услова за избор у звање у складу са Минималним условима за избор у звање наставника на академијама струковних студија и високим школама струковних студија које је утврдио Национални савет за високо образовање републике Србије, дана 30.07.2021 године. Извештаји су објављени на сајту Високе струковне школе и сва заинтересована лица, кандидати и стручна јавност је имала извештаје на увид.

Наставно-стручно веће се приликом избора наставника и сарадника у звање придржавало свих прописаних поступака и услова путем којих је оцењивало научну, стручну и педагошку активност наставника и сарадника. У том поступку посебно се вреднују педагошке способности кандидата на основу позитивне оцено добијене у студентским анкетама у претходном периоду радног ангажовања у настави у Високој струковној школи. Кандидатима који немају педагошко искуство, вредновале су се оцено добијене од стране Директора у поступку приступног предавања из области за коју се бирају.

Директор је спроводио систематско праћење и оцењивање научне и педагошке активности наставника и сарадника.

Наставно-стручно веће је на редовним седницама подстицало научну и педагошку активност наставника кроз стимулацију избора у виша наставничка звања.

Наставно-стручно веће је на редовним седницама одржаним дана 14.01. и 31.05.2022 године, након подношења извештаја Директора о реализацији наставног процеса на крају првог и на крају другог семестра школске 2021/2022 године, донело одлуке број 02-3/22 од 14.01.2022 године и број 02-6/22 од 31.05.2022 године, којим се потврђује да су наставници и сарадници Високе струковне школе успешно реализовали план и распоред наставе (предавања и вежби), као и план рада на појединим предметима у првом и другом семестру школске 2021/2022 године. На истим седницама је Наставно-стручно веће потврдило да је у наведеним семестрима остварен квалитет наставе тако што је настава била интерактивна, укључивала је примере из праксе и подстицала је студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 године до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету педагошке способности наставника и сарадника, дајући следеће оцене:

7. КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА		
	Квалитет педагошке способности наставника:	
1	Др Зоран Миладиновић	3,90
2	Др Вукан Славковић	4,05
3	Др Радан Лакићевић	4,20
4	Др Мирослав Станић	3,90
5	Др Предраг Младеновић	4,00
6	Др Јанко Тодоров	3,50
7	Др Жикица Симић	4,40
8	Др Јелена Бајић	3,75
9	Др Габријела Митић	3,85
10	Др Жарко Ђорић	4,05
11	Др Весна Црногорац	4,15
12	Др Александар Зиројевић	3,90
13	Др Ивана Алкалај	3,95
14	Др Дејан Инђић	4,10
15	Др Предраг Митровић	4,00
16	Мр Златан Филиповић	3,90
17	Мр Миладин Живановић	4,05
18	Мс Горица Лукић	4,00
19	Мс Ана Добросављевић	3,90
20	Мс Весна Јукић	4,00
21	Др Хуснија Тахировић	4,05
22	Мс Данило Аћимовић	4,10
ПРОСЕК		3,99

Дипломирани студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 године до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету педагошке способности наставника и сарадника (питање на тесту: задовољство радом и односом запослених наставника и сарадника према студентима) оценом 4,05.

Наставно особље се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 године до 28.02.2023 године изјаснило о обезбеђености перманентног усаврашавања на професионалном плану наставника и сарадника на Високој струковној школи оценом 4,30.

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и број запослених наставника на нивоу Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш за 2022 годину (школска 2021/2022).

СТУДЕНТИ:

ОСС Криминалистика и безбедност $100 \times 3 = 300$ студената

ОСС Менаџмент односа са јавношћу $40 \times 3 = 120$ студената

МСС Криминалистика и безбедност $40 \times 2 = 80$ студената

НАСТАВНИЦИ:

Наставници у радном односу са пуним радним временом: 20

Наставници ангажовани по уговору до 1/3 радним временом: 5

Однос укупног броја студената према укупном броју наставника је 500 према 25.

Наставно-стручно веће је извршило редовну годишњу евалуацију (одређивање вредности, оцењивање, процењивање) квалитета и компетентности наставног кадра ангажованог у школској 2021/2022 години, а на основу увида у библиографије свих наставника и праћења активности наставника у домену публикација научноистраживачких и стручних радова у току претходне школске године. Након успешно спроведеној евалуацији, Наставно-стручно веће је на седници од 13.03.2023 године, усвојило одлуку број 02-6/23 од 13.03.2023 године којом оцењује да је наставни кадар 2021/2022 години остварио задовољавајући ниво квалитета и компетентности у обављању образовне делатности. Истом одлуком су усвојене подстицајне мере за научну, стручну и педагошку активност наставника које се састоје у пружању

материјално-финансијских и техничких подстицаја, као и омогућавање напредовање наставника у више звање и извођење наставе на предметима из чије области објављују стручне радове, а све у складу са **Програмом професионалног развоја наставног кадра бр.02-2/22 од 10.01.2022** године који је донело **Наставно-стручно веће** Високе струковне школе.

Савет је на седници одржаној 21.12.2021 године донео **одлуку број 18-27/21 од 21.12.2021** године којом је усвојио **финансијски план за 2022 календарску годину** који садржи у ставци Расходи: тачка 9. планиран износ од 110.000 динара за трошкове стручног усавршавања запослених, који је планиран превасходно за наставно особље.

Савет је на седници одржаној 31.03.2023 године донео **одлуку број 10-9/23 од 31.03.2023** године којом је усвојио **финансијски извештај за 2022 календарску годину** који садржи у ставци Расходи: тачка 9. реализовани износ од 80.000 динара за трошкове стручног усавршавања запослених, који је утрошен на финансирање учешћа наставника на стручним семинарима.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, дала позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 7. **КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА.**

Стандард 8: Квалитет студената

Увидом у садржину сајта Високе струковне школе, Комисија за обезбеђење квалитета је утврдила да је потенцијалним и уписаним студентима обезбеђен увид у све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама, и то:

- Правилник о студирању бр.6/15-1 од 27.02.2015 године,
- Правилник о упису студената на студије првог степена од 24.08.2020 године,
- Правилник о пријему студената на мастер студије од 20.09.2020 године,
- Правилник о изради семинарског рада бр. 62/18-1 од 22.04.2018 године,
- Правилник о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године,
- Правилник о полагању завршног рада бр.72/18-1 од 17.05.2018 године,
- Правилник о полагању мастер завршног рада бр.52/20-1 од 10.11.2020 године,
- Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и пружање услуга бр.10/11-2/20 од 14.08.2020 године,
- Одлука бр.10/7-2/21 од 12.04.2021 год. о школарини за школску 2021/2022 годину,
- Уверење о акредитацији ОСС Криминалистика и безбедност бр. 612-00-00602/9/2020-03 од 19.11.2021 године,
- Уверење о акредитацији МСС Криминалистика и безбедност бр. 612-00-00604/9/2020-03 од 19.11.2021 године,
- Уверење о акредитацији ОСС Менаџмент односа са јавношћу бр. 612-00-00603/5/2020-03 од 17.09.2021 године,
- Дозвола за рад бр. 612-00-00533/2023-06 од 25.04.2023 године издато од стране Министарства просвете републике Србије,
- Распоред предмета по годинама и студијским програмима,
- Радни календар за школску 2021/2022 годину,
- План и распоред наставе (предавања и вежби) пре почетка првог и другог семестра 2021/2022 године,
- План рада на сваком предмету, пре почетка првог и другог семестра 2021/2022 године, који садржи: основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови; циљеве предмета; садржај и структуру предмета; план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе); начин оцењивања на предмету; уџбенике, односно обавезну и допунску литературу; податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

Правилник о упису студената на студије првог степена од 24.08.2020 године

Правилник о пријему студената на мастер студије од 20.09.2020 године

При селекцији студената за упис у прву годину основних струковних студија у школској 2021/2022 години, високошколска установа је вредновала резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на испиту за проверу склоности и способности, у складу са одредбама законом и Правилника о упису студената на студије првог степена од 24.08.2020 године.

Комисија за упис студената је сачинила ранг листу пријављених кандидата за упис на студије првог степена на основу следећих критеријума:

- бодови постигнутог успеха у средњем образовању;
- бодови постигнутог успеха на матурском испиту;
- бодови постигнутог успеха на испиту за проверу посебних знања, склоности и способности и уверење или слични акт о постигнутом успеху на националним и интернационалним такмичењима.

Ранг листа пријављених кандидата је сачињена 30.09.2021 године и истакну та је на сајту високошколске установе.

При селекцији студената за упис у прву годину мастер струковних студија у школској 2021/2022 години, високошколска установа је вредновала резултате постигнуте на студијама првог степена у складу са одредбама законом Правилник о пријему студената на мастер студије од 20.09.2020 године.

Комисија за упис студената је сачинила ранг листу пријављених кандидата за упис на студије другог степена 30.09.2021 године и истакла је на сајту високошколске установе.

Комисија за обезбеђење квалитета је утврдила да је Комисија за упис студената, приликом сачињавања ранг листе пријављених кандидата за упис на студије првог и другог степена, испоштовала принципе једнакости и равноправности студената по свим основама. Утврђено је да се није пријавио ниједан кандидат са посебним потребама и да ниједан кандидат није поднео приговор Директору на ранг листу објављену на сајту установе.

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима, и годинама студија на текућој школској години 2021/2022.

Р.б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2021/2022)			
			I год.	II год.	III год.	збир
ОСС – Основне струковне студије						
1.	ОСС- ДХ Криминалистика и безбедност	100	64	70	68	197
2.	ОСС- ДХ Менаџмент односа са јавношћу	40	5	/	/	5
3.	ОСС- ИМТ Социјални и васпитно поправни рад	50	/	/	5	5
	Укупан број (ОСС)	140	69	70	68	207

Р.б.	Назив студијског програма и поље	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2021/2022)		
			I год	II год	збир
МСС - Мастер струковне студије					
1.	МСС- ДХ Криминалистика и безбедност	40	35	/	35
	Укупан број студената (МСС)	40	35	/	35

Укупан број студената ОСС+МСС	Акредитован број студената за упис у прву годину	Стварно уписани у текућу школску годину (2021/2022)
	180	242

Предметни наставници су на почетку наставе школске 2021/2022 године упознали студенте са њиховом обавезом да редовно прате наставу, објашњена им је методологија организовања наставе, праћење и оцењивање, карактер и садржина завршног испита, структура укупног броја поена и начина формирања оцено.

Студентима је објашњено да се успешност у савлађивању појединог предмета континуирано прати током наставе и изражава се поенима, а оцена се утврђује на завршном испиту.

Студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура који су утврђени Правилником о студирању бр.6/15-1 од 27.02.2015 године и Правилником о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године, који су стављени на увид свим студентима објављивањем на сајту установе.

Све оцено и резултати добијени на испитима, тестирањима, колоквијумима, семинарима и сл. као и евиденција присутности на настави доступни су студенту у сваком тренутку.

Студент има право приговора на оцено добијену на испиту ако сматра да испит није обављен у складу са Законом, Статутом, Правилником о студирању и Правилником о полагању испита. Приговор се подноси Директору у року од 36 часова од добијања оцено.

Директор разматра приговор студента и доноси одговарајућу одлуку у року од 24 часа од пријема приговора.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит пред комисијом у року од три дана од дана пријема одлуке из става 2. овог члана.

У школској 2021/2022 години ниједан студент није поднео приговор Директору на оцено добијену на испиту.

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години 2020/2021 до 30.09.2021, а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

* Студенти који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у предвиђеном року (успешни студенти) (дипломирали 2020/2021 шко.год. а уписали 2018/2019 шко.год.)

** Студенти уписани у I годину у генерацији успешних студента (из претходне колоне)

*** Однос броја успешних студената и броја уписаних у I годину у генерацији успешних студената у %

Р.б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената (дипломирали: 2020/2021- а уписали: 2018/2019)	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената – 2018/2019	***% успешних студената
ОСС - Основне струковне студије				

1.	ОСС- ДХ Криминалистика и безбедност	34	48	71%
2.	ОСС- ДХ Менаџмент односа са јавношћу	/	/	/
	Укупно (ОСС)	34	48	71%

Р.б.	Назив студијског програма и поље	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
МСС- Мастер струковне студије				
1.	МСС-ДХ Криминалистика и безбедност	/	/	/
	Укупно (МСС)	/	/	/

Укупно ОСС+МСС	*Број успешних студената	**Број уписаних у I годину студија у генерацији успешних студената	***% успешних студената
	34	48	71%

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину 2021/2022 у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

*Ниво студија	II год.			III год.		
	60	37-60	испод 37	60	37-60	испод 37
ОСС	44	26	3	41	27	1
МСС	/	/	/	/	/	/
Укупно	44	26	3	41	27	1

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету студијских програма, наставног процеса, метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима и годинама, као и о односу наставник/студент, дајући следеће оцене:

4. КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА:		
1)	Усклађеност циљева студијског програма са циљевима Високе струковне школе	4,45
2)	Усклађеност структуре и садржаја студијског програма у погледу односа опште-образовних, стручно-апликативних и теоријско-методолошких дисциплина	4,60
3)	Адекватна радна оптерећеност студената мерено бројем ЕСПБ бодова	4,50
4)	Исход и стручност које добијају студенти када заврши студије и могућност запошљавања и даљег школовања	4,75
ПРОСЕК		4,57

5. КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА:		
1)	План и распоред наставе (предавање и вежбе) усклађени су са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка семестра и доследно се спроводе	4,30
2)	Интерактивност наставе, укључивање примера из праксе и подстицање студената на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања	4,50
3)	Доступност плана рада пре почетка семестра, са подацима о називу предмета, години, броју ЕСПБ бодова, услова, циљевима предмета, садржају и структури предмета, плану и распореду извођења наставе (предавања и вежби), начину оцењивања на предмету, уџбеницима, односно обавезној и	4,60

	допунској литератури и податке о наставницима и сарадницима на предметуицима	
4)	Спровођење плана и распореда наставе и плана рада на појединим предметима и квалитет наставе коју изводе наставници и сарадници (просечна оцена за 22 оцењена наставника у анкети)	4,00
ПРОСЕК		4,35

7. КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА		
Квалитет педагошке способности наставника (просечна оцена за 22 оцењена наставника у анкети)		3,99

8. КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА:		
1)	Обезбеђеност свих релевантних информација и података који су повезани са студијама потенцијалних и уписаних студената.	4,70
2)	Једнакост и равноправност студената по свим основама, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама	4,55
3)	Оцењивање студената помоћу унапред објављеним критеријумима, правилима и процедурама	4,35
4)	Коректност и професионализам наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту)	4,55
ПРОСЕК		4,54

Студентски парламент је дана 03.03.2023 године донео **закључак број 20-4/23 од 03.03.2023** године да су у току школске 2021/2022 године наставници показали висок ниво професионалног понашања у смислу објективности, етичности и коректног односа према студентима.

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Правилник о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године

Правилник о полагању завршног рада бр.72/18-1 од 17.05.2018 године

Правилник о полагању мастер завршног рада бр.52/20-1 од 10.11.2020 године

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Правилник о студирању бр.6/15-1 од 27.02.2015 године (извод)

Поништење оцене

Члан 41.

Студент који је незадовољан оценом, има право да у року 24 сата од саопштења оцене поднесе писани захтев са образложењем да се његово знање на испиту оцени комисијски.

Писани захтев подноси се Директору Високе школе. Директор доноси решење о именовању комисије, у року од 24 сата.

Комисија се састоји од предметног наставника који је вршио испитивање и два наставника из исте или сродне области.

Наставник који је обавио претходно испитивање, не може бити председник.

Оцена комисије из одређеног наставног предмета је коначна.

За комисијску проверу знања студент је дужан уплатити одређени износ накнаде према одлуци Управног одбора.

Комисија

Члан 42.

Студент полаже испит пред предметним наставником и то највише три пута. Четврти и сваки следећи излазак на испит обавља се пред комисијом од најмање три члана комисије.

За комисијску проверу знања студент је дужан да плати одређени износ накнаде према одлуци Управног одбора.

Правилник о полагању испита бр.17/2-10-3-2020 од 24.08.2020 године (извод)

Члан 34.

"Студент има право приговора на оцену добијену на испиту ако сматра да испит није обављен у складу са Законом о високом образовању, Статутом Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш и Правилником о полагању испита.

Приговор се подноси Директору у року од 36 часова од добијања оцене.

Директор разматра приговор студента и доноси одговарајућу одлуку у року од 24 часа од пријема приговора.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит пред комисијом у року од три дана од дана подношења приговора на оцену добијену на испиту".

Правилник о обезбеђењу квалитета бр.18-5/22 од 25.10.2022 године (извод)

Члан 26.

"Комисија за обезбеђење квалитета обавља контролу резултата наставног процеса кроз анализу резултата оцењивања студената, о чему сачињава извештај на крају школске године, који мора да садржи:

- укупан број студената уписаних на предмету,

- укупан број студената који су испунили наставне и предиспитне обавезе, у складу са правилима студија,

- број студената који су положили испитни колоквијум или испит у целини у првом испитном року након завршених наставних обавеза на предмету,

- резултате постигнуте на различитим облицима предиспитних активности (тест, практични ипит) појединим роковима,

- дистрибуцију оцена и просечна оцена студената на предмету.

Комисија за обезбеђење квалитета сачињава табелу остварених оцена студената по предметима у току школске године. Препоручена дистрибуција оцена успеха студената у процентима: 10-10%, 9-25%, 8-30%, 7- 25% и 6-10%.

Прихватљиво одступање дистрибуције оцена од табеле, највише до 30%.

Неправилност у дистрибуцији оцена настаје када су оцене сувише високе или ниске и неравномеран распоред оцена у дужем периоду.

Комисија за обезбеђење квалитета сачињава табелу пролазности студената по предметима, програмима годинама студија. Пројектована пролазност на испиту је 75%, односно да у току године најмање 75% студената положи испит, од укупног броја студентата које су полагали. Прихватљиво одступање од пројектоване пролазности на испиту је до 30%. Неправилност у пролазности студената јесте у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању.

Комисије за обезбеђење квалитета извештај о резултатима оцењивања доставља наставницима на предметима које они предају и резултате оцењивања њихових сарадника.

Члан 27.

Стручни колегијум кога чине председник Комисије за обезбеђење квалитета и Директор или лице именовано са његове стране обављају појединачни разговор са свим наставницима код којих је пролазност студената за 50% нижа или 50% виша од просечне пролазности студената на години студија на којој се налази предмет. У разговору се разматрају разлози за ниску или високу пролазност на основу чега Комисија за обезбеђење квалитета саставља извештај Директору и Наставно-стручном већу о узроцима ниске или високе пролазности и предлаже евентуалне корективне мере.

Остварена пролазност студената по предметима, програмима и годинама (Упутство 8.10) је приказана у следећој табели:

ОСС Криминалистика и безбедност-пролазност студената 2021/2022 године по предметима

I ГОДИНА				
предмети	пријавили	положили	%	просечна оцена
ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ	61	61	100,00	8,56
СОЦИОЛОШКИ ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ	49	49	100,00	7,69
ЕКОНОМИЈА	57	57	100,00	9,03
СРПСКИ ЈЕЗИК	44	43	97,72	6,98
УВОД У ПРАВО	56	52	92,86	7,04
ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ	69	41	59,42	8,32
УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА	44	44	100,00	7,86
ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	11	11	100,00	7,91
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I	1	1	100,00	8,00
II ГОДИНА				
БЕЗБЕДНОСНИ МЕНАџМЕНТ	5	5	100,00	8,00
СИСТЕМИ БЕЗБЕДНОСТИ	41	41	100,00	8,71
КРИМИНОЛОГИЈА	67	66	98,51	7,97
КРИВИЧНО ПРАВО	79	66	83,54	6,47
КРИМИНАЛИСТИКА	6	6	100,00	6,83
МЕТОДОЛОГИЈА ИСТРАЖИВАЊА	24	24	100,00	8,46
ЕТИЧКО МОРАЛНИ ОСНОВИ БЕЗБЕДНОСТИ	22	22	100,00	7,14
КОМУНИКОЛОГИЈА И ОДНОСИ С ЈАВНОШЋУ	43	43	100,00	7,42
III ГОДИНА				
ВИСОКОТЕХНОЛОШКИ КРИМИНАЛИТЕТ	11	11	100,00	7,36
УПРАВНО ПРАВО	34	34	100,00	7,47
КРИВИЧНО ПРОЦЕСНО ПРАВО	44	34	77,27	6,65
КРИМИНАЛИСТИЧКО ДЕТЕКТИВСКА ОПЕРАТИВА	43	43	100,00	7,91
ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛИТЕТ	6	6	100,00	6,67
ОВЛАШЋЕЊА И ПОСЛОВИ ПОЛИЦИЈЕ	5	5	100,00	6,00

ОСС Криминалистика и безбедност

Уписани студенти на првој години студија 2019 године и проценат пролазности на другој и трећој години студија				
2019/2020 I година	%	2020/2021 II година	%	2021/2022 III година
48	95,58	46	89,13	41

Прва година студија на студијским програмима МСС Криминалистика и безбедност и ОСС Менаџмент односа са јавношћу је школска 2021/2022 година, па ће се пролазност студената на тим студијским програмима утврђивати у наредним годинама.

Наставно-стручно веће је извршило редовну годишњу анализу метода и критеријума оцењивања студената по предметима у 2021/2022 години на основу непосредног увида у рад наставног кадра у испитним роковима у поступку оцењивања успешности студената у савлађивању предмета и увида у доступну документацију са свих одржаних испитних рокова из свих предмета којима располаже студентска служба Високе струковне

школе. Након успешно спроведене анализе, **Наставно-стручно веће** је на седници од 13.03.2023 године, усвојило **одлуку број 02-7/23 од 13.03.2023** године којом је дата позитивна оцена метода и критеријума које су наставници примењивали приликом оцењивања студената, и то:

- Методе и критеријуми које су наставници примењивали приликом оцењивања студената су прилагођени предмету;
- Наставници су континуирано пратили и оцењивали рад студената током наставе са односом од 10 поена у укупној оцени добијеној на завршном испиту;
- Наставници су оцењивали способност студената да примене знање у виду оцењивања практичне наставе са односом од 10 поена у укупној оцени добијеној на завршном испиту;
- Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-стручног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма;
- Нису утврђене неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена);
- Није утврђена сувише ниска пролазност студената по предметима, студијским програмима и годинама студија.

Комисија за обезбеђење квалитета констатује да инфраструктура за студенте испуњава захтеве који важе за високошколске институције, у погледу постојања просторија за библиотеку и читаоницу, просторије за консултације студената са наставницима, студентску службу и за рад Студентског парламента.

Студенти су заступљени у раду и одлучивању свих органа и радних тела у складу са Законом о високом образовању, Статутом и другим општим актима Високе струковне школе.

Висока струковна школа је донела **Правилник о спровођењу избора за Студентски парламент и студентско организовање број 60-1/18 од 15.03.2018. године**.

Избори за Студентски парламент су одржани дана 25.04.2022 године у просторијама Високе струковне школе.

Студентски парламент од пет чланова је конституисан **одлуком број 20-11/22 од 09.05.2022** године и за председника је изабран студент Стефан Омчикус. На истој седници је донета **одлука број 20-12/22 од 09.05.2022** године о именовању студената у Савет, Наставно-стручно веће, Комисији за обезбеђење квалитета и у Студентској конференцији академија и струковних студија и високих школа.

Студентски парламент је донео **закључак број 20-5/23 од 03.03.2023** године о омогућавању студентима у школској 2021/2022 години учешће у раду органа у којима су делегирани, као и о непостојања довољне заинтересованости студената за оснивање студентске организације.

Висока струковна школа је омогућила, али студенти нису одлучили да оформе друге облике студентског организовања на нивоу установе у складу са Законом о студентском организовању.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, дала позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 8. **КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА**

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

У оквиру јединице за издавачку делатност, Висока струковна школа издаје уџбенике, приручнике, скрипте, монографије, и друге публикације које су настале радом наставника за потребе студената.

Висока струковна школа је са одговарајућом штампарском уговором штампала уџбенике за све студенте који су уписали школску 2021/2022 годину за наставне предмете где су предвиђени уџбеници аутора који су садашњи или бивши наставници ове високошколске установе. Уџбеници су штампани пре почетка школске године и подељени су студентима на првим часовима наставе.

За наставне предмете за које су по плану рада предвиђени уџбеници других аутора који нису запошљени у овој високошколској установи, Висока струковна школа прибавља уџбенике од других издавача на тржишту књига.

Висока струковна школа је обезбедила студентима уџбенике и другу литературу неопходну за савлађивање градива у потребној количини и на време пре почетка наставе на предмету у току 2021/2022 школске године. Настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени на сајту Високе струковне школе.

Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима

Висока струковна школа је донела **Правилник о уџбеницима број 2/09-2 од 21.01.2009 године и Правилник о издавању уџбеника и других публикација број 167/14-1 од 03.11.2014 године**.

Наставници и сарадници су у складу са одрабама Правилника о уџбеницима у току школске 2021/2022 године пратили и оцењивали уџбенике који су у употреби и своје мишљења о њима доставили су Комисији за обезбеђење квалитета Високе струковне школе.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о обезбеђености и квалитету уџбеника и остале литературе за извођење наставе: библиотечких и информатичких ресурса, дајући следеће оцене:

1.	Благовремена и потпуна обезбеђеност студената уџбеницима и литературом за савлађивање градива	4,50
2.	Покривеност сваког предмета одговарајућим уџбеником и другим училима, који су унапред познати и објављени	4,80
3.	Квалитет уџбеника и других училиа са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова)	4,80

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

Ред.бр.	Наслов	Аутор	Издавач	Предмет
1.	Управљање људским ресурсима	Др Радан Лакићевић	ВШССКИБ Ниш	Управљање људским ресурсима

2.	Основи економије	Др Радан Лакићевић	ВШССКИБ Ниш	Економија
3.	Основи и системи безбедности	Др Радан Лакићевић	ВШССКИБ Ниш	Основи безбедности и систем безбедности
4.	Комуникологија и односи са јавношћу	Др Зоран Миладиновић	ВШССКИБ Ниш	Комуникологија и односи с јавношћу
5.	Софтверска пиратерија у Србији	Др Александар Зиројевић	ПЦ Пресс Београд	Организовани криминалитет
6.	Безбедност високих брана и последице угрожавања	Мр Златан Филиповић	Факултет цивилне одбране Београд	Основи безбедности
7.	Српски менталитет(Српска психопатологија (монографија)	Др Жикица Симић	Прометеј Нови Сад	Социологија
8.	Срби између параноичности и наивности (монографија)	Др Жикица Симић	Прометеј Нови Сад	Социолошки основи безбедности
9.	Српска православна црква о жени и њен положај у друштву	Др Жикица Симић	Филозофски факултет Ниш	Људска права
10.	Друштвени капитал као детерминанта квалитета јавног управљања	Др Жарко Ђорић	Економски факултет Ниш	Менаџмент
11.	Тактика јединица АБХ службе	Др Дејан Инђић	МЦ "Одбрана" Београд	Међународна безбедност
12.	Модел ангажовања јединица АБХ службе на отклањању последица хемијског удеса	Др Дејан Инђић	Војна академија Београд	Ванредне ситуације и безбедност
13.	Економски чиниоци одбранбених припрема Републике Србије	Др Мирослав Станић	МЦ "Одбрана Београд	Менаџмент државне управе и локалне самоуправе
14.	Кривичноправно регулисање порнографију у савременом законодавству	Др Вукан Славковић	Правни записи Београд	Кривично право
15.	Утицај издатака и расхода на оперативне способности копнене војске	Др Предраг Младеновић	МЦ "Одбрана Београд	Систем безбедности
16.	Могућност примене модела управљања ризицима у предузећима Републике Србије	Др Јанко Тодоров	Алфа универзитет Београдф	Корпоративна безбедност
17.	Савремени комуниколошки модели унапређења персоналних и професионалних компетенција на примеру Р.Србије	Др Јелена Бајић	Мегатренд универзитет Београд	Теорија и пракса јавног мњења
18.	Економска теорија и институције	Др Габријела Митић	Универзитет Тор вергата Рим	Корпоративно и кризно комуницирање
19.	Улога књијница у процесу демократизације друштва на примеру права јавности на приступ информацијама	Др Весна Црногорац	Филозофски факултет Загреб	Теорија и пракса јавног мњења
20.	Еволуција организације Хамас од тероризма до власти	Др Ивана Алкалај	Факултет политичких наука Београд	Наркомански криминалитет
21.	Економско нормативна рјешења за сузбијање сиве економије у земљама у транзицији	Др Хуснија Тахировић	Факултет за пословне и финансијске студије Бања Лука	Политика сузбијања корупције

Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

Броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи	Броје наставника на установи
21	22

Комисија за обезбеђење квалитета је анализила резултате студентске анкете спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године, као и мишљења наставника и сарадника појединачно о квалитету уџбенике и другу литературу која је коришћена за савлађивање градива у школској 2021/2022 години. Након свестране анализе прикупљених информација, Комисија за обезбеђење квалитета је оценила да је квалитет уџбеника и других учила на нивоу који је обезбедио успешно савлађивање акредитованих наставних програма и о томе је информисала Наставно-стручно веће на седници тог органа од 13.03.2023 године.

Наставно-стручно веће је након расправе о информацији Комисије за обезбеђење квалитета, обавило редовну периодичну (годишњу) евалуацију квалитета уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја, структуре, стила и обима, и као резултат евалуације усвојило **одлуку број 02-8/23 од 13.03.2023** године којом је констатовано да је Висока струковна школа у 2022 години обезбедила студентима уџбенике и друга учила задовољавајућег квалитета са аспекта:

- садржаја (савременост, тачност);
- структуре (примери, питања, резиме);
- стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова).

Библиотека организује и врши послове који се тичу књижног фонда и документације у складу са одлуком о набавци књига и других публикација, обрађује, чува и даје на коришћење књижни фонд, прикупља, сређује и чува податке о књижном фонду.

Наставно-стручно веће је донело **Правилник о коришћењу библиотеке бр. 136/14-8 од 29.09.2014 године.**

Висока струковна школа обезбеђује студентима библиотеку површине 25m² са 12 места у читаоници која је у саставу библиотеке. Библиотека је опремљена са 1.728 библиотечких јединица, и то: 774 књиге, 53 монографије, 19 часописа и 882 уџбеника. Библиотечки фонд се није повећан новим насловима стручне и друге сродне литаретуте других аутора из земље и иностранства школске 2021/2022 године.

Висока струковна школа запошљава једног запосленог у радном односу са пуним радним временом на пословима библиотекар са високим образовањем. Запослени усмено и писмено информише, односно даје инструкције корисницима библиотеке о начину рада у библиотеци и коришћењу књижног фонда који је на располагању студентима 12 часова дневно. Просторије у којима је смештени библиотечки фонд, архивски и електронски материјал и студентска читаовица смештени су у делу зграде како би студентима, наставницима и ненаставном особљу и осталим корисницима пружиле адекватне услове за рад. Студенати углавном користиле библиотечки књижни фонд у просторији библиотеке на Високој струковној школи у току радног времена, а мањи број ван установе.

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Р. б.	Библиотечке јединице	Број
1.	Књиге на српском језику	732
2.	Књиге на страним језицима	42
3.	Књиге на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	774
1.	Монографије на српском језику	53
2.	Монографије на страним језицима	-
3.	Монографије на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	53
1.	Часописи на српском језику	15
2.	Часописи на страним језицима	4
3.	Часописи на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	19
1.	Уџбеници на српском језику	758
2.	Уџбеници на страним језицима	124
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	-
	УКУПНО	882
	СВЕГА	1.728

Висока струковна школа обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива. **Рачунарски центар** је у просторији површине 32 m² са 21 место и опремљена је са 21 рачунар. Поред рачунара, у настави се користи и друга информатичка опрема наведена у Табели 9.2.- Попис информатичких ресурса. Осим за потребе наставе, рачунарима су опремљене и просторије за наставнике и ненаставно особље.

Студенти и запослени имају приступ интернету и осталој комуникационој опреми.

Сајт Високе струковне школе се редовно ажурира.

Висока струковна школа запошљава у радном односу једног запосленог са високим образовањем на пословима информатичара. Информатичар усмено и писмено информише студенте о организацији рачунарског центра, перформансама рачунара, расположивим софтверима и сервисима, терминима ван наставе када се може радити у центру и др.

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

Редни број	Назив опреме	Број
1.	Рачунарска учионица	1
2.	Рачунари у рачунарској учионици Р 100/MES	21
3.	Лап топ ASUS A6M	2

4.	Ласерски штампач HP	2
5.	Рачунари P 100/MES у службама	4
6.	Видео бим	1
7.	Графоскоп VEGA H 1100	1
8.	Пројектор NEC NP 40	2
9.	Скениер COLOR PAGE – VIVID 1200 XE	2

Послови информационог система у оквиру унутрашње организационе јединице високошколске установе су:

- планирање и развој рачунарске мреже,
- одржавање инсталација и система мреже,
- системска администрација сервера,
- инсталација и одржавање корисничких сервиса,
- отварање радних налога и администрација података о њима,
- постављање, развој и одржавање WEB презентација,
- развој и одржавање база података.

У току школске 2021/2022 године, Висока струковна школа је фокус свога деловања усмерила на одржавање и унапређење постојећег информационог система.

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о опремљености библиотеке потребним бројем библиотечких јединица одговарајуће структуре и обима, обезбеђености потребним бројем рачунара одговарајућег квалитета и приступу интернету и остале комуникационе опреме дајући следеће оцене:

1.	Опремљеност библиотеке потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад	4,65
2.	Обезбеђеност потребног броја рачунара и друге информатичке опреме и приступ интернету	4,70

Комисија за обезбеђење квалитета је анализирила резултате студентске анкете спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године, о квалитету библиотечких и информатичких ресурса у школској 2021/2022 години, као и рад библиотеке и рачунарског центра. Након свестране анализе прикупљених информација, Комисија за обезбеђење квалитета је оценила да је библиотека опремљена потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад и да је обезбеђен потребан број рачунара и друге информатичке опреме и да је омогућен приступ интернету, о чему је информисала Наставно-стручно веће на седници тог органа од 13.03.2023 године.

Наставно-стручно веће је након расправе о информацији Комисије за обезбеђење квалитета и свестране анализе прикупљених информација обавило редовну периодичну (годишњу) евалуацију квалитета библиотечких и информатичких ресурса. Наставно-стручно веће је донело одлуку број 02-9/23 од 13.03.2023 године којом је констатовано да је Висока струковна школа у школској 2021/2022 години остварила задовољавајући ниво квалитета библиотечких и информатичких ресурса са аспекта опремљености библиотеке бројем библиотечких јединица, опремом за рад, структуром и обимом библиотечког фонда, опремљености информатичких ресурса за савлађивање градива, потребан број рачунара и друге информатичке опреме и приступ интернету и осталој комуникационој опреми, компетентности и мотивисаности особља за подршку библиотеци, читаоници и рачунском центру и адекватности просторија у којима су смештени библиотека, читаоница, рачунски центар, архивски и електронски материјал.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета, обраде података и детаљне анализе, дала позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 9. КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА.

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Статутом Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 9/3-3-20020-1 од 29.12.2020 године, који је донео Савет у складу са Законом о високом образовању, утврђени су следећи органи ове високошколске установе:

- Савет, орган управљања,
- Директор, орган пословођења,
- Наставно-стручно веће, стручни орган и
- Студентски парламент.

Савет

Савет има 5 чланова, и чине га:

један представник оснивача, изабран на предлог оснивача,
три представника високошколске установе, изабрани на предлог Наставно-стручног већа, и
један представник студената, изабран на предлог Студентског парламента.

Оснивачи, односно овлашћено лице оснивача, врше избор и разрешење чланова Савета и Председника Савета Избор и разрешење чланова Савета врше се тајним гласањем.

Мандат члановима Савета траје четири године.

Председник Савета бира се из реда запослених на Високој струковној школи.

Радам Савета руководи Председник Савета.

Савет је донео Пословником о раду Савета број 17/5 -21 од 03.02.-2021 године.

Оснивачи су 28.07.2020 године именовали следеће чланове Савета:

1. др Милан Живојиновић, представника Школе из реда наставног особља,

2. др Милојко Николић, представник Школе из реда наставног особља,
3. Гордана Градинчевић, представник Школе из реда ненаставног особља,
4. др Радан Лакићевић, представник оснивача и
5. Божица Некшановић, представник студената.

Оснивачи су 28.07.2020 године именовали др Милана Живојиновића за председника Савета.

Оснивачи су 24.03.2022 године именовали следеће чланове Савета:

1. Ана Добросављевић, представника Школе из реда наставног особља,
2. Данило Аћимовић, представника Школе из реда наставног особља,
3. Ана Јовановић, представник Школе из реда ненаставног особља,
4. Гордана Градинчевић, представник оснивача и
5. Божица Некшановић, представник студената.

Оснивачи су 24.03.2022 године именовали Гордану Градинчевић за председника Савета.

Оснивачи су 09.05.2022 године разрешили Божицу Некшановић са функције члана Савета, а именовали су Стефана Омчикуса за члана Савета кога је предложио Студентски парламент.

Савет је у оквиру своје надлежности прописану Законом о високом образовању и Статутом Високе струковне школе, а по поступку утврђеном Пословником о раду Савета, обављао своју функцију, одржавао седнице и доносио одлуке у складу са текућим потребама Високе струковне школе у току 2022 године, односно школске 2021/2022 године.

Директор

Савет бира и разрешава Директора. Директор се бира тајним гласањем из реда наставника Високе струковне школе који су у радном односу са пуним радним временом, а изабрани су на неодређено време.

Директор се бира на три године са могућношћу једног узастопног избора.

Оставком од 27.01.2022 године престала је функцију директора др Радану Лакићевићу, а одлуком Савета од истог дана именован је за вршиоца дужности директора мс Златан Филиповић до избора директора. Савет је дана 19.09.2022 године донео одлуку којом је именован за запосленог др Веселина Конатара за директора високошколске установе са мандатом од три године, до 18.09.2025 године.

Директор је у оквиру своје надлежности прописану Законом о високом образовању, Законом о раду и другим законима и Статутом Високе струковне школе, обављао своју функцију у складу са текућим потребама Високе струковне школе у току 2022 године, односно школске 2021/2022 године.

Наставно-стручно веће

Наставно-стручно веће чине сви наставници и сарадници који су у радном односу у Високој струковној школи са најмање 70% радног времена. Директор је Председник Наставно- стручног већа по функцији.

При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, измену студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду Наставно-стручног већа и његовим телима учествују и представници студената и тада они улазе у састав укупног броја чланова Наставно-стручног већа и његових тела у којима чине 20% чланова.

Наставно-стручно веће је донело **Пословник о ради Наставно-стручног већа бр. 17/4-21 од 03.02.2021 године.**

Наставно-стручно веће је у оквиру своје надлежности прописане Законом о високом образовању и Статутом Високе струковне школе, а по поступку утврђеном Пословником о раду Наставно-стручног већа, обављао своју функцију у току 2022 године, односно школске 2021/2022 године.

Студентски парламент

Студентски парламент заступа и штити права и интересе свих студената и разматра питања и активности у интересу студената. Право да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти Високе струковне школе уписани на студије у школској години у којој се бира студентски парламент.

Избор чланова Студентског парламента одржава се сваке друге године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

Начин избора, број чланова и начин рада и одлучивања Студентског парламента утврђен је **Правилник о спровођењу избора за Студентски парламент број 60-1/18 од 15.03.2018. године.**

Након спроведеног изборног поступка, дана 10.06.2020 године је конституисан Студентски парламент у саставу: Филип Филиповић, Божица Некшановић и Владимир Костић. Истог дана, на седници Студентског парламента Филип Филиповић је изабран за Председника Студентског парламента, Божица Некшановић је предложена за представника студената у Савету, Владимир Костић је именован за представника студената у Наставно- стручном већу, а Марија Костић је предложена за представника студената у Комисији за обезбеђење квалитета. Студентски парламент је 29.12.2021 године предложио студента Дарка Илића за представника студената у Комисији за обезбеђење квалитета, након што је претходно Марија Костић завршила студије и тиме јој је престао статус студента на Високој струковној школи.

Након спроведеног изборног поступка, дана 09.05.2022 године је конституисан Студентски парламент у саставу: Наталија Шотра, Стефан Омчикус, Лазар Јарчевић, Александра Перић и Јован Ђуровић.

Истог дана, на седници Студентског парламента Стефан Омчикус је изабран за председника Студентског парламента и предложен је за представника студената у Савету. Наталија Шотра, Стефан Омчикус, Лазар Јарчевић, Александра Перић и Јован Ђуровић су именовани за представнике студената у Наставно-стручном већу. Наталија Шотра је предложена за представника студената у Комисији за обезбеђење квалитета, а Лазар Јарчевић је именован за представника студената у Студентској конференцији академија струковних студија и високих школа.

Студентски парламент је у оквиру своје надлежности прописане Законом о високом образовању и Статутом Високе струковне школе, а по поступку утврђеном Правилник о спровођењу избора за Студентски парламент, обављао своју функцију у току 2022 године, односно школске 2021/2022 године.

Статутом Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 9/3-3-20020-1 од 29.12.2020 године, који је донео Савет, утврђене су организационе јединице у саставу Високе струковне школе, њихова структура, делокруг рада, координација и контрола.

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

- 1) Наставно-образовна јединица;
- 2) Јединица за научно-истраживачки рад;
- 3) Јединица за међународну и међушколску сарадњу;
- 4) Јединица за издавачку делатност;
- 5) Јединица за информационе системе;
- 6) Библиотека;
- 7) Секретаријат.

Наставно-образовна јединица

Наставно-образовну јединицу чине наставници и сарадници Високе струковне школе.

Висока струковна школа у оквиру наставно-образовне јединице самостално обавља образовну делатност у складу са акредитованим студијским програмима.

Јединица за научно-истраживачки рад

Висока струковна школа нема законску обавезу за обављање научноистраживачког рада, али подстиче наставно особље да обавља основна, примењена и развојна истраживања, истраживања која су у функцији образовно-научне делатности, пружа експертско-консултантске услуге и сл.

Јединица за међународну и међушколску сарадњу

Висока струковна школа преузима активности на успостављању сарадње са другим школама у земљи и у иностранству у циљу развоја и размене образовних и научних достигнућа и обезбеђења услова за образовне, стручне и научне контакте наставних кадрова и студената.

Јединица за издавачку делатност

Висока струковна школа издаје уџбенике, приручнике и другу публикацију која је настала радом наставника ове високошколске установе, садашњих и бивших, који су предвиђени наставним планом за савладавање појединих наставних предмета за потребе студената.

Јединица за информационе системе

Реализује се делатност информационог система, и то: развој компјутерске мреже, одржавање инсталација и система мреже, инсталација и одржавање корисничких сервиса, отварање радних налога и администрација података о њима, постављање, развој и одржавање WEB презентација и развој и одржавање база података.

Библиотека

Библиотека организује и врши послове који се тичу књижног фонда и документације у складу са одлуком о набавци књига и других публикација, обрађује, чува и даје на коришћење књижни фонд, прикупља, сређује и чува податке о књижном фонду.

Услови за коришћење књижног фонда и документације уређени су [Правилником о коришћењу библиотеке бр. 136/14-8 од 29.09.2014 године](#).

Секретаријат

Ваннаставне активности се обављају у секретаријату који чине службе за обављање правних, кадровских, општих, стручно-административних, финансијских, техничких и њима сличних послова за потребе Високе струковне школе.

Запослени за наставна и студентска питања обављају послове везане за организацију наставе и испита, уписа и евиденције студената и чување документације.

Материјално-финансијски послови су поверени надлежној агенцији која обавља послове праћења и евиденције уплата школарина и других прихода Високе струковне школе, односно прати и евидентира исплату дуговања насталих у оквиру текућег пословања и у оквиру редовног обављања делатности Високе струковне школе.

Секретар обавља правне, кадровске, административне и опште послове, као и послове организовања одржавања и обезбеђења зграде и имовине.

Услови и поступак заснивања радног односа ненаставног особља утврђени су [Правилником о организацији и систематизацији послова број 22/1-2-2020 од 24.08.2020 године](#), а права, обавезе и одговорности, као и напредовање ненаставног особља утврђени су [Правилником о раду број 143/18-1 од 26.09.2018 године](#). Повреде радних обавеза, дисциплински поступак и дисциплинске мере су утврђене [Правилником о дисциплинској одговорности запослених број 137/14-3 од 23.09.2014 године](#).

Наведена општа акта су истакнута на сајту Високе струковне школе и доступни су увида јавности

Висока струковна школа обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са Стандардом 7.2 : Ненаставно особље утврђеног Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа ("Сл.гласник РС",бр.13/2019). Висока струковна школа је акредитовала 500 студената на свим студијским програмима и на свим годинама студија.

Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Р. б.	Назив организационе јединице	Радно место	Матични број	Име, средње слово, презиме	Квалификација
1.	Секретаријат	Попоћника директора за материјално-финансијске послове	0807964738514	Гордана М Градинчевић	дип.правник
2.	Секретаријат	секретар	1502958910028	Зоран М Лакићевић	дип.правник

3.	Секретаријат	студентски референт	2207989738527	Даринка С Градинчевић	спец. струковни социјални радник
4.	Секретаријат	портир-хигијеничар	1501984735025	Мила М Зиројевић	основна школа
5.	Јединица за информационе системе	информатичар	1003986738528	Јелена Б Милановић	мастер информатичар
6.	Библиотека	библиотекар	0812987733521	Александар С Градинчевић	дип.економиста

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету управљања високошколском установом и квалитету ненаставне подршке, дајући следеће оцене:

10. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ:		
1.	Квалитет рада Савета	3,90
2.	Квалитет рада Наставно-стручног већа	4,06
3.	Квалитет рада и комуникације Директора са студентима	4,22
4.	Квалитет рада Студентског парламента	3,55
5.	Квалитет рада и комуникације ненаставног особља са студентима	4,40
6.	Квалитет рада и комуникације запосленог у библиотеци са студентима	3,88
7.	Правовремено и потпуно пружање информација ненаставног особља	4,00
8.	Придржавање прописаног радног времена ненаставног особља	4,05
ПРОСЕК		4,00

Комисија за обезбеђење квалитета је о резултатима спроведене анкете међу студентима сачинила извештај бр. 03-3/23 од 06.03.2023 године који је доставила Наставно-стручном већу.

У извештају је наведено да оцена 4,00 указује на чињеницу да студенти имају позитивно мишљење о квалитету рада органа управљања и рада стручних служби на Високој струковној школи.

Свршени студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету управљања високошколском установом и квалитету ненаставне подршке, дајући следеће оцене:

10. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ:		
1.	Задовољство радом и односом запослених наставника и сарадника према студентима	4,05
2.	Задовољство радом и односом запослених у администрацији и помоћног особља према студентима	4,65
3.	Задовољство радом и односом Директора према студентима	4,34
ПРОСЕК		4,34

Питања:	ДА	НЕ
1. Да ли би препоручили Високу струковну школу својим пријатељима ?	26	4
2. Да ли сте запослени ?	17	13
3. Да ли радите у струци ?	11	6

Наставно и ненаставно особље се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету управљања високошколском установом и квалитету ненаставне подршке, дајући следеће оцене:

10. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ:		
1.	Адекватност структуре, организационих јединица и њихов делокруга рада	4,68
2.	Квалитет организације и рада органа управљања – Савета	4,60
3.	Квалитет рада органа пословођења - Директора	4,85
4.	Квалитет рада стручног органа – Наставно-стручног већа	4,70
5.	Квалитет рада административног и помоћног особља	4,90
6.	Квалитет рада запосленог у библиотеци	4,24
7.	Правовремено и потпуно пружање информација ненаставног особља	4,80
8.	Придржавање прописаног радног времена ненаставног особља	4,90
9.	Компетентност и мотивисаност управљачког и ненаставног особља у раду	4,70
10.	Обезбеђеност довољног броја наставног и ненаставног особља	4,40
11.	Омогућавање управљачком, наставном и ненаставном особљу усаврашавање на професионалном плану	4,30
ПРОСЕК		4,64

Наставно-стручно веће је након расправе о информацији Комисије за обезбеђење квалитета и свестране анализе прикупљених информација обавило редовну периодичну (годишњу) евалуацију процене квалитета рада органа управљања и рада стручних служби са аспекта њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању

високошколском установом, односа према студентима и мотивације у раду са студентима и обезбеђености броја и квалитета ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију. **Наставно-стручно веће** је донело **одлуку број 02-10/23 од 13.03.2023** године којом је констатовано да је Висока струковна школа у школској 2021/2022 години остварила задовољавајући ниво квалитета рада органа управљања и рада стручних служби у поступку управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке, односа према студентима и мотивације у раду са студентима.

Комисија за обезбеђење квалитета је након континуираног прикупљања информација у току 2022 године од субјеката обезбеђења квалитета (Савета, Наставно-стручног већа, Директор, Помоћник директора за материјално-финансијске послове, секретара), узимајући у разматрање и оцену коју су дали студенти у поступку анкетирања, обрадила све релевантне податке и детаљно их анализирао. На основу наведеног Комисија за обезбеђење квалитета је дала позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 10. **КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ.**

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

Висока струковна школа је закључила уговор о закупу пословног простора 23.06.2021 године на неодређено време. Пословни простор је површине 1.008 м² за 500 акредитованих студената на свим студијским програмима и свим годинама студија, односно 2,016 м² простора по студенту.

Пословни простор садржи: простор за извођење наставе - учионице, радни простор за наставнике и сараднике, две канцеларије за потребе студентске службе и службе за опште и правне послове, простор за студентски парламент, просторије за библиотеку и читаоницу и рачунарска центар.

Висока струковна школа поседује адекватну и савремену техничку и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на првом и другом степену студија, и то: учионичку опрему (столице, столови, табле и др.) видео технику (пројекторе, графоскопе, екранска платна, показиваче и сл), рачунарску опрему у рачунарском центру за учење (софтвери, рачунарска мрежа, штампачи, скенери, приступ интернету, платформа за учење на даљину и др.), канцеларијску опрему (радни столови, столице, ормани, укључујући канцеларијску, рачунарску и биро опрему) за студентску службу и службу за опште и правне послове, опрему у библиотеци и читаоници (полице за књиге, столови, столице, укључујући рачунарску опрему), и друге опреме непоходне за пратеће активности.

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Редни број	Просторија	Број	Број места	Површина м ²
1.	Амфитеатар 1	1	72	130
2.	Амфитеатар 2	1	152	294
3.	Амфитеатар 3	1	150	290
4.	Учионица 1,2	2	44	70
5.	Учионица 3,4,5,6	4	42	73
6.	Рачунарска центар 7,8	2	21	32
7.	Библиотека и читаоница	1	12	25
	УКУПНО	12	493	914
	Наставни кабинети	1	10	12
	Секретаријат и студентска служба	2	4	20
	Студентски парламент	1	7	12
	Комуникациони и санитарни простор			50
	УКУПНО	16	514	1.008
				2,016 м²/студенту

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Редни број	Назив и тип	Намена	Број
1.	Рачунари у рачунарској учионици Р 100/MES	настава	21
2.	Лап топ ASUS A6M	настава	2
3.	Ласерски штампач HP	настава	2
4.	Рачунари Р 100/MES у службама	студ.служба	4
5.	Видео бим	настава	1
6.	Графоскоп VEGA H 1100	настава	1
7.	Пројектор NEC NP 40	настава	2
8.	Скенер COLOR PAGE – VIVID 1200 XE	настава	2
	УКУПНО		35

Студенти су се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету простора и опреме, дајући следеће оцене:

11. КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ:		
1.	Адекватност простора у којима се одвија настава – учионица	4,55
2.	Адекватност простора библиотеке и читаонице	4,80
3.	Адекватност просторије опремљене савременом техничком и осталом опремом	4,80
4.	Обезбеђеност приступа информацијама у електронском облику и информационим технологијама	4,65
ПРОСЕК		4,70

Наставно и ненаставно особље се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету простора и опреме, дајући следеће оцене:

11. КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ:		
1.	Адекватност простора у којима обављају послове и борава наставно и ненаставно особље	4,53
2.	Адекватност просторије опремљене савременом техничком и осталом опремом потребном за обављање послова наставног и ненаставног особља	4,30
3.	Обезбеђеност приступа информацијама у електронском облику и информационим технологијама	4,70
ПРОСЕК		4,51

Комисија за обезбеђење квалитета је од Савета, Наставно-стручног већа, Директор и Помоћник директора за материјално-финансијске послове који су задужени за континуирано праћење и унапређење квалитета простора и опреме, прикупила потребне информације, које је обрадила и анализирила.

Комисија за обезбеђење квалитета констатује да Висока струковна школа има усклађене просторне капацитета са потребама наставног процеса и броја студената, опремљене адекватном и савременом техничком опремом која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија, обезбеђен неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама и постојања рачунарског центра.

Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 11. КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ.

Стандард 12: Финансирање

Висока струковна школа има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставног процеса и професионалних активности. Школарица представља доминантни извор финансирања са преко 90% учешћа у финансирању Високе струковне школе у претходној 2022 години.

Прилог 12.1. Финансијски план

Савет је на седници одржаној 21.12.2021 године донео одлуку број 18-27/21 од 21.12.2021 године којом је усвојио финансијски план за 2022 календарску годину који садржи јасно представљене будуће планиране приходе и расходе по врстама и динамици.

Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину

Савет је на седници одржаној 31.03.2023 године донео одлуку број 10-9/23 од 31.03.2023 године којом је усвојио финансијски извештај за 2022 календарску годину. Савет је истог дана донео одлуку 10-10/23 од 31.03.2023 године којом је усвајен годишњи обрачун за 2022 годину о финансијском пословању Високе струковне школе.

Висока струковна школа је усвајањем финансијског извештаја о пословању и годишњег обрачуна за 2022 годину обезбедила јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава.

Наставно и ненаставно особље се у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године изјаснили о квалитету финансирања Високе струковне школе дајући оцену 4,10.

Јавност и транспарентност финансирања и употребе финансијских средстава	4,10
---	------

Комисија за обезбеђење квалитета је од Савета, Директор и Помоћник директора за материјално-финансијске послове који су задужени за праћење и унапређење квалитета финансирања, прикупила потребне информације које је обрадила и анализирила, и о утврђеним чињеницама информисала Наставно-стручно веће које је на седници од 13.03.2023 године донело је одлуку број 02-11/23 од 13.03.2023 године да је Висока струковна школа у 2022 години обезбедила финансијска средства од школарице за неопходну реализацију наставног процеса и професионалних активности, да је донела финансијски извештај за претходну годину и финансијски план за наредну годину којим је обезбедила финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду и обезбедила јавности и транспарентност извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који је усвојио Савет и који је истакнут на сајту високошколске установе.

Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 12. ФИНАНСИРАЊЕ.

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

Висока струковна школа има представника студената у Комисији за обезбеђење квалитета кога је именовао Савет на предлог Студентског парламента. Учесће представника студената у раду Комисије за обезбеђење квалитета је утврђено Статутом број 9/3-3-2020-1 од 29.12.2020 године, Правилником о обезбеђењу квалитета број 11/1-20 од 15.10.2020 године, Правилник о обезбеђењу квалитета број 18-5/22 од 25.10.2022 године и Правилником о раду комисије за самовредновање и праћење квалитета број 136/14-7 од 29.09.2014 године.

Поред учешћа представника студената у Комисији за обезбеђење квалитета, студенти су заступљени преко својих представника у Савету и Наставно-стручном већу. При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, измену студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду Наставно-стручног већа и његовим телима учествују и представници студената и тада они улазе у састав укупног броја чланова Наставно-стручног већа и његових тела у којима чине 20% чланова.

Радам и одлучивањем у тим органима и телима студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе и студијских програма.

Обавезни елемент самовредновања високошколске установе јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања.

Комисија за обезбеђење квалитета је 10.10.2022 године сачинила анкетна питања за студенте, као и за бивше свршене студенте Високе струковне школе.

Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

Радам и одлучивањем у органима и телима Високе струковне школе, студентима је омогућено активно укључивање у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања.

Студенти су у анкети која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године исказали своје ставове и мишљења о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања за 2022 годину дајући следеће оцене:

1.	КВАЛИТЕТ СТРАТЕГИЈЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	4,65
2.	КВАЛИТЕТ СТАНДАРДА И ПОСТУПКА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА	4,45
3.	КВАЛИТЕТ СИСТЕМА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА	4,75
4.	КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	4,57
5.	КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА	4,35
6.	КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА	3,99
7.	КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА	4,54
8.	КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА	4,69
9.	КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ	4,00
10.	КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ	4,70
ПРОСЕК		4,47

Висока струковна школа је резултате спроведене анкете међу студентима истакла на свом сајту и тиме су резултати анкете студената стављени на увид јавности.

Комисија за обезбеђење квалитета је од Наставно-стручног већа, Савета, Студентског парламента и Директора, који су надлежни за праћење примене Стандарда 13. прикупила потребне информације које је обрадила и анализирао и о утврђеним чињеницама информисала Наставно-стручно веће.

Наставно-стручно веће је на седници од 13.03.2023 године донело одлуку број 02-12/23 од 13.03.2023 године да је Висока струковна школа у 2022 години обезбедила значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета високошколске установе и студијских програма, и то:

- учешћем у раду Комисије за обезбеђење квалитета;
- учешћем у раду Савета, Наставно-стручног тела и Студентског парламента и давањем мишљења о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе;
- учешћем у анкети којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања и које су доступне јавности истицањем на сајту високошколске установе и укључивањем у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета;
- укључивањем у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развоја метода оцењивања.

Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 13. УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА.

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

Субјекти обезбеђења квалитета: Наставно-стручно веће, Савет, Комисија за обезбеђење квалитета и друга стручна тела, студенти, наставници и сарадници, ненаставно особље, Директор и Студентски парламент обезбеђују континуирано спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају у систему обезбеђења квалитета установе, у складу са усвојеним актима: Правилником о обезбеђењу квалитета Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш број 11/1-20 од 15.10.2020 године до доношења новог Правилника о обезбеђењу квалитета Високе струковне школе за криминалистику и безбедност Ниш број 18-5/22 од 25.10.2022 године, усвојеним актом Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш број 18-6/21 од 25.12.2021 године и усвојеним Планом рада и процедура за праћење и унапређење квалитета Високе школе струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у оквиру стандарда квалитета број 18-7/21 од 25.12.2021 године, који су донети на предлог Комисије за обезбеђење квалитета.

Висока струковна школа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступка за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

Поступак самовредновања се обавезно спроводи најмање једном у три године, као и у току припреме поновне акредитације високошколске установе за период од претходне три године.

Висока струковна школа је обезбедила услове и инфраструктуру за редовно и систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања. Висока струковна школа је обезбедила свим субјекти у систему обезбеђења квалитета сва материјална и техничка средства и кадрове за неометан приступ различитим врстама информација у писаном и електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.

Висока струковна школа је обезбедила редовну повратну информације о компетенцијама свршених студената Високе струковне школе од послодаваца код којих су запослени у радном односу или су по другом правном основу радно ангажовани, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација, путем анкете која је спроведена од 04.01.2023 до 28.02.2023 године.

Директор, Наставно-стручно веће, Савет и Студентски парламент остварују континуирану сарадњу са одговарајућим органима Факултета за безбедност и заштиту у Бања Луци у Републици Српској – БИХ и остварују редовну размену искустава о квалитету у свим областима који су предмет самовредновања, као и о мерама за унапређење квалитета установе и студијских програма. Висока струковна школа обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступка за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

Комисија за обезбеђење квалитета је од надлежних за праћење примене Стандарда 14. систематско праћење и периодичну проверу квалитета прикупила потребне информације ради проверавања спровођења утврђене стратегије и поступка за обезбеђење квалитета, као и достигнутих стандарда квалитета, и о томе је информисала Наставно-стручно веће.

Наставно-стручно веће је на седници од 13.03.2023 године донело одлуку број 02-13/23 од 13.03.2023 године да је Висока школа струковних студија за криминалистику и безбедност Ниш у 2022 години обезбедила презентовање на сајту високошколске установе релевантних информација о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада високошколске установе, и то:

- обезбеђено је спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета установе;
- обезбеђени су услови и инфраструктура за редовно, систематско прикупљање и обрада података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања;
- обезбеђена је редовна повратна информација од послодаваца, представника НСЗ, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената;
- обезбеђени су подаци потребни за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета;
- обавља се периодично самовредновање и провера нивоа квалитета током којих се проверава спровођење утврђене стратегије и поступка за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета, и у самовредновању се обавезно укључују резултати анкетирања студената;
- годишњи извештај о раду Комисије за обезбеђење квалитета се истиче на сајту високошколске установе ради увода запослених, студената и јавности;
- о резултатима самовредновања се упознају наставници и сарадници преко стручних органа, студенти преко студентских организација, Комисија за акредитацију и проверу квалитета и јавност и стицањем релевантних аката о самовредновању установе и студијских програма на сајту високошколске установе.

Комисија за обезбеђење квалитета даје позитивну оцену о оствареном квалитету Стандарда 14. СИСТЕМСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА.

Комисија за обезбеђење квалитета је сачинила овај извештај о свом раду за 2022 годину који доставља Наставно-стручном већу и Савету на разматрање и доношења одлуке о његовом усвајању са или без примедби на његову садржину. Усвојени извештај биће истакнут на сајту Високе струковне школе ради доступности запосленом наставном и ненаставном особљу, студентима и јавности.



ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Др Габријела Митић